

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ  
ESCUELA DE POSGRADO**



**Efectividad del programa “Ortodidactic” para mejorar la ortografía en  
estudiantes de 6° grado de primaria de un colegio privado del distrito  
de Cercado de Lima**

**TESIS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE MAGÍSTER EN  
EDUCACIÓN CON MENCIÓN EN DIFICULTADES DE APRENDIZAJE**

**AUTORES**

Yennifer Hurtado Rodríguez  
Verónica Niño de Guzmán Mendoza

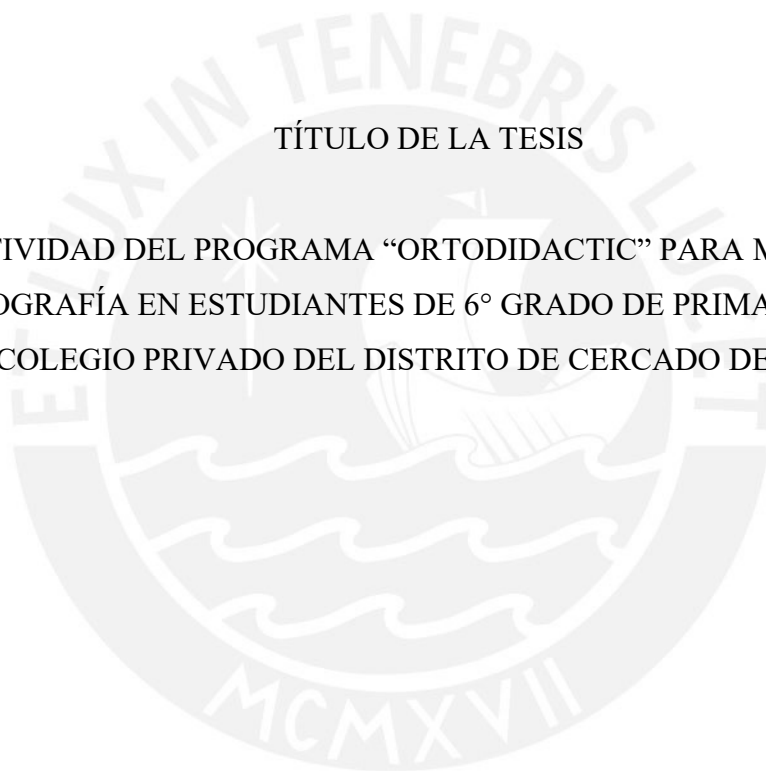
**ASESORES**

Mg. Olga Patricia Xavier Ampuero  
Dra. Galia Susana Lescano López

NOVIEMBRE, 2019

TÍTULO DE LA TESIS

EFFECTIVIDAD DEL PROGRAMA “ORTODIDACTIC” PARA MEJORAR LA  
ORTOGRAFÍA EN ESTUDIANTES DE 6° GRADO DE PRIMARIA DE UN  
COLEGIO PRIVADO DEL DISTRITO DE CERCADO DE LIMA



## RESUMEN

La investigación tiene el objetivo de determinar la eficacia del Programa “Ortodidactic” sobre la ortografía de estudiantes de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima. La metodología utilizada en la investigación tiene un enfoque cuantitativo y su diseño es cuasi experimental. La muestra está constituida por 43 niños de 6to grado de primaria, los cuales se distribuyeron en 23 en el grupo experimental y 20 en el grupo control. Se utiliza la prueba PROESC de Cuetos, Ramos y Ruano (2004) como pre test y post test; y, el programa “Ortodidactic” de Hurtado y Niño de Guzmán (2018) como tratamiento, la cual incluye actividades para desarrollar la ortografía arbitraria y la ortografía reglada. Entre los resultados más importantes se evidencia, después de la aplicación del programa, que el 14% de los alumnos del grupo control se encuentra en el nivel bajo y en el grupo experimental ninguno. Y, además el grupo experimental registra un mayor porcentaje en el nivel alto con un 65% en comparación con el grupo control con solo 23%. En conclusión, se confirma que el Programa “Ortodidactic” mejora significativamente la ortografía en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

**PALABRAS CLAVES:** ORTOGRAFÍA, ORTOGRAFÍA FONÉTICA, ORTOGRAFÍA ARBITRARIA, ORTOGRAFÍA REGLADA, PROGRAMA DE INTERVENCIÓN.

## INDICE DE CONTENIDO

CARÁTULA	I
TÍTULO DE LA TESIS	II
RESUMEN	IV
ÍNDICE DE CONTENIDO	III
ABSTRACT	VI
DEDICATORIA	VII
ÍNDICE DE TABLAS	VIII
ÍNDICE DE FIGURAS	IX
INTRODUCCIÓN	X
CAPÍTULO I PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	1
1.1 Planteamiento del Problema	1
1.1.1 Fundamentación del problema	1
1.1.2 Formulación del problema	3
1.2 Formulación de Objetivos	3
1.2.1 Objetivo general	4
1.2.2 Objetivos específicos	4
1.3 Importancia y justificación del estudio	4
1.4 Limitaciones de la investigación	5
CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL	7
2.1. Antecedentes del estudio	7
2.1.1 Antecedentes nacionales	7
2.1.2 Antecedentes internacionales	10

2.2.	Bases teóricas	14
2.2.1	La escritura	14
2.2.2	Importancia de la escritura	15
2.2.3	Procesos cognitivos que intervienen en la Escritura	16
2.2.3.1	Procesamiento Léxico	19
2.2.4	El sistema ortográfico del español	22
2.2.5	Definición de ortografía	22
2.2.6	Importancia de la ortografía	24
2.2.7	Tipos de ortografía	25
2.2.7.	Factores que intervienen en el aprendizaje de la ortografía	27
2.2.8.	Causas relacionadas con las dificultades en la ortografía	28
2.2.9.	Programa de Intervención “Ortodidactic”	29
2.2.9.1.	Definición	29
2.2.9.2.	Fundamentación teórica	30
2.2.9.3.	Descripción del programa	30
2.2.9.4.	Objetivo	31
2.2.9.5.	Contenidos	31
2.2.9.6.	Metodología	32
2.2.9.7.	Duración	33
2.3.	Definición de términos básicos	33
2.4.	Hipótesis	34
2.4.1	Hipótesis general	34
2.4.2	Hipótesis específicas	34
CAPÍTULO III METODOLOGÍA		35
3.1.	Tipo y diseño de la investigación	35
3.2.	Población y muestra	37
3.3.	Definición y operacionalización de variables	38
3.3.1	Variable independiente	38
3.3.2	Variable dependiente	39
3.4.	Técnicas e instrumentos de recolección de datos	45
3.5.	Procedimiento	70
3.6.	Procesamiento y análisis de datos	70

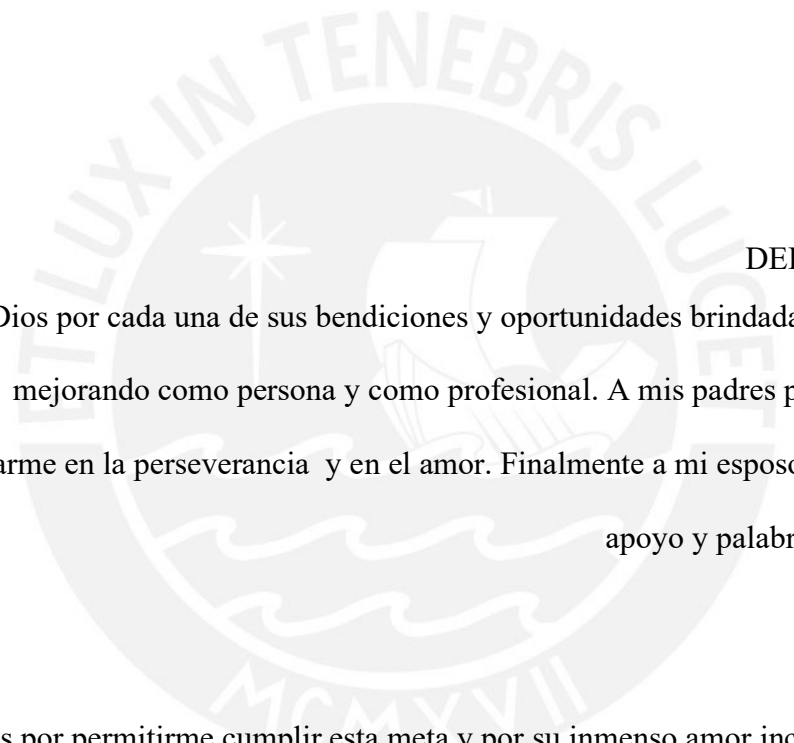
CAPÍTULO IV RESULTADOS	72
4.1. Presentación de resultados	72
4.2. Discusión de resultados	82
CAPÍTULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	86
5.1. Conclusiones	86
5.2. Recomendaciones	87
REFERENCIAS	88
ANEXOS	93



## ABSTRACT

The objective of this research is to determine the effectiveness of the Ortodidactic Program for 6th grade students in Cercado de Lima. This type of research is quasi-experimental due to the fact that an independent variable, the Ortodidactic Program, is manipulated on another variable of the dependent type which is Spelling. The sample consists of 43 6th grade students who have difficulties in spelling which do not allow them to relay their written messages adequately into other different academic areas. The children's distribution to carry out the research is 23 in the experimental group and 20 in the control group. The PROESC test by Cuetos, Ramos and Ruano is used as a pretest to evaluate the 2 groups before the application of the program. Next, the Ortodidactic Program, which is based on the cognitive approach, is applied to the experimental group and includes 21 sessions of 20 minutes each twice a week. According to the most important results, it is evident that 14.3% of the students of the control group are in the low level, unlike the 0.0% of students that the experimental group presents in that level due to the aforementioned program. It is worth mentioning that the experimental group registers a higher percentage in the high level with 65.2% in comparison with the control group that is located in that level with only 23.8%. In conclusion there are statistically significant differences in the level of spelling of the experimental group respect to the control group after the application of the program. In this way it is confirmed that the Ortodidactic Program significantly improves the spelling in 6th grade students of primary school from a private educational institution in Cercado de Lima.

**KEY WORDS:** phonetic spelling, arbitrary spelling, regulated orthography, intervention program.



DEDICATORIA

A Dios por cada una de sus bendiciones y oportunidades brindadas para seguir mejorando como persona y como profesional. A mis padres por guiarme y formarme en la perseverancia y en el amor. Finalmente a mi esposo, por todo su apoyo y palabras de aliento.

Yennifer

A Dios por permitirme cumplir esta meta y por su inmenso amor incondicional, a mi esposo por ser mi gran amigo, por apoyarme y animarme en los momentos más difíciles y a mi hija por esperar con dulce paciencia, por su amor y porque le he demostrado que las metas requieren de mucho esfuerzo y perseverancia.

Verónica

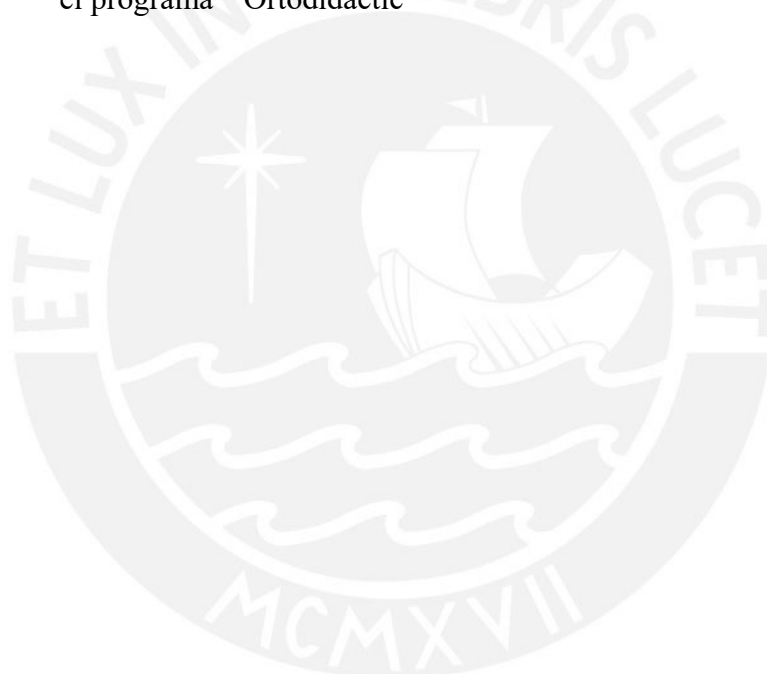


## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	Distribución de los estudiantes de la población	40
Tabla 2	Distribución de la muestra	41
Tabla 3	Operacionalización de la variable “Ortografía”	44
Tabla 4	Nivel de ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental antes de la aplicación del programa “Ortodidactic”	73
Tabla 5	Nivel de ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental después de la aplicación del programa “Ortodidactic”	74
Tabla 6	Prueba de normalidad de Shapiro- Wilk de las puntuaciones de la ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental recogidas antes y después de la aplicación del programa a “Ortodidactic”	75
Tabla 7	Diferencias en la ortografía del grupo experimental antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic”	76
Tabla 8	Diferencias en la ortografía del grupo de control y experimental antes de aplicar el programa “Ortodidactic”	78
Tabla 9	Diferencias en la ortografía del grupo de control antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic”	79
Tabla 10	Diferencias en la ortografía del grupo de control y el grupo experimental después de aplicar el programa “Ortodidactic”	80

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1	Escritura al dictado de una palabra por la “ruta indirecta” (opción 1)	20
Figura 2	Escritura al dictado de una palabra por la “ruta indirecta” (opción 2)	21
Figura 3	Escritura al dictado de una palabra por la “ruta directa”	22
Figura 4	Grupo experimental y grupo control antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic”	82





## INTRODUCCIÓN

Que los estudiantes logren transmitir sus mensajes escritos con una adecuada ortografía es uno de los propósitos de todas las escuelas a nivel mundial. Es muy conocida la relevancia que tiene la ortografía en el aspecto académico y social, y lo que implica el saber escribir correctamente, pues el dominio de ella no solo depende de la aplicación de las reglas de conversión fonema – grafema, sino de otros mecanismos más complejos como la memoria visual y la memorización de diversas reglas.

A pesar de la complejidad de este aprendizaje, son pocos los maestros que usan una metodología adecuada en la enseñanza de la ortografía; algunos siguen aplicando estrategias tradicionales como las planas y los dictados, los cuales provocan que el estudiante se desmotive y vea en la ortografía un aprendizaje difícil de alcanzar.

Esta investigación parte de la necesidad de crear un programa diferente que motive a los estudiantes y que considere sus necesidades específicas; para ello, se propuso la hipótesis de que la aplicación de un programa basado en el enfoque cognitivo mejoraría la ortografía.

El programa de intervención “Ortodidactic” que se elaboró para ser utilizado en el experimento, tiene como finalidad mejorar el rendimiento ortográfico de los estudiantes de 6to grado de primaria de la Institución educativa privada “Dante Alighieri” del Cercado de Lima. Es un programa específico para este grupo de niños y los contenidos, actividades de ortografía arbitraria y ortografía reglada, se diseñaron en función a los principales errores que cometían en sus escritos.

El programa “Ortodidactic” fomenta, en todo momento, la participación activa de los estudiantes, partiendo de sus conocimientos previos y de los conocimientos teóricos adquiridos en los grados anteriores. Su metodología se basa en el descubrimiento por cuenta propia de las reglas ortográficas, a través de procesos cognitivos, y la consciencia de sus errores, utilizando procesos metacognitivos.

Es así, que el objetivo de esta investigación es determinar los efectos del programa “Ortodidactic” en la ortografía de los alumnos de 6to grado de primaria del colegio particular Dante Alighieri del distrito de Cercado de Lima.

De esta manera, en el primer capítulo se hace referencia al planteamiento y la formulación del problema de investigación; se señalan los objetivos de investigación y las razones que justifican la realización de la misma.

En el segundo capítulo se hace una revisión de los antecedentes de la investigación y se consideran las bases teóricas que fundamentan este estudio, las cuales le dan el soporte para elaborar el programa.

En el tercer capítulo, se da a conocer la metodología utilizada en la elaboración del estudio, el tipo y diseño de la investigación, las variables, instrumentos utilizados y sujetos intervinientes.

En el cuarto capítulo se presentan los resultados obtenidos después de la aplicación del pre y post test, a través de cuadros estadísticos descriptivos e inferenciales, luego se realiza un análisis de los mismos y se los compara con investigaciones similares.

Y en el quinto capítulo se presentan las conclusiones a las que se llegaron al culminar el trabajo respondiendo las hipótesis planteadas y, por último, las sugerencias derivadas de la investigación.

## CAPÍTULO I

### PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

#### 1.1 Planteamiento del Problema

##### 1.1.1 Fundamentación del problema

Partiendo de nuestro quehacer pedagógico, podemos afirmar que el dominio de la ortografía siempre ha sido una tarea complicada para los estudiantes. Los resultados en los dictados, la evaluación de la misma dentro de una composición o incluso la copia que realizan los alumnos de la pizarra al cuaderno, generalmente, refleja el bajo dominio de las reglas ortográficas y la incorrecta aplicación de las reglas de conversión de fonema a grafema, sin dejar de mencionar las omisiones, sustituciones, entre otros. Debido a estos desaciertos, se ha escuchado en más de una oportunidad decir a los niños: "¡Yo no soy bueno para la ortografía!", "¡Nunca podré aprenderme todas esas reglas!" o ¿Por qué no puedo escribir la palabra de esta forma si tiene el mismo sonido que la otra?

