

REQUISITOS FORMALES PARA REGISTRAR TRABAJOS CONDUCTENTES A LA OBTENCIÓN DE GRADOS O TÍTULOS EN EL REPOSITORIO DE TESIS PUCP

La Universidad otorga grados y títulos a nombre de la nación. Por ello, debe cumplir con los requisitos formales establecidos por ley para que la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria (SUNEDU) emita los grados y títulos correspondientes.

El presente documento es una guía para que las Secretarías Académicas de las Facultades se cercioren de que los trabajos conducentes a la obtención de los grados y títulos cumplan con estas disposiciones.

Es importante recalcar que no pueden registrarse trabajos para grados y títulos sin el **ORCID del asesor** y su DNI¹. El Sistema de Bibliotecas consignará esos datos con base en el CV PUCP hasta que estén disponibles en la plataforma del proceso automatizado de registro de tesis. Sin esos datos es imposible obtener los grados o títulos.

Además de las indicaciones para la carátula o portada y el cuerpo del trabajo, se incluyen los siguientes anexos:

Anexo No. 1: Modelos de carátula

Anexo No. 2: Modelos de índice

I. Carátula o portada

Las denominaciones de los grados académicos y títulos profesionales son fijas:

- Para grado de bachiller: Trabajo de investigación
- Para título profesional: Tesis o trabajo de suficiencia profesional
- Para título de segunda especialidad: Tesis o trabajo académico
- Para grado de magister o doctor: Tesis

La carátula o portada debe incluir los siguientes datos:

a)	Nombre de la universidad: Pontificia Universidad Católica del Perú
b)	Nombre de la facultad/unidad académica
c)	Logo institucional
d)	Título de la tesis, trabajo de investigación, trabajo de suficiencia profesional o trabajo académico.
e)	Grado académico o título profesional (con mención) al cual se aspira.

¹ Puede consultarse la última modificación del reglamento de SUNEDU con todos los requisitos en:
<https://www.gob.pe/institucion/sunedu/informes-publicaciones/991491-reglamento-del-registro-nacional-de-trabajos-conducentes-a-grados-y-titulos-renati>

Bachiller-Bachillera	Trabajo de investigación para obtener el grado académico de Bachiller en...presentado por...
Licenciado-Licenciada	Trabajo de suficiencia profesional para obtener el título profesional de... Tesis para obtener el título profesional de Licenciado en...
Magíster-Magistra	Tesis para obtener el grado de Magíster en ... con mención en ... Tesis para obtener el grado de Magistra en...
Doctor-Doctora	Tesis para optar el grado académico de Doctor en...
Título de Segunda Especialidad	Trabajo académico para optar el título de Segunda Especialidad en ...
f)	Autor: Apellidos y nombres completos del autor (o autores) conforme a su documento de identidad vigente (DNI, Carné de Extranjería o Pasaporte). Tener en cuenta que esta información se consigna en el diploma.
g)	Asesor: Apellidos y nombres completos.
i)	Fecha: Ciudad, año

II. Cuerpo del trabajo

1. **Dedicatoria (opcional)**
2. **Agradecimientos (opcional)**
3. **Resumen**

Objetivo general del trabajo, método empleado y principales conclusiones. Su extensión debe ser de 200 a 250 palabras. Debe incluir además las palabras clave. La versión en inglés del resumen (*abstract*) dependerá del formato proporcionado por la facultad.

4. Índice de contenido

Estructurarlo de manera ordenada, de modo que contenga los números de página de todas las secciones del trabajo.

Es importante recordar que la numeración de las páginas debe estar consignada en cada una de ellas, excepto la carátula, la dedicatoria y el índice, y debe coincidir con lo indicado en el índice de contenido. No se debe incluir páginas en blanco al inicio.

5. Introducción

Presentación formal: descripción del tema, planteamiento del problema, objetivos, hipótesis, métodos empleados, instrumentos y conclusiones más relevantes.

III. Contenido del documento: Según sea el formato de investigación de la Facultad. Por ejemplo:

- Capítulo I
- Capítulo II
- Capítulo III
- Capítulo IV

IV. Conclusiones

Principales logros alcanzados por la investigación y las observaciones respectivas.

V. Recomendaciones

Son sugerencias, en forma clara y concisa, dirigidas a personas o instituciones que podrían interesarse en aplicar los resultados de la investigación.

VI. Referencias bibliográficas

Es obligatorio incluir las referencias de todos los documentos (libros, artículos académicos, tesis, etc.) utilizados al realizar la investigación. La redacción se realizará de acuerdo al estilo APA o al que establezca la unidad académica correspondiente.