Generalmente, todas estas expresiones van acompañadas de un sentimiento de frustración, preocupación o, en el peor de los casos, de desinterés. Para que esta situación pueda revertirse, los docentes deben entender que cumplen un papel importante y, que debido a ello, deben estar altamente capacitados y actualizados en estrategias adecuadas para la enseñanza de la ortografía. Sin embargo, se sabe que existen maestros que siguen enseñando con métodos tradicionales, tales como la memorización, la reproducción de planas, los dictados o la enseñanza de palabras aisladas sin explicar el significado y contexto en el que se pueden usar, generando en los estudiantes confusión, vacíos, desmotivación y rechazo por la escritura. Ramírez (1993 citado por Astocondor, 2015).

Esta situación nos preocupa como docentes porque la ortografía es sumamente importante dentro del plano de la comunicación escrita, pues permite que el mensaje sea transmitido de manera adecuada hacia cualquier destinatario. Además, de que la adquisición correcta de esta habilidad, demuestra el nivel de instrucción que posee un individuo, debido a ello, quienes presentan errores ortográficos demuestran no solo sus errores gramaticales, sino también su poca preocupación por el manejo y dominio del idioma en su expresión escrita. Vásquez (2000 citado por Astocondor, 2015).

La descripción de esta problemática se ve reflejada en los estudiantes de 6to grado de primaria del colegio particular Dante Alghieri del distrito de Cercado de Lima, donde se puede apreciar que los alumnos presentan dificultades ortográficas, las cuales se evidencian en sus redacciones, estas dificultades se encuentran vinculadas en su mayoría con la inadecuada aplicación de las reglas ortográficas

para usar determinadas letras; con la aplicación de las reglas de tildación general y el mal uso de las mayúsculas, debido al desconocimiento de las reglas ortográficas.

En respuesta a la problemática mencionada y a la importancia de la ortografía, la presente investigación planteará un programa de intervención basado en un enfoque cognitivo, que permitirá abordar las dificultades ortográficas que presentan los estudiantes, ya que en la escuela existen muchos factores que no favorecen un aprendizaje significativo que aborde las necesidades específicas de los estudiantes, pues se sabe que en los colegios se le exige al docente cumplir con una programación establecida desde inicios de año, lo cual no le permite seguir abordando aquellos aprendizajes que sus alumnos aún no han logrado.

#### 1.1.2 Formulación del problema

Partiendo de todo lo expuesto se plantea la siguiente pregunta de investigación:

¿Cuál es el efecto de la aplicación del Programa “Ortodidactic” en la ortografía de estudiantes de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima?

#### 1.2 Formulación de Objetivos

Para responder la pregunta de la investigación se plantean los siguientes objetivos.



### 1.2.1 Objetivo general

Determinar la eficacia del Programa “Ortodidactic” sobre la ortografía de estudiantes de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima.

### 1.2.2 Objetivos específicos

- Describir la ortografía del grupo control y experimental antes de aplicar el Programa “Ortodidactic” de estudiantes de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima.
- Describir la ortografía del grupo control y experimental después de aplicar el Programa “Ortodidactic” de estudiantes de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima.
- Comparar la ortografía del grupo control antes y después de aplicar el Programa “Ortodidactic” de estudiantes de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima.
- Comparar la ortografía del grupo experimental antes y después de aplicar el Programa “Ortodidactic” de estudiantes de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima.

### 1.3 Importancia y justificación del estudio

La importancia del estudio radica en que servirá para mejorar la ortografía de los estudiantes de 6to grado de primaria, lo cual permitirá que sus redacciones

evidencien corrección y precisión en el mensaje, evitando así ambigüedades. También, esto impactará positivamente en su motivación frente a la escritura.

Esta investigación contribuirá notablemente en diversos aspectos como el científico, institucional y metodológico. En relación al primero, el impacto será positivo, ya que contribuirá con la comunidad científica de la investigación, debido a que el tema de la ortografía es un tópico poco abordado como dificultad de aprendizaje. En relación al segundo, es pertinente, ya que permitirá que la institución Dante Alighieri obtenga un buen prestigio, debido a que dichos estudiantes cuando egresen serán competentes en la ortografía. Finalmente, dentro del aspecto metodológico, esta incitativa permitirá brindar nuevas estrategias a los docentes para que puedan abordar, desde las escuelas, este problema pocas veces atendido.

#### 1.4 Limitaciones de la investigación

La presente investigación evidenció las siguientes limitaciones:

- Limitaciones bibliográficas, en la medida que no se pudo encontrar variados estudios sobre programas que aborden las dificultades ortográficas. Generalmente, se ha hallado investigaciones relacionadas con las dificultades en la lectura.

- Limitaciones con respecto a la generalización, pues el trabajo de investigación se llevó a cabo con una sola institución educativa particular; por ello, los resultados obtenidos responden al contexto de dicha institución, los cuales no podrán generalizarse debido a que cada colegio tiene su propia realidad.



## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL

#### 2.1. Antecedentes del estudio

##### 2.1.1 Antecedentes nacionales

En nuestro país, a pesar de que las investigaciones sobre ortografía son escasas, se lograron encontrar las siguientes:

Astocondor (2015) realizó una investigación titulada “Consolidando la Ortografía” en Lima, con el objetivo de evaluar si la aplicación Programa Psicopedagógico “Consolidando la Ortografía” mejora dicha habilidad en los alumnos del primer grado de secundaria de un colegio nacional en el distrito de Los Olivos.

La muestra del estudio fue no probabilística y estuvo conformada por 79 alumnos de los cuales 41 pertenecían a la sección B y 38, a la sección C del primer grado de secundaria. El instrumento que se aplicó en dicha investigación fue la Prueba Liacpu. Con respecto al programa este estaba estructurado en 18 sesiones con una duración de 45 minutos aprox. y fue aplicado dos veces por semana. Dentro de la investigación, se puede resaltar dos conclusiones importantes: La primera es que se encontró diferencia estadísticamente significativa en la ortografía en general del grupo experimental con respecto al grupo control después de aplicar el programa psicopedagógico “Consolidando la Ortografía”. La segunda es que el método inductivo y los recursos didácticos propiciaron la mejora de la ortografía en los alumnos del primer grado de secundaria.

Consultando otras investigaciones, Gallardo (2015) realizó una investigación titulada “Programa de Ortografía basado en la Programación Neurolingüística en la ciudad de Lima”, específicamente en el distrito de San Juan de Miraflores, con el objetivo de evaluar la efectividad del programa “¡Qué fácil es escribir bien!” en los alumnos de sexto grado de educación primaria. En esta investigación la población estuvo integrada por 70 alumnos, de los cuales los que obtuvieron puntajes bajos formaron parte del grupo experimental y de control. Cabe señalar que en la investigación se señala las cantidades que componen cada grupo en mención. Con respecto a la metodología, el diseño de investigación fue de tipo cuasi experimental. Las pruebas que se aplicaron fueron dos: la Prueba de Velocidad Lectora (PVL) y la Prueba del Tanto por ciento.

Los resultados que se obtuvieron evidencian diferencias estadísticas significativas en los estudiantes del grupo experimental antes y después de recibir el Programa “¡Qué fácil es escribir bien!”, lo cual demuestra que el programa tuvo un impacto positivo, ya que mejoró el nivel de ortografía de los estudiantes. En referencia a las conclusiones más importantes, se tienen las siguientes: Se hallaron diferencias de estadística significativas en nivel de ortografía del grupo experimental en relación con el grupo control después de la aplicación del programa “¡Qué fácil es escribir bien!”. Además de que la aplicación de la estrategia de la memoria visual ayudó a los educandos de sexto grado de educación primaria a ejercitar su memoria, pues obtuvieron buenos resultados en las diferentes asignaturas. Incluso, permitió la búsqueda de otros medios para lograr un mejor aprendizaje.

Finalmente, Anicama y Curi (2015) realizaron una investigación titulada “Tipos de errores ortográficos que presentan en el dictado de oraciones los escolares del sexto grado de educación primaria de instituciones educativas privadas”. La finalidad de esta tesis fue precisar los errores ortográficos que se evidencian en el dictado de oraciones, así como su incidencia en tipos de errores ortográficos referidos a la letra en relación a las instituciones educativas y sexo, mediante la elaboración de la Prueba de Detección de Errores Ortográficos Referidos a la Letra. La muestra estuvo conformada por 360 estudiantes del sexto grado de Educación Primaria de la UGEL 02. La investigación fue descriptiva y correlacional de diseño transversal, con enfoque cuantitativo. Su validación se realizó a través del análisis de juicio de expertos, lo cual confirmó el constructo.

Los resultados manifiestan que en el tipo de ortografía contextual se evidenció ligeramente mayor incidencia de errores ortográficos. Así también, los resultados muestran que hubo mayor incidencia de error en la letra “t” de la ortografía fonética, en la letra “s” de la ortografía contextual y en la letra “s” dentro de la ortografía categórica. Cabe destacar que la letra “v” fue la que presentó mayor porcentaje de error en la ortografía arbitraria. Además, de que la mayoría de la muestra se encuentra en el nivel bajo. También se observa que los niños de instituciones educativas privadas presentan un mejor rendimiento en comparación con las instituciones educativas estatales.

Con respecto a las conclusiones, los errores ortográficos que se presentan con mayor frecuencia en los escolares del sexto grado de Educación Primaria de instituciones educativas privadas y estatales de la UGEL 02 son los relacionados con la ortografía contextual, donde un 97,2% de estudiantes están ubicados en un nivel bajo; seguidos de la ortografía arbitraria con un 94,7%; luego la ortografía fonética con un 94,4%, y por último, la ortografía categórica, con 92,8%. Además de que tanto varones como mujeres evaluados presentan un alto porcentaje de errores ubicándose así en un nivel bajo, demostrando la falta de consolidación de la correcta escritura de las palabras.

### 2.1.2 Antecedentes internacionales

Revisando diversas investigaciones internacionales, a continuación se presenta las siguientes:

Rodríguez, Márquez y Estrada (2005) llevaron a cabo una investigación titulada “Desarrollo de la conciencia ortográfica desde el enfoque comunicativo y funcional: una intervención psicopedagógica” en México, con la finalidad de diseñar, aplicar y evaluar un programa de intervención psicopedagógica para estudiantes del cuarto grado de primaria con dificultades ortográficas, analizar el desempeño y progreso de los alumnos a partir del programa. Para ello, se aplicó una prueba académica como pre test con el objetivo de recoger información acerca de las dificultades ortográficas y a partir de ello diseñar un programa intervención. Luego, al finalizar la intervención, se aplicó la misma prueba como post test con el propósito de medir los avances obtenidos. Mediante esta investigación se llega a la conclusión que existen mejoras considerables en los estudiantes y que el programa logra despertar el interés por la escritura en los estudiantes, generando el compromiso de hacerlo lo mejor posible.

Ramírez, Sánchez, Baglán, Rodríguez e Iznaga (2015) realizaron la investigación titulada “Programa de ortografía para estudiantes de Quinto Año de la especialidad de Gestión de Información en Salud” en Cuba con la finalidad de elaborar un programa destinado al curso básico de ortografía que permita incrementar el nivel de preparación de los estudiantes en el uso de las reglas de ortografía establecidas en todos los ejercicios de sus exámenes estatales. La población fue de 56 estudiantes y se emplearon métodos empíricos y teóricos,



observando el resultado de las evaluaciones en la práctica pre profesional de las diferentes disciplinas y el examen estatal práctico y teórico con el fin de tener una mayor comprensión del problema. Concluyeron que este programa ayudó a que los estudiantes obtuvieran mejores resultados en los ejercicios de sus exámenes. Actualmente, se continúa impartiendo como forma de preparación de los estudiantes.

Lavigne, Romero y Rodríguez (2003) realizaron, en España, una investigación sobre “La aplicación de un programa de evaluación e intervención sobre la disortografía”, el objetivo fue diseñar y ejecutar dos programas para la mejora de la ortografía natural y/o arbitraria, dirigidos a un grupo conformado por 123 estudiantes de 1ro y 2do de secundaria, quienes poseen dificultades ortográficas. Para la evaluación se utilizaron dos dictados para cada aula. El diseño empleado para la ejecución del programa fue de tipo ABA, longitudinal. La fase A tuvo una duración de dos semanas, en la cual se aplicó el pre test a todos los alumnos. La fase B se llevó a cabo durante 4 meses, en ella se ejecutaron los programas en aquellos estudiantes que en el pre test, obtuvieron una puntuación por encima de la mediana. Y por último, se repitió la fase A, en la que se aplicó el post test a todos los alumnos.

Los resultados obtenidos determinaron que los estudiantes de secundaria aún siguen cometiendo errores ortográficos, no solamente arbitrarios, sino también naturales, cuando ya debieron haber sido erradicados en su totalidad. Añadido a

ello, la aplicación de estos programas mostró resultados significativos en la escritura y en el desempeño escolar de los estudiantes.

Fernández – Rufete (2015) en su investigación sobre la “Enseñanza de la ortografía, tratamiento didáctico y consideraciones de los docentes de Educación Primaria de la provincia de Almería” realizada en España, tiene como finalidad indagar y analizar sobre la enseñanza de la ortografía que imparten los profesores de Educación Primaria en la asignatura de Lengua y Literatura, con respecto a planteamientos didácticos; técnicas; enfoques; prácticas metodológicas; tipo de evaluación y recursos para su enseñanza, con el propósito de evaluar la situación actual y fomentar nuevos cambios y propuestas. Esta investigación no experimental descriptiva se aplicó al profesorado de los colegios de Educación Primaria de Almería y provincia, tanto pública como privada, que imparten el área de Lengua Castellana y Literatura. La muestra estuvo conformada por un total de 140 profesores de 25 centros educativos de diferentes localidades de la Almería y provincia. El instrumento utilizado para la recolección de información fue un cuestionario con 20 preguntas acerca de aspectos relacionados con la concepción de la ortografía, su ejecución en el aula, enfoques, las nuevas estrategias, la corrección de la misma, la inclusión de las tecnologías de la información y comunicación entre otros, es decir, distintos contenidos pedagógicos del área de lengua relacionados con la ortografía. Al finalizar, se presentaron las siguientes conclusiones: la ortografía, para los maestros, es de suma importancia en la enseñanza de la lengua; existe una insatisfacción del profesorado acerca del desempeño ortográfico de sus estudiantes y que ante esta dificultad los maestros

aún no han ejecutado algún cambio en la metodología de enseñanza. Además, existe la disposición por parte del profesorado en realizar cambios en la enseñanza de la ortografía, sin embargo, el cumplimiento de la programación curricular los limita a hacerlo. Tras observar los resultados de la investigación y recogiendo las observaciones de los educadores, se considera que es fundamental enseñar ortografía a través de actividades que impliquen la composición escrita.

## 2.2. Bases teóricas

### 2.2.1 La escritura

“Escribir representa la habilidad de expresar información de forma razonable” Peñafiel (2005:78); esto quiere decir que la escritura es la habilidad para expresar información de forma razonable, estableciendo una relación lógica entre las partes o elementos de un texto, de modo que no se produzca contradicción alguna ni oposición entre ellas. Por otra parte, según Castelló, Bañales y Vega “la escritura es un grupo de procesos cognitivos, consecuencia de una labor mental y reflexiva compleja” (2010:89).

Esta habilidad se desarrolla en los niños una vez adquirido el lenguaje oral, siendo el lenguaje escrito una representación del lenguaje oral por medio de la configuración de un código. Frith (1980 citado por Peñafiel, 2005), postula que la escritura se caracteriza por ser un proceso complejo y elaborado y que su

aprendizaje es consciente, intencional y muy laborioso, ya que le toma mucho tiempo al aprendiz llegar a ser un escritor diestro.

Redactar un texto de cualquier tipo, significa realizar una labor extremadamente complicada, ya que comprende la ejecución de diversas tareas diferentes y en la que participan distintos procesos psicológicos, culturales y educativos.

“La escritura es mucho más que una sencilla forma de expresar nuestros pensamientos y conocimientos, o de reproducir los de los demás, mediante signos gráficos; y su dominio impacta relevantemente en las personas, por ser un instrumento fundamental en la comunicación y porque para muchos representa una parte importante de su crecimiento profesional” (Vidal y Manjón, 2000:90).

La escritura es una actividad compleja, con particularidades y demandas propias, distintas a la lectura, ya que para comprender la información es necesario tomar en cuenta el producto final, es decir, lo escrito, como consecuencia de la mezcla de varios componentes como la grafomotricidad, la ortografía y la composición escrita.

### 2.2.2 Importancia de la escritura

Para los niños, el lenguaje escrito es una exigencia básica del medio escolar que posibilita su desarrollo académico, pues a través de la escritura, tendrán la posibilidad de materializar sus pensamientos y conocimientos, transmitir sus

emociones y comunicar sus necesidades. Barrio (2008), en su libro “El proceso de enseñar lenguas”, sostiene que la importancia de la escritura en el contexto-escolar actual, se deriva del hecho de que por medio de la escritura se realiza la mayor parte de la evaluación a la que los alumnos son sometidos mientras frecuentan la institución escolar, desde los primeros años de la educación primaria hasta el final de la enseñanza superior. De ello, se infiere que el éxito académico no solo depende de la cantidad de conocimientos que se van adquiriendo, sino también de la capacidad de manifestarlos por escrito.

En conclusión, la importancia de la escritura en la escuela radica en que es una herramienta de aprendizaje para adquirir, elaborar y manifestar los conocimientos adquiridos. Y, porque, en la actualidad para poder desempeñar cualquier oficio es imprescindible un completo dominio de la escritura, así también es útil para tener buenas relaciones sociales, porque permite intercambiar o transmitir ideas sin la necesidad de que los interlocutores estén presentes.

### 2.2.3 Procesos cognitivos que intervienen en la Escritura

La escritura es una actividad muy difícil, ya que, para su ejecución intervienen una serie de procesos cognitivos.

Según Cuetos, Ramos y Ruano, “los procesos cognitivos que intervienen en la escritura son los procesos motores, los procesos léxicos, los procesos sintácticos y

los procesos de planificación” (2004:69), Todos estos procesos intervienen en la composición de textos; por ello, la composición es una de las tareas más complejas, ya que su ejecución involucra procesos tanto cognitivos como metacognitivos.

Cuando se trata de producción de un texto, el individuo debe tomar una serie de decisiones que le permitirá saber cómo transmitir el mensaje, conocer a quién va dirigido el texto, determinar su finalidad, seleccionar información relevante y organizarla para evitar que el escrito resulte caótico. A esta actividad se le llama planificación siendo esta la más costosa y la que más tiempo demanda.

Una vez decidido lo que se desea emitir en el mensaje, empieza el proceso de selección de diferentes oraciones. Según las ideas que se quiera transmitir dependerá el uso de diferentes estructuras gramaticales. La forma de representar la culminación de las oraciones y de los rasgos prosódicos del habla, se realiza con el uso de los signos de puntuación. Todo ello, se refiere a los procesos sintácticos de la escritura.

El siguiente proceso de la escritura es el léxico en donde se seleccionan las palabras más adecuadas para dar significado a lo que queremos expresar. Añadido a ello, se selecciona la forma ortográfica correcta de las mismas, mediante la ruta fonológica a través de las reglas de conversión fonema - grafema o en el caso de palabras que están conformadas por sonidos que se pueden representar por varios grafemas se utilizará la ruta visual en la que se activará la recuperación directa de la forma ortográfica de la palabra.

Finalmente, entran en acto los procesos motores encargados de transformar las palabras en signos gráficos visibles. Además, en este proceso entran en juego la toma de decisiones, ya que, se debe escoger el tipo de letra y tipos de movimientos para producir los trazos de las letras.

Cuando se trata de escritura reproductiva, como el dictado, la labor se facilita porque no es necesaria la intervención de los procesos superiores de planificación y de selección de estructuras sintácticas siendo solo requeridos los procesos de recuperación de la forma ortográfica de las palabras habladas que emite la persona que dicta y los procesos motores.

“La copia, también es otro tipo de escritura reproductiva, que radica en la transcripción de palabras que la persona está viendo; e intervienen dos tareas, primero la lectura de palabras y después su escritura” Cuetos (1991:48). Para este tipo de escritura tampoco es necesario realizar todos los procesos que se necesitan para componer un texto, ya que simplemente, intervienen los procesos cognitivos de la escritura referentes a los procesos motores, ni siquiera son necesarios los procesos léxicos, debido a que el escritor no tiene que recuperar la palabra cognitivamente, sino simplemente tiene que “dibujarla”, porque la está viendo.

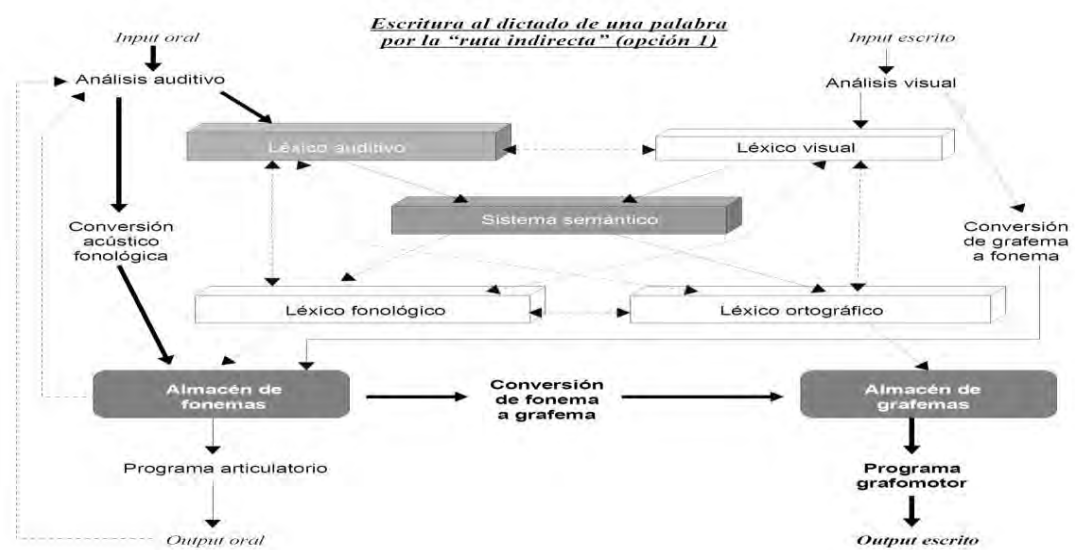
Por otro lado, la recuperación ortográfica de la palabra es un subproceso del proceso léxico, para la cual, desde el punto de vista del modelo cognitivo, se pueden utilizar dos rutas o vías para ejecutarlo, las cuales se describirán a continuación.

### 2.2.3.1 Procesamiento Léxico

Según Valle y Cuetos (1989), (1993); citado por Peñafiel (2005), existe un modelo dual que afirma la existencia de dos vías de acceso al léxico para la recuperación de la forma escrita de las palabras.

- Ruta fonológica o indirecta, permite realizar la correspondencia fonema - grafema para escribir palabras poco familiares e incluso pseudopalabras. Por medio de esta ruta se realiza el análisis auditivo de la palabra hablada, la capacidad para separar esa palabra hablada en las unidades fonológicas que la componen, el conocimiento de las reglas de conversión fonema – grafema que permitirá otorgar a cada sonido el grafema correspondiente para posteriormente, realizar la síntesis de la palabra. Esto permite que mediante esta ruta se puedan escribir palabras que no se conocen o que nunca antes se han escuchado. En la figura 1 y figura 2 se muestran dos opciones de la ruta indirecta para recuperar una palabra mediante el dictado.

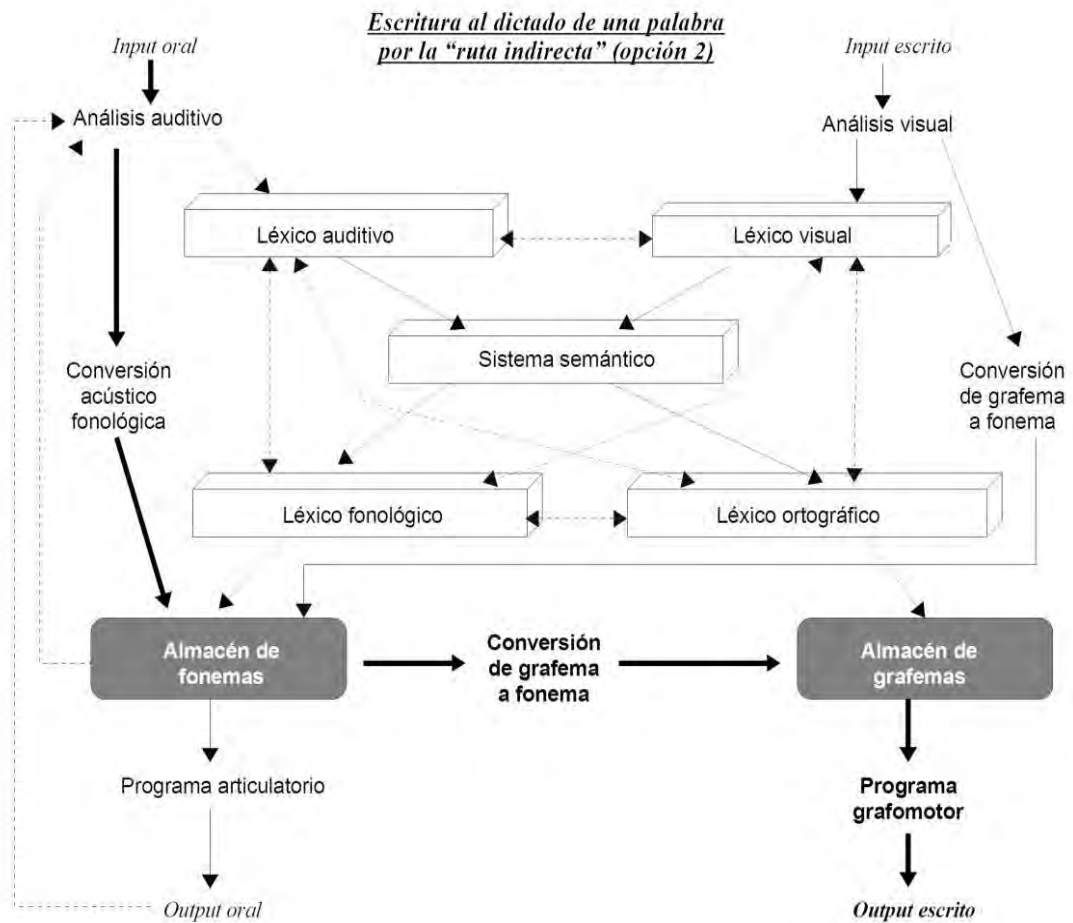
Figura 1. Escritura al dictado de una palabra por la “ruta indirecta” (opción 1)



Fuente: García Vidal y González Manjón: Dificultades de aprendizaje e intervención psicopedagógica Vol. 2. Lectura y Escritura. Madrid, 2000: 95.



Figura 2. Escritura al dictado de una palabra por la “ruta indirecta” (opción 2)



Fuente: García Vidal & González Manjón: Dificultades de aprendizaje e intervención psicopedagógica Vol. 2. Lectura y Escritura. Madrid, 2000: 97.

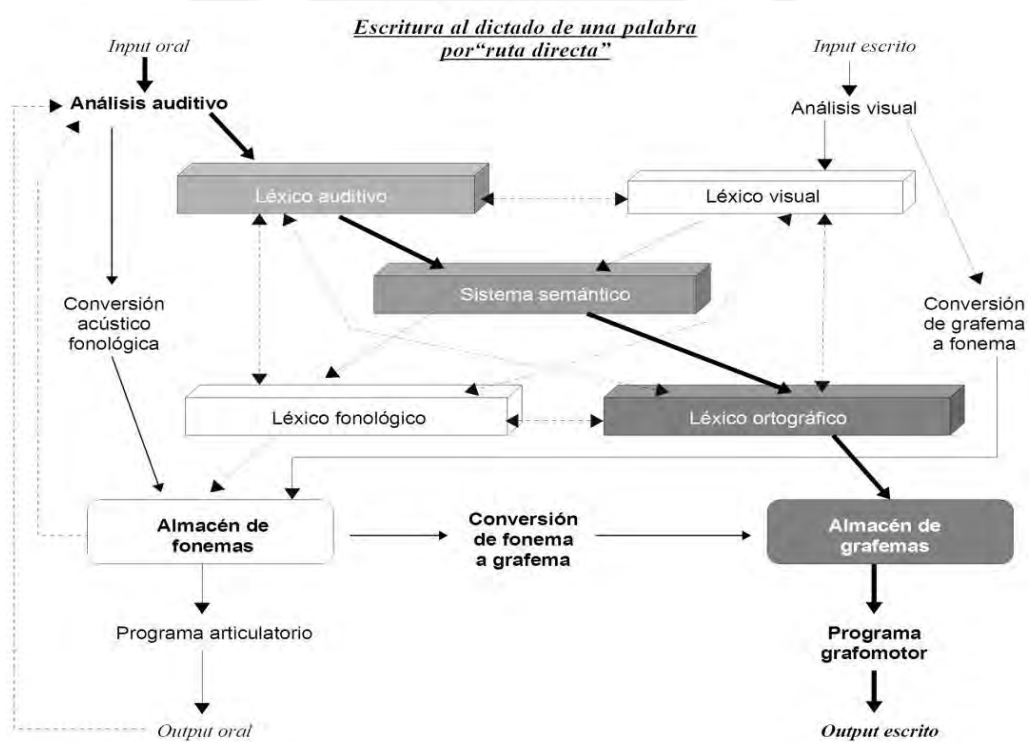
Según Peñafiel (2005), en vista de que existen algunas inconsistencias entre la correspondencia fonema – grafema en el idioma castellano, no basta solamente con tener conocimientos fonológicos, sino también es necesario poseer conocimientos léxicos y gramaticales. Debido a ello, se hace imprescindible el conocimiento ortográfico de las palabras que ocurre por medio de la ruta visual.

- Ruta visual o directa, esta ruta permite que el individuo escriba las palabras empleando la ortografía correcta; y esto solamente sucede cuando la persona recupera la representación ortográfica directamente del léxico mental, es decir,

del almacén de memoria de palabras o léxico grafémico (Galve Manzano, 2007).

Al escribir palabras que contienen sonidos que pueden ser representados por más de un grafema, puesto que no existe una regla precisa de correspondencia fonema - grafema, se activa el léxico mental en donde se encuentran almacenadas las representaciones ortográficas de las palabras que ya han sido procesadas previamente. En la figura 3 se muestra la ruta directa para recuperar la forma ortográfica de una palabra mediante un dictado.

Figura 3. Escritura al dictado de una palabra por la “ruta directa”



Fuente: García Vidal & González Manjón: Dificultades de aprendizaje e intervención psicopedagógica Vol. 2. Lectura y Escritura. Madrid, 2000: 96.

#### 2.2.4 El sistema ortográfico del español

#### 2.2.5 Definición de ortografía

Según la Real Academia de la Lengua (2010), la ortografía es el conjunto de normas que regulan la representación de una lengua; sin embargo, para Salmerón “la ortografía es aún más compleja, ya que para él es el resultado del conocimiento de la lengua y de la práctica en sí misma, la cual se convertirá en nuestra carta de presentación” (2002:39).

“La ortografía es parte de la gramática que se dedica al estudio del adecuado empleo del sistema de signos que representan gráficamente el lenguaje, es decir, de la correcta manera de escribir las palabras” (Galve, Trallero y Dioses, 2008:69).

“La palabra ortografía significa correcta escritura y procede de las raíces griegas *orto*, que significa correcto o recto; y *graphia*, que significa escritura, dibujo”. (Autor desconocido: 2010)

Es importante destacar, que años atrás, el gramático español, Manuel Seco mencionó: “La ortografía no se refiere únicamente a la escritura correcta de las palabras, sino también al empleo adecuado de una serie de signos convencionales que reflejan los aspectos de significación de las palabras (mayúsculas), la intensidad (acento) entonación (puntuación), los cuales responden a necesidades materiales de la expresión escrita” (1995:68).

Arguis (2015) cita a Pujol (2000) y menciona que la ortografía es una actividad compartida donde tallan aspectos lingüísticos y cognitivos, los cuales tiene por finalidad el uso correcto de las unidades gráficas de una lengua o idioma, los cuales permiten plasmar por escrito un mensaje.

En el Diccionario de María Moliner (1980) se hace una distinción entre ortografía (manera correcta de escribir las palabras) y puntuación (conjunto de signos y reglas para puntuar un escrito) y la RAE en su Diccionario (2001), define la ortografía como “el conjunto de normas que regulan la escritura de una lengua”. De allí que ésta se ha convertido en un código aceptado por una comunidad, para uniformizar los criterios de los individuos al escribir y favorecer la comprensión del texto. Además, le da cohesión e identidad a una lengua, permitiendo expresar las ideas de manera exacta y clara.

Por consiguiente, “la ortografía es un acto gráfico, pero su característica esencial no es la calidad del producto grafomotriz, ni la velocidad con que se genera, sino la correcta formulación del código lingüístico escrito mediante el uso adecuado de los correspondientes grafemas” (Galve, Trallero y Dioses, 2008:58).

Tomando en cuenta los aportes de los autores citados, se puede afirmar que la ortografía no solo es un conjunto de normas establecidas, sino también una actividad lingüística y cognitiva útil para responder a las necesidades concretas de la expresión escrita.

### 2.2.6 Importancia de la ortografía

Según Galí, la ortografía es importante porque constituye una plataforma; es decir, es un sistema que sirve como base para el adecuado funcionamiento de la expresión escrita y que contribuye a darle forma con el desarrollo del aprendizaje. (1974:145). Mientras que para Barberá, “la importancia de la ortografía radica en que es un elemento unificador, hilo conductor, sintetizador cultural y elemento normalizador” (2001:167). Años más tarde, Camps señaló que “la importancia de la ortografía está relacionada con dos planos: el plano lingüístico- comunicativo y el plano sociológico” (2004:145). Bajo el primero, la ortografía asegura la transmisión íntegra de los enunciados, precisando el discurso escrito. En relación al segundo, el sociológico, la ortografía se convierte en un elemento importante, ya que permite que todos los miembros de una comunidad lingüística puedan asumirse como pertenecientes a un grupo social.

Un autor que coincide con Salmerón es Cassany, quien sostiene que “la ortografía es, como cualquier otra convención establecida, un instrumento imprescindible para moverse de manera autónoma en la sociedad moderna” (2004:100)

La ortografía es importante para el español, ya que al ser ésta una lengua alfabética, implica el uso de un conjunto de signos o alfabeto, con los que se pueden

formar un número ilimitado de palabras, las cuales integradas según reglas formarán un discurso (Galve, Trallero y Dioses, 2008:72).

### 2.2.7 Tipos de ortografía

Cuando se aborda la temática de la ortografía, los autores la clasifican de distintas maneras, a continuación se presentarán las más importantes:

En primer lugar, Galve Manzano (2010), cita la clasificación de Baeza y Beuchat (1983), la cual, la cual considera tres tipos de ortografía, basados en el enfoque cognitivo:

- Ortografía literal: es aquella que involucra las letras que se deben utilizar para escribir las palabras del idioma.
- Ortografía acentual: es aquella que norma las reglas de acentuación de las palabras, sean estas agudas, graves, esdrújulas, sobresdrújulas, acento diacrítico y acento en palabras compuestas.
- Ortografía puntual: es aquella que regula la aplicación de los signos de puntuación durante el acto de la escritura. Su conveniente y coherente uso contribuye a la transmisión correcta y precisa de los mensajes de los textos escritos.