Anexo N° I: Modelos de carátula

a) **Bachiller**

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ
FACULTAD DE GESTIÓN Y ALTA DIRECCIÓN**



**Construcción de un marco analítico de la gestión de responsabilidad
social corporativa del sector bancario del Perú en el ámbito social**

Trabajo de investigación para obtener el grado académico de Bachillera en
Gestión presentado por:

NINAMANGO AVALOS, Melissa Estefanía

Asesorada por: Mgr. María de Fátima Ponce Regalado

Lima, diciembre de 2019

b) **Magister**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ
ESCUELA DE POSGRADO



Razones del limitado conocimiento e interés en los temas de
democracia y subversión en alumnos de cuarto y quinto año de
secundaria y su relación con los agentes educativos
locales. Estudio de casos en los distritos de San Juan de Miraflores y
Villa El Salvador, Lima, 2012 - 2013.

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE MAGÍSTER EN
GERENCIA SOCIAL

AUTOR

Itala Jeanette Laurente Grados

ASESORA

Maria Amelia Fort Camillo

Febrero, 2018

c) **Licenciado**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ

FACULTAD DE CIENCIAS E INGENIERÍA



**ANÁLISIS Y PROPUESTA DE MEJORA APLICANDO
HERRAMIENTAS DE MANUFACTURA ESBELTA EN LA LÍNEA DE
REPARACIÓN DE MONOBLOCKS DE UN TALLER RECTIFICADOR**

Tesis para obtener el título de **INGENIERO INDUSTRIAL**

AUTOR:

Ivo Luis Retuerto

ASESOR:

Ing. César Augusto Corrales Riveros

Lima, marzo del 2020

d) **Doctor**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ
ESCUELA DE POSGRADO



PUCP

DIFUSIÓN DE LAS POLÍTICAS SOCIALES
DIFERENCIAS ENTRE LOS PROGRAMAS DE LUCHA CONTRA LA
POBREZA EN COLOMBIA Y EL PERÚ

TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE DOCTOR
EN CIENCIA POLÍTICA Y GOBIERNO

AUTOR

Salazar Porras, Fredy Enrique

ASESOR

Dargent Bocanegra, Eduardo Hernando

JURADO

Tanaka Gondo, Ricardo Martín
Paredes Gonzales, Maritza Victoria
Bensa Morales, Jessica Violeta
Manky Bonilla, Walter Omar

Enero, 2020

e) **Título de segunda especialidad**

Pontificia Universidad Católica del Perú

Facultad de Derecho



Programa de Segunda Especialidad en Derecho de Protección al Consumidor

**Sobre el alcance del recall de productos defectuosos en nuestro ordenamiento
jurídico**

**Trabajo Académico para optar el título de Segunda Especialidad en Derecho
de Protección al Consumidor**

AUTORA

ANDREA MILAGROS NORABUENA SOTELO

ASESOR:

José Carlos Gonzáles Cucho

CÓDIGO DE LA ALUMNA:

20110608

2019

Anexo N°2: Modelos de índice

a) Índice de contenido

ÍNDICE DE CONTENIDO

1. Introducción.....	5
2. Recall.....	6
2.1. Concepto.....	6
2.2. Funcionalidad del recall.....	7
2.3. Importancia del recall.....	8
2.4. Recall en el ordenamiento peruano.....	9
2.4.1. Regulación del recall en el Código de Protección y Defensa del Consumidor.....	9
2.4.2. Regulación del recall en el Decreto Supremo que aprueba el Reglamento que establece el procedimiento de comunicación de advertencias y alertas de los riesgos no previstos de productos o servicios colocados en el mercado que afecten la salud y/o seguridad de los consumidores.....	12
2.4.3. Plataforma del Sistema de Alertas de Productos y Servicios Peligrosos del Indecopi.....	13
2.4.4. Sectores que presentan mayor frecuencia de recall.....	14
2.5. Regulación extranjera.....	15
2.5.1. México.....	15
2.5.2. Chile.....	19
2.5.3. Colombia.....	21
2.5.4. La Unión Europea.....	23
2.5.5. Estados Unidos.....	32
3. Etapas del proceso de Recall en nuestra legislación. Regulación y propuesta.....	33
3.1. Identificación del defecto.....	34
3.2. Comunicación a la autoridad sobre el defecto.....	36
3.2.1. Inclusión de nuevos acápites de contenido en el numeral 10.1 del artículo 10 del Reglamento.....	37
3.2.2. Modificación de los acápites contenidos en el numeral 10.1 del artículo 10 del Reglamento.....	38

b) **Índice de tablas y/o figuras**

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: La Pirámide de Carroll.....	6
Figura 2: Las 7 materias fundamentales de la RSC según ISO 26000.....	13
Figura 3: Propósito y alcance de la norma AA1000SES.....	14
Figura 4: Nuevo Modelo de RSE.....	16
Figura 5: Etapas del Estado de la Gestión de RSC: Indicadores Ethos Perú 2021.....	24

Sistema de Bibliotecas