En segundo lugar, para lograr un eficiente aprendizaje de la ortografía, autores como Vidal y Manjón (2000), sugieren estudiarla, agrupándola en cuatro tipos: ortografía fonética, ortografía de reglas contextuales, ortografía arbitraria y ortografía de reglas categóricas.

- Ortografía fonética: es aquella en la que existe una regla que establece una relación clara e inequívoca entre un fonema y el grafema que lo representa en la escritura.
- Ortografía de reglas contextuales: es aquella en donde el fonema puede ser representado por dos grafemas y una regla indica cuál elegir en función de cuál sea el fonema subsiguiente.
- Ortografía arbitraria: es aquella en la sólo podemos escribir bien la palabra cuando contamos con una representación apropiada de la misma en nuestra memoria de largo plazo, es decir, en nuestro léxico ortográfico.
- Ortografía de reglas categóricas: es aquella donde el fonema se puede escribir con más de un grafema, pero existen reglas que enuncian un principio general, que nos indican que letra o dígrafo se debe elegir.

En tercer lugar, está la clasificación establecida por Cuetos (2004), que lo utiliza en su test "Evaluación de los procesos de Escritura" (PROESC), donde se clasifica la ortografía de la siguiente manera:

- Ortografía fonética (natural, de reglas 1-1): es aquella ortografía que incluye palabras en la que existe una regla que establece una relación clara e inequívoca entre un fonema y el grafema que lo representa en la escritura.
- Ortografía arbitraria (visual): es aquella ortografía que incluye palabras en la que sólo se la puede escribir correctamente cuando se cuenta con su

representación apropiada en la memoria de largo plazo o almacén léxico – ortográfico.

- Ortografía reglada (de reglas categóricas, de reglas): es aquella ortografía que incluye palabras en la que existe una norma o principio general que nos indique que grafema debemos elegir para determinado fonema.

Como se puede apreciar los autores clasifican a la ortografía con distintos nombres, pero muchos definen esos tipos de manera parecida, para la presente investigación se tomará en cuenta la clasificación de Cuetos, ya que va acorde con el instrumento de evaluación aplicado durante el pre test y post test.

#### 2.2.7. Factores que intervienen en el aprendizaje de la ortografía

Baeza y Beuchat (1983: 22) identifican y agrupan, a partir de diversos criterios, varios factores que estiman incurren en el aprendizaje ortográfico, así se tiene la siguiente clasificación:

- Factores perceptivos: La escritura posee características como color, tamaño, forma, intensidad, movimiento y contraste que inciden en la perceptibilidad del estímulo gráfico al momento de aprender la correcta ortografía de la palabra, por ello, se admite que la percepción visual y auditiva tienen un rol importante en la determinación de los patrones correctos al momento de escribir.
- Factores lingüísticos: Debido a que el aprendizaje de la ortografía es de tipo verbal, el desarrollo de los aspectos fonológico, semántico y sintáctico tendrán



incidencia directa en el mismo. El fonológico es primordial porque es necesaria la pronunciación de diversos fonemas, ya que de ello dependerá la elección de los grafemas correctos. El semántico es importante porque el significado de la palabra tiene incidencia en su correcta escritura, especialmente en los parónimos. El sintáctico es importante porque el hecho de conocer la naturaleza morfológica de una palabra, puede facilitar su escritura, o distinguir la excepción frente a determinada regla.

- Factores afectivos: La motivación es fundamental en todo aprendizaje, y se debe desarrollar en los estudiantes el deseo de comunicarse de manera escrita, en forma correcta.
- Factores motores: En la escritura participan una serie de destrezas motrices, que permiten plasmar los signos sobre una hoja, en una secuencia y orden determinados.

#### 2.2.8. Causas relacionadas con las dificultades en la ortografía

Existen muchas causas relacionadas con la mala ortografía, a continuación se presenta la propuesta de Contreras (1972):

La primera causa está relacionada con la falta de hábitos de lectura, lo que provoca que la memoria visual no amplíe su almacén ortográfico.

La segunda causa se encuentra vinculada con los mensajes publicitarios incorrectos, donde aparecen palabras mal escritas y sin mayúsculas, incluso cuando la regla lo exige; lamentablemente estas incorrecciones se quedan implantadas en

la memoria visual, las cuales salen a relucir en los diversos escritos que realizan los estudiantes.

La tercera causa está relacionada con los métodos de enseñanza tradicional que únicamente apelan a la memorización de las reglas y de palabras, olvidando que muchas veces la escritura de una palabra depende de su significado y que este solo se entiende dentro de un contexto (oración).

Pero la causa más importante de las dificultades en la ortografía está sujeta a la imperfección del sistema ortográfico del español, el cual muestra una flagrante falta de correspondencia biunívoca; es decir, la correspondencia de un grafema con un fonema.

#### 2.2.9. Programa de Intervención “Ortodidactic”

##### 2.2.9.1. Definición

Ortodidactic es un programa de intervención conformado por un grupo estructurado de actividades pedagógicas, dirigidas a cumplir objetivos previamente justificados y determinados basados en un análisis de necesidades, seguido de una planificación de actividades y evaluación.

Asimismo, Morrill (1990 citado por Molina, 2007), expresa que un programa de intervención específico es un conjunto de pasos útiles para ayudar a un niño a mejorar en un área de necesidad específica, es bajo este concepto que queda

definida la guía metodológica Ortodidactic, la cual tiene el objetivo de intervenir en una necesidad específica.

#### 2.2.9.2. Fundamentación teórica

El Programa “Ortodidactic” busca mejorar la ortografía de los alumnos de 6to grado de primaria de un colegio privado del distrito de Cercado de Lima. Este programa está basado en el enfoque cognitivo, el cual explica cuáles son los procesos intervinientes en la escritura y de esta manera poder conocer las capacidades indispensables para el logro de cada uno de los componentes de la escritura.

Cabe señalar que dentro de estos procesos, el programa solo está basado en el proceso léxico, donde se abordará la ortografía fonética, arbitraria y reglada, ya que se encontraron errores frecuentes en estos tipos de ortografía luego de aplicar el pre-test.

#### 2.2.9.3. Descripción del programa

El programa “Ortodidactic” está diseñado para ser aplicado en 23 estudiantes de 6to grado de primaria de la sección “A”, cuyas edades fluctúan entre 11 y 12 años. Este programa contiene 23 sesiones de 20 minutos cada una, que serán ejecutadas dos veces por semana.

Cada una de las sesiones trabaja los tres tipos de ortografía: fonética, arbitraria y reglada, por ser estas donde se observan los errores más frecuentes.

#### 2.2.9.4. Objetivo

Mejorar el rendimiento ortográfico de los estudiantes de 6to grado de primaria de la Institución educativa privada “Dante Alighieri” del Cercado de Lima.

#### 2.2.9.5. Contenidos:

##### A. Ortografía arbitraria o visual

- Uso de la letra j, g, v, b, y, ll, h, z.

##### B. Ortografía reglada:

- Regla de uso de la letra “R” después de n, l, s.
- Uso de las reglas ortográficas de la letra “B”, en palabras que comienzan por “bur y bus”, en verbos acabados en “aba”, “bir”, en palabras terminadas en “bilidad”
- Uso de la “y” al final de la palabra cuando no lleva acento
- Uso de la “j” en palabras terminadas en aje, eje, jería, jero, jera.
- Uso de la “h en palabras que empiezan por hue- hie”
- Uso de la letra “M” antes de la “P” o “B”
- Uso de mayúsculas en nombres propios, después de un punto y al inicio de una oración.

- Tildación general: agudas, graves y esdrújulas.

#### 2.2.9.6. Metodología

El programa “Ortodidactic” se centra en el desarrollo de actividades tanto individuales como grupales promoviendo la participación activa de los estudiantes, partiendo de sus conocimientos previos y de los conocimientos teóricos adquiridos en los grados anteriores. La metodología utilizada en el presente programa enfatiza que los estudiantes descubran por cuenta propia las reglas ortográficas y que sean conscientes de sus errores, aplicando en todo momento la autoevaluación y la heteroevaluación, propiciando así la significatividad de los aprendizajes logrados.

En cada una de las sesiones se busca:

- Activación de saberes previos.
- Retroalimentación de la sesión anterior.
- Actividad inicial o momento inicial.
- Momento inductivo o ejercitación.
- Metacognición

Es importante señalar que se trabajará la ortografía arbitraria, a nivel visual y motor y la reglada a nivel visual y de memoria de reglas, tal como lo señalan Cuetos, Ramos y Ruano (2004).

#### 2.2.9.7. Duración:

El programa tiene una duración de 3 meses y está integrada por 21 sesiones de 20 minutos, cada una, las cuales serán monitoreadas permanentemente por los responsables del programa.

#### 2.3. Definición de términos básicos

- Ortografía: es parte de la gramática que se dedica al estudio del adecuado empleo del sistema de signos que representan gráficamente el lenguaje, es decir, de la correcta manera de escribir las palabras.
- Ortografía fonética: es aquella ortografía que incluye palabras en la que existe una regla que establece una relación clara e inequívoca entre un fonema y el grafema que lo representa en la escritura.
- Ortografía arbitraria: es aquella ortografía que incluye palabras en la que sólo se la puede escribir correctamente cuando se cuenta con su representación apropiada en la memoria de largo plazo o almacén léxico – ortográfico.
- Ortografía reglada: es aquella ortografía que incluye palabras en la que existe una norma o principio general que nos indique que grafema debemos elegir para determinado fonema.
- Programa de intervención: son un conjunto organizado e interdependiente de acciones expresadas en clave pedagógica, orientadas a cumplir objetivos previamente justificados.

## 2.4. Hipótesis

### 2.4.1 Hipótesis general

El Programa “Ortodidactic” mejora significativamente la ortografía en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

### 2.4.2 Hipótesis específicas

- Existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de Control y el grupo Experimental antes de aplicar el Programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.
- Existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de Control antes y después de aplicar el Programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.
- Existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de Control y el grupo Experimental después de aplicar el Programa “Ortodidactic” en estudiantes 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

## CAPÍTULO III

### METODOLOGÍA

#### 3.1. Tipo y diseño de la investigación

El tipo de investigación es cuantitativo, porque es secuencial y probatorio, se delimitan los objetivos y se plantean las hipótesis, las cuales son medidas y analizadas utilizando métodos estadísticos, por medio de datos numéricos para establecer conclusiones Hernández, Fernández y Baptista (2014). Además, la investigación es de tipo aplicada, ya que los conocimientos teóricos se aplicarán a una realidad objetiva.

El tipo de diseño de la investigación es cuasiexperimental, ya que se manipula una variable independiente que es el programa “Ortodidactic”, sobre otra variable dependiente que es la “Ortografía”, con el fin de probar la efectividad del programa para la mejora de la ortografía de los estudiantes. Además, el grupo experimental y



control no fueron asignados al azar, ni se emparejaron, sino que dichos grupos ya estaban formados.

El esquema que corresponde a este diseño es:

G.E.: O1    X    O3

-----  
G.C.: O2    –    O4

Donde:

G.E. : Grupo experimental (Alumnos del 6° Grado “A”)

G.C. : Grupo control (Alumnos del 6°. Grado “B”)

O1, O2: Resultados del Pre Test.

O3, O4: Resultados del Post Test.

X : Variable Experimental (Programa Ortodidactic)

– : No aplicación de la variable experimental

### 3.2. Población y muestra

La población está constituida por 43 estudiantes de 6to grado de educación primaria, cuyas edades fluctúan entre 11 a 12 años. Su distribución se muestra en la tabla 1.

**Tabla 1**

#### **Distribución de los estudiantes de la población**

Ciclo V	Alumnos
6° grado "A"	23
6° grado "B"	20
Total	43

Fuente: nómina de matrícula del colegio

Según Vara (2004), la muestra es el sub conjunto que representa adecuadamente a toda la población, por esta razón siempre es una parte de la misma. Con respecto a esta investigación, la muestra se encuentra conformada por 23 estudiantes en el grupo experimental. Cabe resaltar que dicha muestra fue seleccionada de manera intencional al momento de iniciarse la aplicación del programa. La distribución de la muestra se presenta en la tabla 2.

**Tabla 2**

**Distribución de la muestra**

Muestra	Total
Grupo Experimental	23
Grupo Control	20
Total	43

Fuente: Elaboración propia

3.3. Definición y operacionalización de variables

3.3.1 Variable independiente

Programa “Ortodidactic”

Definición conceptual:

El Programa de intervención “Ortodidactic” es un grupo estructurado de actividades pedagógicas, dirigidas a cumplir objetivos previamente justificados y determinados basados en un análisis de necesidades de los niños a los cuáles está dirigido.

### 3.3.2 Variable dependiente

Ortografía

Definición conceptual

Modo correcto de escribir palabras y del empleo acertado de los signos auxiliares de una lengua acatando sus reglas.

Definición operacional:

“La operacionalización de las variables es la definición conceptual y operacional de las variables pasando de un nivel abstracto a un nivel concreto y específico a efectos de poder observarla, medirla o manipularla, con el propósito de poder contrastarlas”. Arias (2006:90). Así, la definición de la variable dependiente “Ortografía” se muestra en la tabla 3.

**Tabla 3**

**Operacionalización de la variable “Ortografía”**

VARIABLE	COMPONENTE 1	COMPONENTE 2	INDICADOR	ITEM
Ortografía	Fonética	Sílabas	Escribe correctamente la estructura silábica CV	Sub prueba - Dictado de sílaba del PROESC (25 sílabas)
			Escribe correctamente la estructura silábica VC	
			Escribe correctamente la estructura silábica CVC	
			Escribe correctamente la estructura silábica CCV	
			Escribe correctamente la estructura silábica CCVC	
			Escribe correctamente la estructura silábica CVVC	
			Escribe correctamente la estructura silábica CCVVC	
		Pseudopalabras	Escribe correctamente pseudopalabras	Sub prueba - Dictado de pseudopalabras del PROESC (25 pseudopalabras)
	Arbitraria	Palabras	Usa correctamente la letra j	Sub prueba - Dictado de palabras. Lista A del PROESC (25 palabras)
			Usa correctamente la letra b	
			Usa correctamente la letra y	
			Usa correctamente la letra h	
			Usa correctamente la letra v	
			Usa correctamente la letra g	
Usa correctamente la letra z				
		Usa correctamente la letra ll		
Reglada	Palabras	Usa correctamente la regla “m antes de p y b”	Sub prueba - Dictado de palabras. Lista B del PROESC (25 palabras)	
		Usa correctamente la regla “r después de n, l y s”	Su prueba - Dictado de frases del PROESC	

### 3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

El instrumento para la recolección de datos fue el PROESC de Cuetos, Ramos y Ruano (2004); el cual se empleó para el pre-test y el post-test del experimento, esta evaluación se realizó de modo grupal. La ficha técnica de la prueba se muestra en la tabla 4. Esta prueba, está basada en el enfoque cognitivo, tiene como finalidad la evaluación de los procesos implicados en la escritura, aportando información sobre cada uno de sus componentes, como los procesos de planificación, procesos sintácticos y los procesos léxicos- ortográficos.

#### Ficha técnica del PROESC

Nombre	PROESC. Evaluación de los Procesos de Escritura.
Autores	Fernando Cuetos Vega, José Luis Ramos Sánchez y Elvira Ruano Hernández.
Aplicación	Individual o colectiva.
Ámbito de aplicación	De 3º de Educación primaria a 4º de educación Secundaria.
Duración	Entre 40 y 50 minutos.
Finalidad	Evaluación de los principales procesos implicados en la escritura y la detección de errores
Baremación	Puntos de corte por curso en cada prueba y en el conjunto de la batería.
Material	Manual y hojas de respuestas A y B

Fuente: PROESC (2004)

### 3.5.Procedimiento

En vista de que los estudiantes de sexto de primaria evidenciaban errores de ortografía en sus composiciones, se decidió escogerlos como la población de nuestra investigación. Luego, se determinó que el instrumento para evaluar la variable “Ortografía” sería la prueba PROESC, la cual tiene el propósito de evaluar los procesos comprometidos en la escritura y la detección de errores. Después, se establecieron los contactos para llevar a cabo la aplicación de la investigación; posteriormente, se seleccionó la muestra y se aplicó el pre-test; para ello se explicó a los estudiantes la finalidad de la prueba y se les brindó el material requerido para realizar la evaluación. Finalmente, se corrigieron las pruebas de forma manual y se elaboró una base de datos en Excel para el análisis e interpretación de resultados.

### 3.6. Procesamiento y análisis de datos

Para analizar los datos, se empleó el programa estadístico SPSS, versión 22, con el cual se obtuvo la media aritmética y la desviación estándar.

Con la Prueba de Shapiro – Wilks se pudo averiguar si los datos se aproximaban a una distribución normal y se eligió el tipo de estadística adecuada (paramétrica o no paramétrica); los rangos asignados de Wilcoxon sirvieron para comparar los grupos relacionados.

Este procedimiento indica que cuanto más cerca se encuentre el valor del alfa a 1, mayor es la consistencia interna de los ítems analizados. Cabe señalar que la

fiabilidad de la escala debe obtenerse siempre con los datos de cada muestra para garantizar la medida fiable del constructo en la muestra concreta de la investigación.







## CAPÍTULO IV

### RESULTADOS

#### 4.1. Presentación de resultados

En este capítulo se presentan los resultados hallados en la presente investigación según las hipótesis planteadas.

##### 4.1.1. Resultados descriptivos de la ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental en el pre test.

**Tabla 3****Nivel de ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental antes de la aplicación del programa “Ortodidactic”**

			Condición		Total
			grupo control	grupo experimental	
Pre_ortografía (agrupado)	Bajo	Recuento	5	7	12
		% dentro de Condición	25,0%	30,4%	27,9%
	Medio	Recuento	10	12	22
		% dentro de Condición	50,0%	52,2%	51,2%
Alto	Recuento	5	1	6	
	% dentro de Condición	25,0%	4,3%	14,0%	
Muy alto	Recuento	0	3	3	
	% dentro de Condición	0,0%	13,0%	7,0%	
Total	Recuento	20	23	43	
	% dentro de Condición	100,0%	100,0%	100,0 %	

Antes de la aplicación del programa “Ortodidactic”, en la ortografía de los estudiantes del grupo control se evidencia que el 50,0% se encuentra en un nivel medio; asimismo, el grupo experimental tiene al 52,2% de sus estudiantes ubicados en este mismo nivel. Además, el 30,4% de estudiantes del grupo experimental se encuentra en el nivel bajo, y de manera similar se ubica en ese nivel el 25,0% de los estudiantes del grupo control.

4.1.2 Resultados descriptivos en ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental en el post test.

**Tabla 4**

**Nivel de ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental después de la aplicación del programa “Ortodidactic”**

			Condición		Total
			grupo control	grupo experimental	
Post ortografía (agrupado)	Bajo	Recuento	3	0	3
		% dentro de Condición	15,0%	0,0%	7,0%
	Medio	Recuento	13	9	22
		% dentro de Condición	65,0%	39,1%	51,2%
	Alto	Recuento	3	8	11
		% dentro de Condición	15,0%	34,8%	25,6%
	Muy alto	Recuento	1	6	7
		% dentro de Condición	5,0%	26,1%	16,3%
	Total	Recuento	20	23	43
		% dentro de Condición	100,0%	100,0%	100,0%

Después de la aplicación del programa “Ortodidactic”, en la ortografía de los estudiantes del grupo control se evidencia que un 65,0% de los alumnos se encuentra en el nivel medio, a diferencia del 39,1% de estudiantes que presenta el grupo experimental en ese nivel por efecto del mencionado programa. Cabe mencionar que el grupo experimental registra un mayor porcentaje en los niveles alto y muy alto, con un 34,8% y 26,1%, respectivamente, en comparación con el

grupo control que se ubica en esos niveles con solo el 15,0% y el 5,0%, respectivamente.

#### 4.1.3. Prueba de normalidad

Antes de proceder a la contrastación de hipótesis se aplicó la prueba de normalidad de datos para determinar la distribución normal de las puntuaciones en la ortografía de los estudiantes del grupo control y del experimental antes y después de la aplicación del Programa “Ortodidactic”. Se eligió la prueba de Shapiro- Wilk por considerarse adecuada para muestras menores a 50; los resultados obtenidos se muestran en la siguiente tabla 6:

**Tabla 5**

**Prueba de normalidad de Shapiro- Wilk de las puntuaciones de la ortografía de los estudiantes del grupo control y experimental recogidas antes y después de la aplicación del programa a “Ortodidactic”.**

	Condición	Shapiro-Wilk			
		Estadístico	Estadístico	gl	Sig.
Pre ortografía	grupo control	,133	,950	20	,367
	grupo experimental	,192	,919	23	,063
Post ortografía	grupo control	,208	,852	20	,006
	grupo experimental	,187	,884	23	,012

En la tabla 6 se presentan los resultados de la prueba de normalidad de Shapiro – Wilk, en donde se observó que los puntajes obtenidos en el pre- test del grupo control y experimental tienen distribución normal ( $p>0,05$ ) y los puntajes del grupo control y experimental en el pos test no tienen una distribución normal ( $p<0,05$ );

por lo cual se ha decide emplear las pruebas no paramétricas de Wilcoxon, la “U” de Man Whitney y la prueba t de Student para grupos independientes.

#### 4.1.3.1. Contrastación de la hipótesis

Prueba de hipótesis específica 1:

H<sub>0</sub>: No existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de experimental antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

H<sub>1</sub>: Existen diferencias significativas en la ortografía del grupo experimental antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

**Tabla 7**

**Diferencias con Wilcoxon en la ortografía del grupo de control y experimental antes de aplicar el programa “Ortodidactic”.**

Variable	Grupo experimental	Media	z	Sig. bilateral
Ortografía	Pre test	103,57	-3,982	,000
	Pos test	114,52		

En la Tabla 7 se observa que al comparar los promedios de las mediciones efectuadas en el grupo experimental antes (103,57) y después (114,52) de aplicar el programa “Ortodidactic”, empleando la prueba la prueba de Wilcoxon para grupos relacionados, se observa que existen diferencias significativas ( $p < .05$ ), en los puntajes de ortografía. En conclusión, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; es decir existen diferencias significativas en la ortografía del grupo experimental antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

Prueba de hipótesis específica 2:

H<sub>0</sub>: Existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de control antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

H<sub>2</sub>: No existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de control antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

**Tabla 8**

**Diferencias con Wilcoxon en la ortografía del grupo de control antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic”.**

Variable	Grupo control	Media	Z	Sig. bilateral
Ortografía	Pre test	102,20	-2,537	,011
	Pos test	106,80		

En la Tabla 8 se observa que al comparar los promedios de las mediciones efectuadas en el grupo control antes (102,20) y después (106,80) de aplicar el programa “Ortodidactic”, empleando la prueba la prueba de Wilcoxon para grupos relacionados, se observa que existen diferencias significativas ( $p < .05$ ), en los puntajes de ortografía. En conclusión, se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; es decir existen diferencias significativas en la ortografía del grupo control antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

Prueba de hipótesis específica 3:

H<sub>0</sub>: No existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de control y el grupo experimental antes de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

H3: Existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de control y el grupo experimental antes de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

**Tabla 9**

**Diferencias con t de Student en la ortografía del grupo de control y experimental antes de aplicar el programa “Ortodidactic”**

Variable	Pre test	Media	T	Sig. bilateral
Ortografía	Grupo control	102,20	-,390	0,699
	Grupo experimental	103,57		

En la Tabla 9 se observa que al comparar los promedios de las mediciones efectuadas en el grupo control (102,20) y grupo experimental (103.57) antes de aplicar el programa “Ortodidactic”, empleando la prueba la prueba de “t” de Student para grupos independientes, se observa que no existen diferencias significativas ( $p > .05$ ), en los puntajes de ortografía. En conclusión, se acepta la hipótesis nula y se rechaza la hipótesis alterna; es decir no existen diferencias significativas en la ortografía del grupo control y grupo experimental antes de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima; por lo que los grupos son equivalentes, condición básica para el inicio del trabajo de investigación.



Prueba de hipótesis específica 4:

H<sub>0</sub>: No existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de control y el grupo experimental después de aplicar el Programa “Ortodidactic” en estudiantes 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

H<sub>4</sub>: Existen diferencias significativas en la ortografía del grupo de control y el grupo experimental después de aplicar el Programa “Ortodidactic” en estudiantes 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

**Tabla 10**

**Diferencias con la U de Mann-Whitney en la ortografía del grupo de control y el grupo experimental después de aplicar el programa “Ortodidactic”.**

Variable	Pos test	Media	z	U	Sig. bilateral
Ortografía	Grupo control	106,80	-2,940	109,500	0,003
	Grupo experimental	114,52			

\*\* Significativo al nivel de  $p < 0,01$ .

En la Tabla 10 se observa que al comparar los promedios de las mediciones efectuadas en el grupo control (106,80) y grupo experimental (114,52) después de aplicar el programa “Ortodidactic”, empleando la prueba la prueba de “U” de Mann Whitney para grupos independientes, se observa que existen diferencias significativas ( $p < .05$ ), en los puntajes de ortografía. En conclusión, se rechaza la

hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna; es decir existen diferencias significativas en ortografía entre el grupo control y grupo experimental después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

#### Hipótesis general

Ho: El Programa “Ortodidactic” no mejora significativamente la ortografía en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

Hg: El Programa “Ortodidactic” mejora significativamente la ortografía en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima.

Como se observó en la tabla 10 que existen diferencias significativas en ortografía entre el grupo control y grupo experimental después de aplicar el programa “Ortodidactic” en estudiantes de 6to grado de primaria de una institución educativa privada del distrito de Cercado de Lima. Por tanto se evidenció que el programa mejora significativamente la ortografía en estudiantes de 6to grado de primaria. Así mismo se observa en la figura 1.

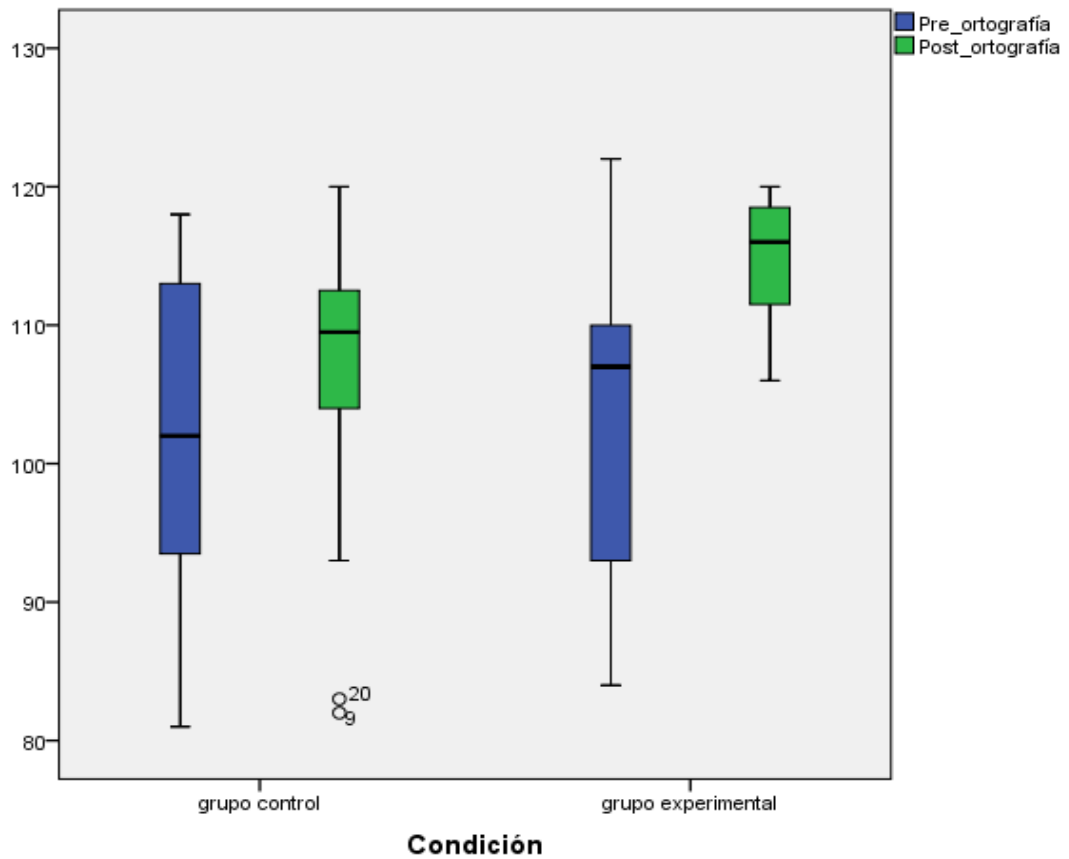


Figura 4

Grupo experimental y grupo control antes y después de aplicar el programa “Ortodidactic”

#### 4.2. Discusión de resultados

Los resultados obtenidos con las pruebas estadísticas inferenciales indican que las diferencias en las puntuaciones de ortografía en los estudiantes del sexto grado de primaria del grupo experimental, son significativas, registrándose un notorio incremento luego de la aplicación del programa “Ortodidactic”; es así como el grupo experimental registra un mayor porcentaje en los niveles alto y muy alto, con un 34,8% y 26,1%, respectivamente, en comparación con el grupo control que se ubica en esos niveles con solo el 15,0% y el 5,0%, respectivamente.

A ello se suman los resultados obtenidos con respecto al nivel bajo donde el grupo experimental logró disminuir a 0% su porcentaje de alumnos con dificultades en la ortografía, mientras que el grupo de control solo logró disminuir su porcentaje inicial de 5% a 3%, esto último por efecto de la educación regular que reciben los estudiantes de dicho grupo

De esta manera se puede afirmar que existen diferencias significativas en las puntuaciones de ortografía entre ambos grupos, siendo bastante mayores las de los estudiantes del grupo experimental. Estos resultados permiten sustentar la siguiente inferencia: El programa “Ortodidactic” es eficaz en la mejora de la ortografía en los estudiantes del grupo experimental.

Estos hallazgos confirman los reportados por investigadores del tema en nuestro medio; tal es el caso de Astocondor (2015), quien encontró una diferencia estadísticamente significativa en la ortografía en general del grupo experimental con respecto al grupo control, después de aplicar el programa psicopedagógico “Consolidando la ortografía”; el mismo, refiere que el método inductivo y los recursos didácticos propiciaron la mejora de la ortografía en los alumnos del primer grado de secundaria. También se dispone del trabajo de Gallardo (2015), cuyo objetivo fue evaluar la efectividad del programa “¡Qué fácil es escribir bien!” en un grupo de alumnos de sexto grado de educación primaria, descubriendo un aumento significativo en las puntuaciones de ortografía de los alumnos del grupo experimental luego de haber participado en el referido programa, lo cual indica que

el programa tuvo un efecto positivo, pues mejoró el nivel de ortografía de los alumnos.

A nivel internacional, se cuenta con algunos estudios, como el de Rodríguez, Márquez y Estrada (2005), quienes realizaron en México una investigación sobre conciencia ortográfica desde el enfoque comunicativo y funcional: una intervención psicopedagógica”, con la aplicación de un programa de intervención psicopedagógica en alumnos del cuarto grado de primaria con dificultades ortográficas. Estas investigadoras refieren que hubo mejoras considerables en los estudiantes y que el programa despertó interés en escribir en los estudiantes y el compromiso de hacerlo lo mejor posible. Por su parte, Lavigne, Romero y Rodríguez (2003), de España, desarrollaron un programa de evaluación e intervención sobre la disortografía dirigido a un grupo de alumnos del primer ciclo de secundaria que presentan dificultades ortográficas. Las investigadoras llegaron a la conclusión que los estudiantes de secundaria, a pesar de seguir cometiendo errores ortográficos, mejoraron significativamente en su escritura.

En resumen, se constató la eficacia del programa “Ortodidactic” en la ortografía de los alumnos del sexto grado de primaria de la muestra estudiada. Cabe rescatar el rol gravitante del profesor en el éxito del programa; de acuerdo con Baeza y Beuchat, “el docente es la persona que establece un programa funcional con respecto al lenguaje escrito, supervisa los avances tratando de que la enseñanza esté adaptada a las necesidades de cada alumno; del mismo modo, brinda ayuda y corrección individualizada y cuenta con un diagnóstico evolutivo con la finalidad

de saber los avances de los alumnos” (1983:56). Por tales razones, como sostiene Astocondor “...los programas deben estar orientados a escribir correctamente las palabras, asegurar la retención de las mismas sobre todo las de uso frecuente y de utilidad social, y usar el diccionario como técnica para poder aprender nuevas palabras y desarrollar conciencia ortográfica que se logra a través del incremento y enriquecimiento del vocabulario gráfico” (2015:90).



## CAPÍTULO V

### CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

#### 5.1. Conclusiones

De todo lo mencionado se llega a las siguientes conclusiones:

1. El programa “Ortodidactic” tiene un efecto positivo y estadísticamente significativo en los alumnos de sexto grado de educación primaria.
2. No existieron diferencias estadísticamente significativas entre el grupo experimental y de control antes de la aplicación del programa “Ortodidactic”.
3. Se encontraron diferencias estadísticamente significativas en el nivel de ortografía del grupo experimental con respecto al grupo control después de la aplicación del programa “Ortodidactic”.
4. Las estrategias planteadas en el programa “Ortodidactic”, basadas en los procesos cognitivos de la escritura, generaron un impacto positivo y

significativo en el aprendizaje de la ortografía. Además las actividades lúdicas y el trabajo en equipo lograron despertar el interés de los estudiantes, lo cual favoreció el aprendizaje de la ortografía. Asimismo, la metacognición es un proceso que permitió a los estudiantes la autorreflexión sobre sus logros y dificultades en el transcurso del proceso de enseñanza – aprendizaje.

## 5.2.Recomendaciones

A continuación se presentan algunas recomendaciones que pueden trabajarse para mejorar el nivel de ortografía.

1. Ampliar la investigación con mayor número de niños de 6to grado de primaria para poder generalizar los resultados.
2. Aplicar el programa en instituciones educativas estatales o que tengan dificultades en la ortografía.
3. Aplicar el programa en otros grados escolares haciendo previamente los ajustes necesarios.
4. Motivar a los estudiantes en la mejora de sus dificultades ortográficas, utilizando estrategias lúdicas y el trabajo en equipo.
5. Capacitar a los maestros en la enseñanza adecuada de la ortografía basado en los procesos cognitivos de la escritura.
6. Emplear la metacognición como proceso reflexivo de aprendizaje.



## REFERENCIAS

### Bibliográficas:

BAEZA, Paz y Cecilia BEUCHAT

1983 La enseñanza de la ortografía en Educación Básica. Santiago de Chile: Andrés Bello.

CEFERINO, Andrea

2010 “Cómo prevenir y corregir las dificultades en el aprendizaje de la lecto-escritura. España: Síntesis.

CUETOS, Fernando, José RAMOS y Elvira RUANO

2004 PROESC. Evaluación de los Procesos de Escritura: Manual. Madrid, España: TEA Ediciones, S.A.

GALVE, José

2014 Evaluación Psicopedagógica de las Dificultades de Aprendizaje. España: Omafrac SL.

GALVE, José

2007 Evaluación e Intervención en los Procesos de la Lectura y la Escritura. Madrid: EOS.

GARCÍA, Jesús y Daniel GONZALEZ

2000 Dificultades de aprendizaje e intervención psicopedagógica Vol. II: Lectura y escritura. Madrid, España: EOS.

PEÑAFIEL, María

2005 Guía de intervención logopédica en la disgrafía: Síntesis

VARA, Arístides

2008 La tesis de Maestría en Educación. Una guía efectiva para obtener el Grado de Maestro y no desistir en el intento. Tomo I. Lima: Universidad San Martín de Porres.

Electrónicas:

ALEGRÍA, Jesús y María Soledad CARRILLO

2015 Cómo aprendemos a escribir las palabras en castellano: Un análisis comparativo [diapositiva]. Consulta: 17 de octubre de 2018.

[https://riuma.uma.es/xmlui/bitstream/handle/10630/8763/MALAGA%20ORTOGRAFIA\\_2014.pdf?sequence=1](https://riuma.uma.es/xmlui/bitstream/handle/10630/8763/MALAGA%20ORTOGRAFIA_2014.pdf?sequence=1)

ANICAMA, Erika y Annalee CURI

2015 Tipos de errores ortográficos que presentan en el dictado de oraciones los escolares del sexto grado de educación primaria de instituciones educativas privadas y estatales de la UGEL 02. Tesis de Maestría en Educación con mención en Dificultades de Aprendizaje. Lima: Pontificia Universidad Católica del Perú. Consulta 21 de agosto de 2017.

<http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/123456789/7052>

ASTOCONDOR, Evelyn

2015 Elaboración y aplicación del Programa Psicopedagógico “Consolidando la Ortografía” en Alumnos del Primer grado de secundaria de un Colegio Nacional en el distrito de Los Olivos. Tesis de Maestría en Psicología con mención en Problemas de Aprendizaje. Lima: Universidad Ricardo Palma, Facultad de Psicología. Consulta: 15 de marzo de 2018.

[http://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/urp/738/astocondor\\_er.pdf?sequence=3&isAllowed=y](http://repositorio.urp.edu.pe/bitstream/handle/urp/738/astocondor_er.pdf?sequence=3&isAllowed=y)

ARGUIS, Martha

2015 Influencia de los factores neuropsicológicos de atención, percepción visual y creatividad en la ortografía. Tesis de Maestría en Neuropsicología y Educación. Logroño: Universidad Internacional de La Rioja. Consulta: 18 de noviembre de 2018

<https://reunir.unir.net/bitstream/handle/123456789/3482/ARGUIS%20MOLINA%2C%20MARTA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

CÁCERES, Carmen

2014 Relación entre la memoria no verbal con el rendimiento ortográfico en estudiantes del sexto grado de primaria de de la institución educativa San Juan Macías del distrito de San Luis. Tesis de Magister en Educación con mención en Dificultades del Aprendizaje. Lima: Pontificia Universidad Católica del Perú. Consulta: 16 de marzo de 2018.

<http://tesis.pucp.edu.pe/repositorio/handle/123456789/5762>

DEFIOR, Sylvia, Francisco MARTOS y Lucía HERRERA

2000 Influencia de las características del sistema ortográfico Universidad de Granada. Consulta: 20 de abril de 2018.

[https://www.researchgate.net/publication/233679917\\_Influencia\\_de\\_las\\_caracteristicas\\_del\\_sistema\\_ortografico\\_espanol\\_en\\_el\\_aprendizaje\\_de\\_la\\_escritura\\_de\\_palabras\\_Influence\\_of\\_Spanish\\_orthography\\_characteristics\\_on\\_the\\_learning\\_of\\_spelling\\_words](https://www.researchgate.net/publication/233679917_Influencia_de_las_caracteristicas_del_sistema_ortografico_espanol_en_el_aprendizaje_de_la_escritura_de_palabras_Influence_of_Spanish_orthography_characteristics_on_the_learning_of_spelling_words)

FERNÁNDEZ- RUFETE, Ana

2015 Enseñanza de la ortografía, tratamiento didáctico y consideraciones de los docentes de Educación Primaria de la provincia de Almería. *Revista Fundación Dialnet Universidad de la Rioja*. Volumen (4), 7-24. Consulta: 28 de marzo de 2018.

<https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5155197.pdf>

JIMÉNEZ, Juan, Celia MORALES y Cristina RODRÍGUEZ

2017 Subtipos disléxicos y procesos fonológicos y ortográficos en la escritura de palabras. *European Journal of Education and Psychology*. Almería, volumen 7, número 1, pp. 5-16. Consulta: 18 de octubre de 2018.

<https://www.redalyc.org/pdf/1293/129330657001.pdf>

JIMÉNEZ Juan, Isabel O'SHANAHAN, María de la Luz TABRAUE, Artiles CEFERINO, Mercedes MUÑETÓN, Remedios GUZMÁN, Francisco NARANJO y Estefanía ROJAS

2008 Evolución de la escritura de palabras de ortografía arbitraria en lengua española. *Psicothema*. San Cristobal de La Laguna, volumen 20, número 4, pp.786-794. Consulta: 15 de setiembre de 2018.

<http://www.psicothema.com/pdf/3556.pdf>

LAVIGNE, Rocío, Juan ROMERO y Gemma RODRÍGUEZ

2003 La aplicación de un programa de evaluación e intervención sobre la disortografía. *Revista Española de Orientación y Psicopedagogía Madrid*. Consulta: 16 de noviembre de 2017

<http://revistas.uned.es/index.php/reop/article/view/11607>

LEAL, Fernando, Esmeralda MATUTE y ZARABOZO Daniel

2005 La transparencia del sistema ortográfico del español de México y su efecto en el aprendizaje de la escritura. *Revista Estudios de Lingüística Aplicada*. Universidad de Guadalajara. Consulta: 27 de julio de 2018

<http://ela.enallt.unam.mx/index.php/ela/article/view/619>

MOLINA, Denyza

2007 Lineamientos para la configuración de un programa de intervención en orientación educativa. Caracas: Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales Ezequiel Zamora. Consulta: 16 de mayo de 2018

<http://pepsic.bvsalud.org/pdf/cc/v12/v12a05.pdf>

MUÑANTE, Marleni

2015 Programa de Ortografía Basado en la Programación Neurolingüística en Alumnos de Sexto Grado de Educación Primaria de una Institución Educativa Parroquial del Distrito de San Juan de Miraflores. Tesis de maestría en Psicología con mención en Problemas de Aprendizaje. Lima: Universidad Ricardo Palma. Consulta: 21 de setiembre de 2017

<http://repositorio.urp.edu.pe/handle/urp/735>: Universidad Ricardo Palma

RAMÍREZ, Islenys, Josefa SÁNCHEZ, Violeta BAGLÁN, Laydis RODRÍGUEZ e Hilda IZNAGA

2016 Programa de ortografía para estudiantes de Quinto Año de la especialidad de Gestión de Información en Salud. *Revista de información científica Universidad de Ciencias Médicas Guantánamo*. Consulta: 17 de agosto de 2018.

<http://www.revinfscientifica.sld.cu/index.php/ric/article/view/136/2266>

RODRÍGUEZ Isabel, María del Refugio MÁRQUEZ y Yamira ESTRADA

2005 El desarrollo de la conciencia ortográfica desde el enfoque comunicativo y funcional: una intervención psicopedagógica. Tesis de licenciatura en Psicología Educativa. D.F. México: Universidad Pedagógica Nacional. Consulta: 16 de julio de 2018

<http://200.23.113.51/pdf/21580.pdf>





**Ficha de sesión n° 01: Ortografía arbitraria**

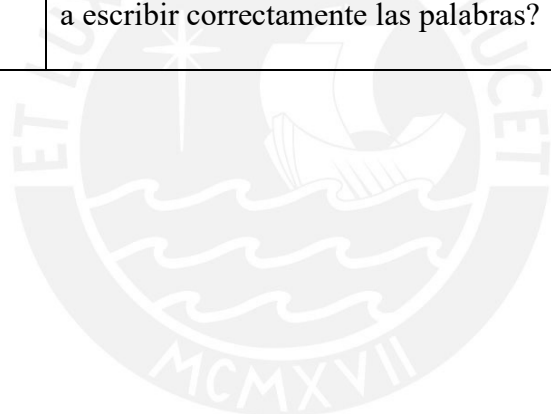
**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía arbitraria	Usa correctamente la letra j, g, v, b, y, ll, h, z	Se presenta el Programa “Ortodidactic” y se explica su importancia y finalidad.		3 min.
			Se presenta imágenes de palabras que contengan la letra j, g, v, b, y, ll, h, z y tarjetas con las palabras escritas (zanahoria, volcar, echar, balanza, ojera, harina, yegua, jefe, genio, ahorro, bolsa, bulto, inyección llave, valiente, girasol, boca, vaca, vela, zapatos, yate, llave, llama, almohada, geranios, jirafa)	Flashcards Tarjetas	3min.

			Los estudiantes leen las palabras en voz alta y asocian las imágenes con la palabra escrita.	Flashcards Tarjetas	3min.
			Se solicita a los estudiantes que deletreen las palabras de la actividad anterior en voz alta.		4 min.
			Se presenta pares de palabras, los estudiantes deben encerrar la palabra bien escrita.	Ficha de trabajo n°01	5min.
			Los estudiantes se forman en pares y responden oralmente: ¿Qué aprendimos hoy? ¿Por qué será importante aprender a escribir correctamente las palabras?		2 min.





**Ficha de sesión n° 02: Ortografía arbitraria**

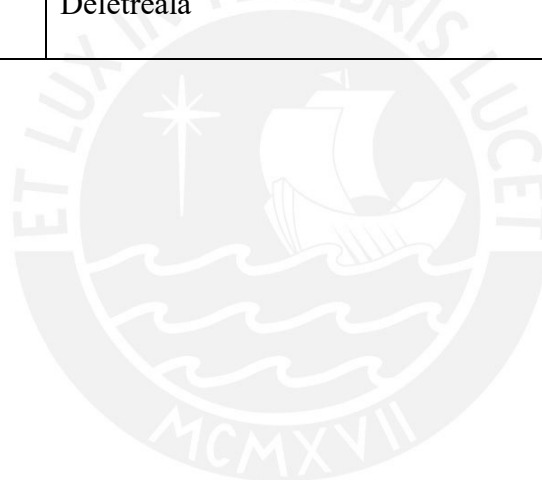
**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía arbitraria	Usa correctamente la letra j, g, v, b, y, ll, h, z.	Se presenta tarjetas con las palabras trabajadas la sesión anterior. Los estudiantes deletrean las palabras en voz alta.	Tarjetas	3 min.
			La docente explica a los estudiantes que van a jugar a la “pelota caliente”. El juego consiste en que los estudiantes deberán pasar la pelota rápidamente a todos los compañeros. Cuando la docente diga “alto” el estudiante que se quedó con la pelota deberá salir a la pizarra y completar una de las palabras trabajadas la sesión anterior con la sílaba que falta. El juego se repite hasta completar los ejercicios propuestos.	Papelógrafo Plumones Pelota	5 min.
			La docente pregunta a los estudiantes si las palabras están correctamente escritas. Se invita a algunos voluntarios a realizar las correcciones necesarias.	Plumones	3min.

			Los estudiantes ordenan alfabéticamente las palabras.	Ficha de trabajo n°02	3 min.
			La docente muestra tarjetas con palabras donde la letra j, g, v, b, y, ll, h, z está omitida y las lee en voz alta. Los estudiantes observan las tarjetas, escuchan y escriben la palabra completa.	Ficha de trabajo n°02 Tarjetas	4 min.
			La docente pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? ¿Qué palabra te parece fácil escribir? ¿En qué palabra aún te equivocas? Deletréala		2 min.



**Ficha de sesión n° 03: Ortografía arbitraria**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía arbitraria	Usa correctamente la letra j, g, v, b, y, ll, h, z.	Jugamos a formar palabras. Los estudiantes se forman en grupos de 3. Cada grupo recibe tarjetas con las letras del abecedario. La docente menciona una de las palabras trabajadas y los estudiantes deben ponerse de pie y formar la palabra de izquierda a derecha de tal manera que la docente pueda leerla.	Letras móviles	4 min.
			Los estudiantes eligen 5 palabras de las trabajadas y crean oraciones.	Ficha de trabajo n°03	3 min.
			La docente realiza un dictado de palabras.	Ficha de trabajo n°03	3 min.

			Los estudiantes intercambian sus dictados para realizar la corrección. Luego, elaboran tarjetas con las palabras en las que han cometido errores, para luego guardarlas en un fichero cacográfico.	Hojas de colores Lapiceros Plumones Cartulinas	8 min.
			La docente pregunta: ¿Cuáles son las palabras que ya sabes escribir bien? ¿Cuáles te parecen difíciles?		2 min.



**Ficha de sesión n° 04: Ortografía arbitraria**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía arbitraria	Usa correctamente la letra j, g, v, b, y, ll, h, z.	Se entregan cartillas con palabras para recortar. Se solicita leer las palabras y escribirlas.	Cartilla de palabras en cartulina Ficha de trabajo n°04	5 min.
			Los estudiantes clasifican las palabras según la letra trabajada.	Ficha de trabajo n°04	3 min.
			Los estudiantes escriben la letra omitida de las palabras. De no acordarse podrán revisar sus tarjetas.	Ficha de trabajo n°04	3 min.
			Los estudiantes completan oraciones usando las palabras trabajadas.	Ficha de trabajo n°04	3 min.

			Se solicita a los estudiantes guardar las tarjetas de palabras en su fichero cacográfico, seleccionando cuáles son las palabras que ya saben escribir con corrección y cuáles son las que aún escriben con dificultad.	Fichero cacográfico	4 min.
			Los estudiantes juegan a la “Ruleta preguntona”: Algunos voluntarios salen a girar la ruleta que contiene una pregunta que deberán responder: ¿Qué aprendimos hoy? ¿Cómo hemos aprendido? ¿Qué palabra no lograste escribir con corrección? Salir a la pizarra a escribir la palabra que te parece más difícil. Salir a la pizarra a escribir la palabra que te pareció más fácil de escribir.	Ruleta	2 min.



**Ficha de sesión n° 05: Ortografía Reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “b en palabras que comienzan por bur y bus”	Los estudiantes leen un texto donde hay palabras con la letra “b”.	Ficha de trabajo n°05	3 min.
		Usa correctamente la regla “b en verbos acabados en bir”	Los estudiantes observan las palabras en negrita (palabras con “b”) e infieren la regla respondiendo la siguiente pregunta: ¿Cuál será la regla en el caso de estás palabras? Se solicita voluntarios para compartir respuestas.	Ficha de trabajo n°05	5 min.
		Usa correctamente la regla “b en verbos acabados en aba”	Los estudiantes reciben un crucigrama con palabras que siguen las reglas trabajadas.	Ficha de trabajo n°05	8 min.

			La docente pregunta: ¿Qué hemos aprendido hoy? ¿Cuáles son las reglas del uso de la “b”? Se solicita voluntarios para responder.		4 min.
--	--	--	--	--	--------





**Ficha de sesión n° 06: Ortografía Reglada**

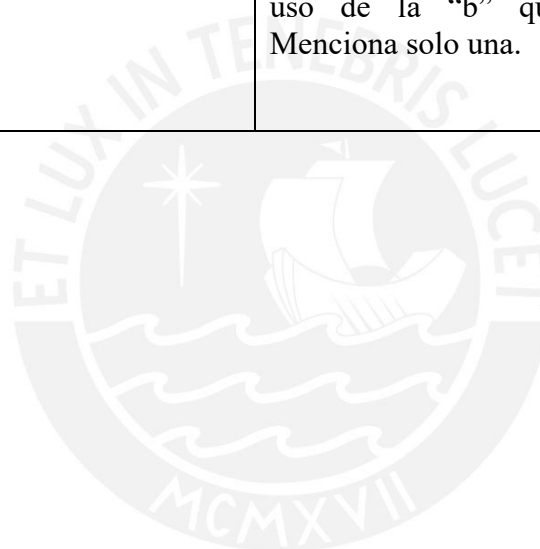
**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “b en palabras que comienzan por bur y bus”	Los estudiantes observan palabras con el uso de la b y las agrupan en un cuadro. Luego, escriben la regla.	Ficha de trabajo n°06	3 min.
		Usa correctamente la regla “b en verbos acabados en bir”	Los estudiantes observan pares de palabras y encierran la palabra que está bien escrita.	Ficha de trabajo n°06	3 min.
		Usa correctamente la regla “b en verbos acabados en aba”	Los estudiantes escriben un texto utilizando 5 palabras que tengan la letra “b”.	Ficha de trabajo n°06	6 min.
		Usa correctamente la regla “b en palabras terminadas en bilidad”	Los estudiantes realizan un dictado de palabras inventadas que sigan la regla trabajada.	Ficha de trabajo n°06	4 min.

			<p>Realizamos el juego de la “pelota caliente”. La docente entrega una pelota a los estudiantes quienes deberán pasarla rápidamente. Cuando la docente diga ¡alto! El estudiante que se quedó con la pelota deberá responder: ¿Qué has aprendido hoy? ¿Cuáles son las reglas del uso de la “b” que has aprendido? Menciona solo una.</p>	<p>Pelota de trapo</p>	<p>4 min.</p>
--	--	--	--	------------------------	---------------



**Ficha de sesión n° 07: Ortografía Reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “r después de n, l y s”	La docente muestra a los estudiantes tarjetas con palabras que tienen la letra “r”. Se solicita voluntarios para leer las palabras en voz alta.	Tarjetas de palabras	3 min.
			Los estudiantes se forman en parejas e infieren la regla del uso de la “r”. Se solicita la participación de algunos voluntarios para mencionar sus respuestas.	Ficha de trabajo n°07	4 min.
			Se coloca un cuadro en la pizarra y se invita a los estudiantes a pegar las palabras según la regla.	Cuadro (papelógrafo)	5 min.
			Los Estudiantes completan palabras con “r”.	Ficha de trabajo n°07	4 min.

			La docente pregunta: ¿Qué palabras del uso de la r te resultan difíciles de escribir? Escríbelas en tarjetas y colócalas en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”.	Fichero cacográfico	4 min.
--	--	--	--	---------------------	--------



**Ficha de sesión n° 08: Ortografía Reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “r después de n, l y s”	<p>Los estudiantes realizan un juego llamado “El juego del mata mosca”</p> <p>Se forman en grupos de 3 y cada grupo recibe un mata mosca.</p> <p>En la pizarra se colocan dos carteles uno de la “R” y el otro de la “RR”.</p> <p>La docente leerá una palabra sin mostrarla y contará 1, 2, 3. Un estudiante de cada equipo debe correr hacia la pizarra y pegarle al cartel que indica si la palabra mencionada se escribe con “r” o con doble “r”. Esta secuencia se realizará hasta que hayan salido todos los estudiantes.</p>	Matamoscas Carteles	4 min.

		Los estudiantes observan y leen grupos de palabras para luego escribir la regla a la que pertenecen. Se invita a los estudiantes a compartir sus respuestas.	Ficha de trabajo n° 08	5 min.
		Los estudiantes escriben otros ejemplos de palabras del uso de la “r” después de n, l, s.	Ficha de trabajo n°08	4 min.
		Los estudiantes realizan un dictado de palabras inventadas que sigan la regla trabajada.	Ficha de trabajo n°08	3 min.
		La docente pregunta: ¿Qué palabras del uso de la r te resultan difíciles de escribir? Escríbelas en tarjetas y colócalas en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”	Fichero cacográfico	4 min.

**Ficha de sesión n° 09: Ortografía Reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “y” al final de la palabra cuando no lleva acento”	Los estudiantes observan un listado de palabras con “y” al final y responden a la pregunta: ¿Qué similitudes encuentras en estas palabras? ¿Cuál será la regla ortográfica empleada?	Ficha de trabajo n° 09	5 min.
			La docente muestra un organizador visual con las reglas de la “y” al final de palabra cuando no lleva acento” para contrastar con las ideas de los estudiantes.	Papelógrafo	4 min.
			Los estudiantes completan oraciones con palabras que terminan con “y”.	Ficha de trabajo n°09	5 min.
			Se solicita a los estudiantes que se formen en grupos de 4 para crear rimas con palabras que terminan en “y”	Ficha de trabajo n°09	3 min.

			La docente pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? Menciona ejemplos de palabras que se escriban con la “y” al final		4 min.
--	--	--	---	--	--------





**Ficha de sesión n° 10: Ortografía Reglada**

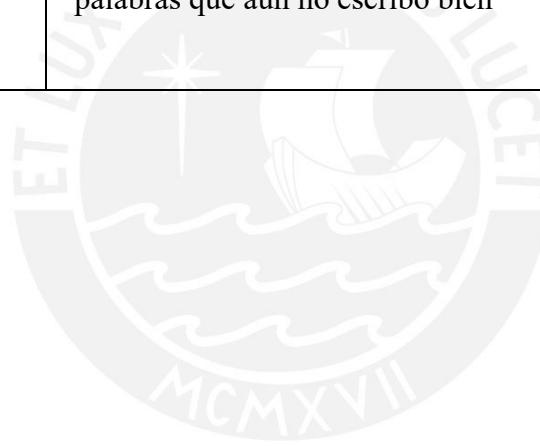
**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “y” al final de la palabra cuando no lleva acento”	<p>La docente solicitará a los alumnos de qué se trató la sesión anterior jugando “El globito mágico”, el cual consistirá en lanzar un globo al aire y cada estudiante debe golpear al globo sin moverse de su sitio a fin de que este no se caiga al suelo. Cuando la docente diga alto, el estudiante a quien le caiga el globo deberá responder la pregunta uno, luego se repetirá la dinámica hasta que se respondan las 3 preguntas:</p> <p>Pregunta n° 1: ¿Qué aprendimos la sesión anterior?                      Pregunta n° 2 : Menciona una palabra terminada en “y”                      Pregunta n° 3: ¿Cuáles son las reglas ortográficas que aprendimos?</p>	Globo	6 min.

			Los estudiantes observan las palabras y marcan la que está bien escrita	Ficha de trabajo n°10	4 min.
			Los estudiantes realizan un dictado de palabras inventadas que sigan la regla trabajada.	Ficha de trabajo n°09	5 min.
			La docente pregunta: ¿Qué palabras del uso de la “y” te resultan difíciles de escribir? Escríbelas en tarjetas y colócalas en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”	Fichero cacográfico Cartulina Plumones	5 min.



**Ficha de sesión n° 11: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “j en palabras terminadas en aje, eje, jería, jero, jera”.	Los estudiantes reciben tarjetas con palabras con el uso de la “j”. La docente les solicita agruparse según las palabras que tengan algo en común. Conversan en sus grupos e infieren la regla. Luego, pegan las palabras en el papelógrafo y escriben la regla que infirieron. Se solicita que un representante de cada grupo salga a compartir sus respuestas.	Tarjetas Papelógrafo Plumones Pizarra	10 min.
			Los estudiantes completan y copian palabras con el uso de la j.	Ficha de trabajo n°11	2min.
			Los estudiantes escriben el nombre de sustantivos que terminen en aje.	Ficha de trabajo n°11	3min.

			Los estudiantes forman palabras terminadas en aje.	Ficha de trabajo n°11	3 min.
			La docente pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? Menciona ejemplos de palabras terminadas en aje, eje, jería, jero, jera.		2 min.



**Ficha de sesión n° 12: Ortografía reglada**

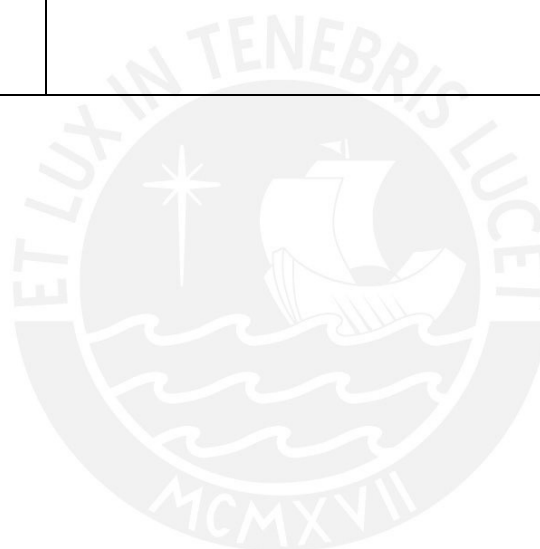
**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “j en palabras terminadas en aje, eje, jería, jero, jera”.	Los estudiantes realizarán un juego llamado “La pelota caliente” Los estudiantes van pasando la pelota y cuando la docente haya terminado de contar hasta 10, el alumno que tenga la pelota deberá decir lo siguiente: El tema de la sesión anterior. Se repite la dinámica y el siguiente estudiante deberá mencionar ejemplos del tema de la sesión anterior.	Pelota	4 min.
			Los estudiantes observan un tablero con sílabas y forman palabras que terminan en aje, jería, jero.	Ficha de trabajo n°12	4 min.
			Los estudiantes resuelven un pupiletras de palabras que terminan en aje, eje, jería, jero, jera	Ficha de trabajo n°12	4 min.

			Los estudiantes realizan un dictado de palabras inventadas que sigan la regla trabajada.	Ficha de trabajo nº12	4 min.
			La docente pregunta: ¿Qué palabras del uso de la j te resultan difíciles de escribir? Escríbelas en tarjetas y colócalas en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”	Fichero cacográfico	4 min.



**Ficha de sesión n° 13: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “h en palabras que empiezan por hue- hie”	Los estudiantes leen un texto y encierran las palabras con h. Se pregunta: ¿Qué tienen en común estas palabras? ¿Cuál será la regla ortográfica empleada en estas palabras? ¿Qué aprenderemos el día de hoy?	Ficha de trabajo n° 13	5 min.
			Los estudiantes agrupan las palabras en un cuadro según la regla ortográfica.	Ficha de trabajo n°13	5 min.
			Los estudiantes eligen tres palabras del texto anterior y escriben oraciones.	Ficha de trabajo n°13	5 min.

			<p>Se pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? ¿Para qué me servirá lo aprendido?</p> <p>Menciona un ejemplo del uso de la “h” que has aprendido hoy.</p>	<p>Ficha de trabajo n°13</p>	<p>5 min.</p>
--	--	--	---	------------------------------	---------------





**Ficha de sesión n° 14: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “h en palabras que empiezan por hue- hie”	Los estudiantes realizan el juego del teléfono malogrado por filas. El último estudiante de cada fila saca un papelito con una palabra con “h”, la lee y luego debe decírsela al oído del compañero que está delante de él y así sucesivamente. El estudiante que se encuentra primero en la fila debe correr a la pizarra y escribir la palabra que escuchó. La secuencia se repite hasta que todos los estudiantes hayan escrito una palabra.	Papeles con palabras Pizarra Plumones	4 min.
			La docente pregunta a los estudiantes si todas las palabras han sido correctamente escritas. Se invita a algunos voluntarios a realizar las correcciones. Se pregunta: ¿Cuál fue el tema de la clase pasada?		3 min.

			¿Cuál es la regla del uso de la “h” que aprendimos? ¿Podrías mencionar otros ejemplos de palabras que empiecen por el sonido [hue] [hie].		
			Los estudiantes completan oraciones con palabras con “hie” “hue”	Ficha de trabajo n°14	3 min.
			Los estudiantes se forman en grupos de 3 y crean adivinanzas donde la respuesta sea palabras con la regla trabajada. La docente invita a un representante de cada grupo para compartir sus adivinanzas.	Ficha de trabajo n°14	5 min.
			Los estudiantes realizan un dictado de palabras inventadas que sigan la regla trabajada.	Ficha de trabajo n°14	3 min.
			La docente pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? Haz una lista de 6 palabras con “h” que ya sabes escribir bien.	Ficha de trabajo n°14	2 min.

**Ficha de sesión n° 15: Ortografía reglada**

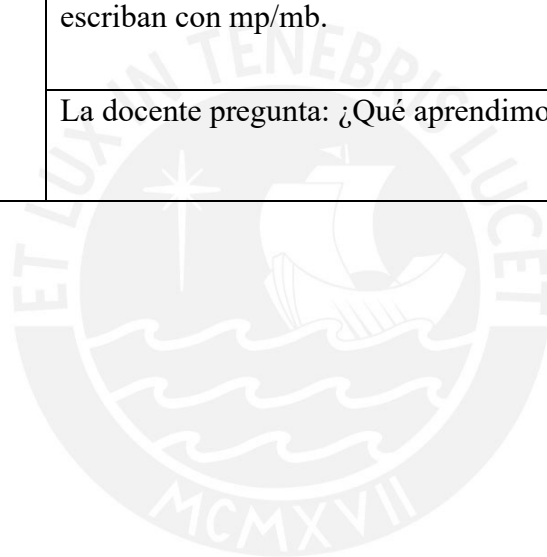
**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “m antes de p y b”	Los estudiantes leen un texto que contiene palabras con “mp” y mb”. La docente solicita a un voluntario para leer el texto en voz alta. La docente pide a los estudiantes que observen las palabras en negrita y luego, pregunta: ¿Qué tienen en común estas palabras? ¿Cuál será la regla ortográfica empleada en estas palabras? ¿Qué aprenderemos el día de hoy? Los estudiantes anotan sus respuestas.	Ficha de trabajo n°15	4 min.
			Los estudiantes se forman en grupos de 4 e infieren la regla. Luego, completan un organizador visual con la regla del uso de la m antes de p y b.	Ficha de trabajo n°15	5 min.

			Los estudiantes completan palabras con mp/mb.	Ficha de trabajo nº15	3 min.
			Los estudiantes observan imágenes de palabras con mp/mb y las escriben.	Ficha de trabajo nº15	3 min.
			Los estudiantes completan oraciones con palabras que se escriban con mp/mb.	Ficha de trabajo nº15	3 min.
			La docente pregunta: ¿Qué aprendimos hoy?		2 min.



**Ficha de sesión n° 16: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Usa correctamente la regla “m antes de p y b”	La docente pregunta: ¿Cuál fue el tema de la clase pasada? Menciona ejemplos de palabras con la regla ortográfica aprendida.		3 min.
			Con el juego de la “pelota caliente” se seleccionan estudiantes que sacarán una imagen de la “caja misteriosa”. Con esa imagen deben salir a la pizarra y escribir una oración usando la palabra que les tocó.	Imágenes Caja Pelota	5 min.
			Los estudiantes corrigen oraciones aplicando la regla del uso de la m antes de p y b.	Ficha de trabajo n°16	3 min.
			Los estudiantes realizan un dictado de palabras inventadas con mp/mb.	Ficha de trabajo n°16	4 min.

			Los estudiantes intercambian dictados para corregir. La docente pregunta: ¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?	Ficha de trabajo n°16	5 min.
--	--	--	--	-----------------------	--------



**Ficha de sesión n° 17: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Coloca correctamente las mayúsculas	Los estudiantes observan un texto con palabras en donde la mayúscula está destacada. La docente pregunta: ¿Qué tienen en común estas palabras? ¿Cuál será la regla ortográfica empleada en estas palabras? ¿Qué aprenderemos el día de hoy? La docente anota en la pizarra las respuestas a modo de organizador visual.	Ficha de trabajo n°17	3 min.
			Los estudiantes clasifican palabras con mayúsculas según la regla utilizada.	Ficha de trabajo n°17	4 min.
			Los estudiantes corrigen un texto aplicando las reglas de la mayúscula.	Ficha de trabajo n°17	3 min.

			Los estudiantes realizan un dictado de frases en donde deberán utilizar las mayúsculas correctamente.	Ficha de trabajo n°17	5 min.
			Los estudiantes intercambian sus dictados con un compañero del costado para corregir. Luego, responden la pregunta que hará la docente: ¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?	Ficha de trabajo n°17	5 min.





**Ficha de sesión n° 18: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Coloca correctamente las mayúsculas	Los estudiantes juegan “El globito reventón”, que consiste en pasar un globo inflado que contiene un papelito con la pregunta: ¿Cuál fue el tema de la clase anterior? ¿Qué aprendiste la clase anterior? Menciona ejemplos del uso de las mayúsculas? Cuando la docente diga ¡alto! El estudiante que se quedó con el globo deberá reventarlo, sacar el papelito con la pregunta y responderla. El juego se repite 3 veces con el fin de responder las 3 preguntas planteadas.	Globo Papelitos con preguntas	5 min.
			Los estudiantes leen un texto y observan las palabras destacadas. Luego, escriben la regla empleada del uso de las mayúsculas.	Ficha de trabajo n°18	5 min.

			Los estudiantes escriben un texto utilizando todas las reglas del uso de las mayúsculas.	Ficha de trabajo n°18	7 min.
			La docente pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? Menciona ejemplos.		3 min.



**Ficha de sesión n° 19: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Coloca correctamente los acentos.	Se presenta un listado en desorden de palabras agudas que requieren tilde y otras que no lo requieren. Se solicita a los estudiantes colocar las tildes según ellos crean conveniente. La docente pregunta: ¿Qué criterio usaron para distinguir qué palabras llevan tilde y qué palabras no? Se pregunta: ¿Cuál será el propósito de la clase de hoy? ¿Qué aprenderemos?	Ficha de trabajo n°19	4 min.
			Los estudiantes se forman en grupos de 4 e infieren la regla. Luego, la docente les muestra un organizador visual con la regla de las palabras agudas.	Pizarra Papelógrafo Organizador visual	5 min.
			Los estudiantes colocan las tildes en las palabras que lo necesiten.	Ficha de trabajo n°19	4 min.

			Los estudiantes corrigen el texto colocando las tildes que faltan.	Ficha de trabajo n°19	4 min.
			La docente pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? ¿Por qué es importante el uso de las tildes? ¿Cuáles son las reglas generales de acentuación?	Ficha de trabajo n°19	3 min.



**Ficha de sesión n° 20: Ortografía reglada**

**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Coloca correctamente los acentos.	La docente pregunta: ¿Cuál fue el tema de la clase pasada? Se solicita voluntarios para escribir ejemplos.		3 min.
			Se presenta un listado en desorden de palabras graves que requieren tilde y otras que no la requieren. Se solicita a los estudiantes colocar las tildes según ellos crean conveniente. La docente pregunta: ¿Qué criterio usaron para distinguir qué palabras llevan tilde y qué palabras no? Se pregunta: ¿Cuál será la regla ortográfica? ¿Qué aprenderemos? Luego, la docente les muestra un organizador visual con la regla de las palabras graves.	Ficha de trabajo n° 20	4 min.
			Los estudiantes observan un listado de palabras y colocan las tildes si es necesario.	Ficha de trabajo n°20	4 min.

			Los estudiantes realizan un dictado de palabras.	Ficha de trabajo n°20	5 min.
			Los estudiantes intercambian dictados para corregir. La docente pregunta: ¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?	Ficha de trabajo n°20	4 min.



**Ficha de sesión n° 21: Ortografía reglada**

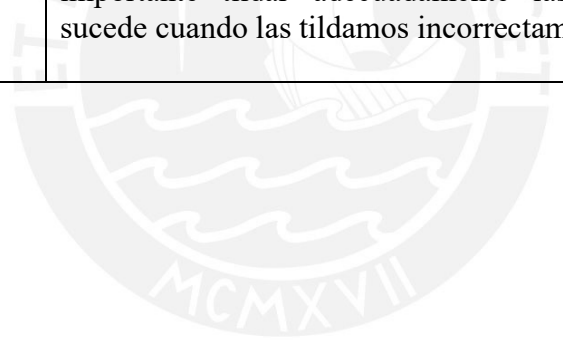
**I. DATOS GENERALES**

**Institución Educativa** : Dante Alighieri  
**Distrito** : Cercado de Lima  
**Grado y sección** : 6to “A”  
**Duración de la sesión** : 20 minutos

**II. DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Áreas	Sub áreas	Indicadores de logro	Actividades	Materiales	Tiempo
Ortografía	Ortografía reglada	Coloca correctamente los acentos.	La docente pregunta: ¿Cuál fue el tema de la clase pasada? Los estudiantes se forman en grupos de 4 y reciben letras móviles para formar palabras con tilde o sin tilde (agudas y graves).	Letras móviles	3 min.
			Se presenta un listado en desorden de palabras esdrújulas. La docente pregunta: ¿Qué similitudes tienes estas palabras? ¿Cuál será la regla ortográfica? Luego, la docente les muestra un organizador visual que de las reglas generales de acentuación. Se solicita a los estudiantes completar la regla de las palabras esdrújulas.	Ficha de trabajo n°21	3 min.
			Los estudiantes escriben ejemplos de palabras esdrújulas y le colocan tilde.	Ficha de trabajo n°21	3 min.

		Los estudiantes escriben un texto utilizando dos palabras agudas sin tilde y dos con tilde, dos palabras graves sin tilde y dos con tilde y 2 palabras esdrújulas.	Ficha de trabajo n°21	3 min.
		Los estudiantes realizan un dictado de palabras agudas, graves y esdrújulas.	Ficha de trabajo n°21	3 min.
		Los estudiantes intercambian dictados para corregir. La docente pregunta: ¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?	Ficha de trabajo n°21	3 min.
		Los estudiantes completan dos oraciones con las palabras adecuadas. Luego, responden la pregunta: ¿Por qué es importante tildar adecuadamente las palabras? ¿Qué sucede cuando las tildamos incorrectamente? Explica	Ficha de trabajo n° 21	2 min.





**FICHAS DE TRABAJO**



## Ficha de trabajo n° 01: Ortografía Arbitraria

1. **Escucha** con atención la explicación acerca de la importancia y finalidad del programa “Ortodidactic”
2. **Observa** las imágenes y las tarjetas con palabras que contienen las letras j, g, b, v, y, ll, h, z que serán colocadas por la profesora en la pizarra. Luego, relaciona la imagen con su palabra.

### Lista de palabras

zanahoria, volcar, echar, balanza, ojera, harina, yegua, jefe, genio, ahorro, bolsa, bulto, inyección, valiente, girasol, boca, vaca, vela, zapatos, yate, llave, llama, almohada, geranio, jirafa

3. **Lee** las palabras en voz alta y **asocia** las imágenes con la palabra escrita.
4. **Deletrea** las palabras de la actividad anterior en voz alta.
5. **Observa** los pares de palabras y **encierra** la palabra que está correctamente escrita:



yave llave	llama yama	harina arina	zanaoria zanahoria
llegua yegua	echar hechar	ahorro haorro	balansa balanza
jefe gefe	geranio jeranio	jenio genio	almohada almoada
yave llave	voca boca	bulto vulto	ojera hojera
volcar bolcar	girafa jirafa	vaca baca	valiente baliente
girasol jirasol	vela bela	sapatos zapatos	inllección inyección
bolsa volsa			

6. **Agrúpate** con un compañero, **escucha** las preguntas de la profesora y **responde** en parejas:

¿Qué aprendimos hoy? ¿Por qué será importante aprender a escribir correctamente las palabras?



## Ficha de trabajo nº 02: Ortografía Arbitraria



1. **Observa** tarjetas con las siguientes palabras y **deletrea** las palabras en voz alta.

zanahoria	yegua	genio	echar	jefe	balanza
llama	harina	ahorrar	bolsa	ojera	inyección
llave	valiente	bulto	coger	boca	almohada
vaca	hoja	geranios	yate	zapatos	vela
girasol	jirafa				

2. **Realiza** el juego llamado “la pelota caliente”, que consiste en pasar la pelota rápidamente a todos los compañeros. Cuando la profesora diga “alto” el estudiante que se quedó con la pelota deberá salir a la pizarra y completar una palabra con la sílaba que falta. El juego se repite hasta completar los ejercicios propuestos.



3. **Observa** las palabras de la actividad anterior y **ofrécete** como voluntario para realizar las correcciones necesarias.

4. **Ordena** alfabéticamente las palabras que observas en la pizarra


5. **Observa** las tarjetas que te mostrará la profesora con palabras donde la letra j, g, v, b, y, ll, h, z está omitida. Luego, **escucha** a tu profesora y escribe la palabra completa.

### Escucho y escribo

1.	_____
2.	_____
3.	_____
4.	_____
5.	_____
6.	_____
7.	_____
8.	_____
9.	_____
10.	_____



6. **Escucha** las preguntas de la profesora y **levanta** la mano para compartir tu respuesta:

¿Qué aprendimos hoy? ¿Qué palabra te parece fácil escribir? ¿En qué palabra aún te equivocas? Deletréala

## Ficha de trabajo nº 03: Ortografía Arbitraria

1. Juego “Formando palabras”: Fórmate en grupos de 3. Cada grupo recibirá tarjetas con las letras del abecedario. **Escucha** y **forma** la palabra que mencionará la profesora.
2. **Elige** 5 palabras de las trabajadas y **crea** oraciones



Five empty rectangular boxes for writing words and sentences.

3. **Escucha** atentamente las palabras y **escribelas** correctamente.

Two columns of horizontal lines for writing words.

4. Intercambia tu dictado con tu compañero del costado para realizar la corrección. Luego, elabora tarjetas con las palabras en las que has cometido errores, para luego guardarlas en un fichero cacográfico.

5. **Agrúpate** con un compañero, **escucha** las preguntas de la profesora y **responde** en parejas:

¿Qué aprendimos hoy? ¿Qué palabras lograste escribir bien? ¿En qué palabras te equivocaste?

## Ficha de trabajo nº 04: Ortografía Arbitraria

1. **Recorta** las cartillas con palabras que te entregará la profesora. Luego, **léelas** y **escribelas** abajo:


2. **Clasifica** las palabras según la letra trabajada.

Palabras con j	Palabras con g	Palabras con b	Palabras con v	Palabras con ll	Palabras con y	Palabras con h	Palabras con z

3. **Escribe** la letra que falta. Si no lo recuerdas puedes revisar tus tarjetas.

__ana__oria	__olcar	__echar	__alanza
o__era	__arina	__egua	__efe
__enio	a__orro	__olsa	__ulto
in__ección	__aliente	__irasol	__oca
__aca	__ela	__apatos	__ate
__ave	__ama	almo__ada	__eranio
__irafa			

4. Completa las oraciones usando las palabras trabajadas.

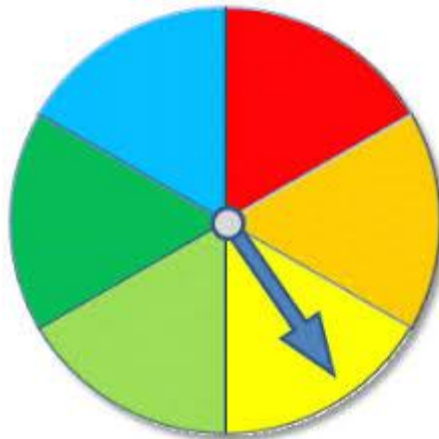
Zanahoria- volcar – echar - balanza- ojera- harina –  
yegua - jefe genio - ahorro – bolsa- bulto – inyección  
valiente – girasol – boca- vaca – vela – zapatos - yate  
llave – llama - almohada - geranio - jirafa

- A María le encanta el pastel de \_\_\_\_\_.
- La \_\_\_\_\_ de plumas es súper suave.
- Mi \_\_\_\_\_ plantó \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ en su jardín. Todas las mañanas debe \_\_\_\_\_ agua para que crezcan saludables.
- A mi abuela le creció un pequeño \_\_\_\_\_ en la mano, por eso, le colocarán una \_\_\_\_\_ para mejorar.
- Ese \_\_\_\_\_ caballero de \_\_\_\_\_ grandes, guarda una \_\_\_\_\_ dorada en una \_\_\_\_\_.
- La \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_ y la \_\_\_\_\_ son animales vertebrados.

5. **Guarda** las tarjetas de palabras en tu fichero cacográfico. **Coloca** las palabras que aún escribes con dificultad en el sobre que dice “palabras que aún no sé escribir”; y, las que ya sabes escribir con corrección en el sobre que dice” palabras que ya sé escribir”.

6. **Ofrécete** de voluntario y **gira** la ruleta. Luego, responde la pregunta que te tocó:

¿Qué aprendimos hoy? ¿Cómo hemos aprendido? ¿Qué palabra no lograste escribir con corrección? Salir a la pizarra a escribir la palabra que te parece más difícil. Salir a la pizarra a escribir la palabra que te pareció más fácil de escribir.





## Ficha de trabajo n° 05: Ortografía Reglada

1. Lee el siguiente texto:

Ayer, en mi clase de contabilidad mis compañeros hacían mucha bulla en el aula. Nadie quería recibir las notas de los exámenes, porque tenían mucho temor de las burlas que pudieran hacer los demás.

Todos los días, al llegar a casa, le contaba a mi madre sobre cómo estuvieron mis clases y ella siempre me aconsejaba. Lamentablemente, mi madre no se encontraba en casa en esta oportunidad. Así, que me puse a pensar y me di cuenta que realmente este curso es mi debilidad; sin embargo, me he trazado una meta, la de continuar en la búsqueda de una buena nota.



2. **Observa** las palabras en **negrita** y **responde** la siguiente pregunta:

¿Qué tienen en común estas palabras?

**Discúte** tus observaciones con tus compañeros.

**Luego**, responde la siguiente pregunta y **escribela**:

¿Cuál será la regla ortográfica utilizada en estas palabras?

Luego, **levanta** la mano para compartir tu respuesta:

---

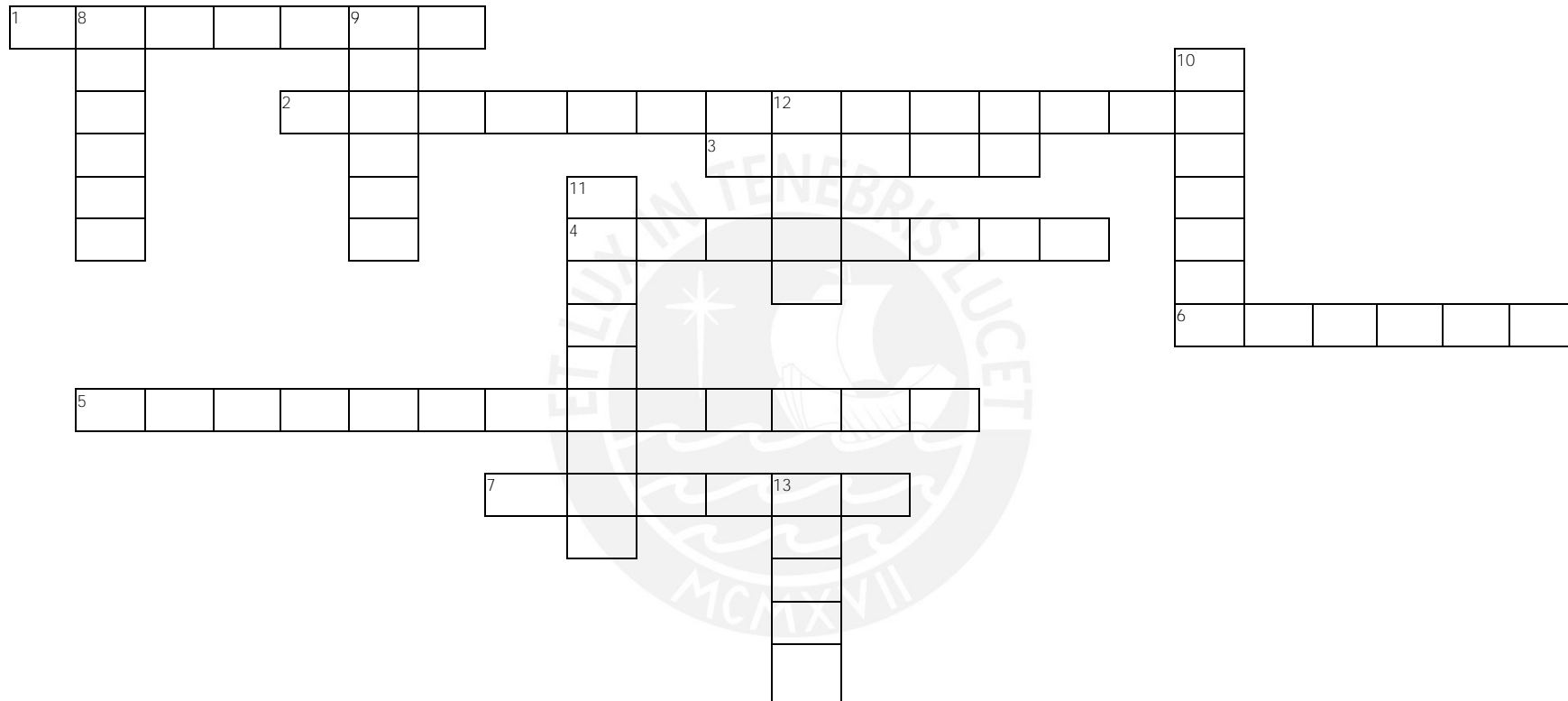
---

---

---

Luego, **levanta** la mano para compartir tu respuesta.

# ¡CRUCIDIVIÉRTETE!



3. **Resuelve** el crucigrama Crucigrama de palabras con “b”:

HORIZONTAL

1. Pretérito imperfecto del verbo cantar.
2. Situación de estar disponible alguien o algo.
3. Ir de un lugar a otro más alto.
4. Trazar signos que representan ideas, palabras.
5. Cualidad de adaptable.
6. Hacer lo necesario para encontrar o hallar a una persona o una cosa.
7. Pretérito imperfecto del verbo mirar.

VERTICAL

8. Pretérito imperfecto del verbo jugar
  9. Ave rapaz de color pardo o negro, con la cabeza y el cuello generalmente sin plumas, alas de gran envergadura; vive en grupos y se alimenta principalmente de carroña.
  10. Prenda de vestir que consiste en una tira larga y ancha de lana, seda o piel que se lleva alrededor del cuello.
  11. Explicar cómo es una cosa, una persona o un lugar
  12. Mamífero doméstico más pequeño que el caballo.
  13. Que tiene bondad.
4. **Escucha** las preguntas que hará la profesora y levanta la mano para responder: ¿Qué hemos aprendido hoy? ¿Cuáles son las reglas del uso de la “b”

## Ficha de trabajo nº 06: Ortografía Reglada



1. **Observa** palabras con el uso de la b y **agrúpalas** en el cuadro. Luego, **escribe** la regla:

divisi**bil**idad mir**aba** sub**ir** jug**aba** adapt**abil**idad  
 disponi**bil**idad escri**bir** bur**ro** culpab**il**idad bu**f**anda  
 buit**re** descri**bir** bu**eno** bu**zo** cant**aba** habl**aba** bus**car**

Regla 1:	Regla 2:	Regla 3:	Regla 4:

2. **Observa** los pares de palabras y encierra la palabra que está bien escrita:

habilidad havididad	butifarra vutifarra	vusto busto	jugaba jugava
recibir recibir	permeavilidad permeabilidad	contribuir contrivuir	hablaba hablava

3. **Escribe** un texto utilizando 5 palabras que contengan la letra b, y sigan la regla ortográfica que has aprendido:

---



---



---

---

---

---

4. **Escucha** atentamente a la profesora y **realiza** el dictado de palabras inventadas:

### Escucho y escribo

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_



5. **Realiza** el juego de la “pelota caliente”:  
La profesora les entregará una pelota que deberás pasar rápidamente a tus demás compañeros. Cuando la profesora diga ¡alto! el estudiante que se quedó con la pelota deberá responder: ¿Qué has aprendido hoy? ¿Cuáles son las reglas del uso de la “b” que has aprendido? Menciona solo una.



## Ficha de trabajo nº 07: Ortografía Reglada

1. **Observa** las tarjetas con palabras que tiene la letra “r”, que colocará la profesora en la pizarra y léelas en voz alta.
2. **Fórmate** en parejas, **responde** la siguiente pregunta y **levanta** la mano para compartir tu respuesta:

¿Cuál será la regla del uso de la “r”?

3. **Observa** el cuadro de la pizarra y ofrécete de voluntario para pegar las tarjetas con palabras según las reglas.
4. Completa con “r” según corresponda:

hon\_\_ado

en\_\_edo

en\_\_iquecer

is\_\_ael

son\_\_eír

al\_\_ededor

en\_\_edadera

en\_\_ojecer

en\_\_oscar

ho\_\_a



5. **Responde:** ¿Qué palabras del uso de la r te resultan difíciles de escribir? Escríbelas en tarjetas y colócalas en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”

## Ficha de trabajo nº 08: Ortografía Reglada

1. **Forma** un grupo de 3 integrantes y escucha las indicaciones de la profesora para realizar el juego del “Mata mosca”



2. **Lee** las palabras y **escribe** la regla a la que pertenecen:

Alrededor  
Israel  
enrojecer  
sonreír  
enroscar  
honra  
Enrique

Se escribe con

---

---

---

3. **Escribe** otros ejemplos de palabras con el uso de la “r” después de n, l, s:

---

---

---

---

---

---

---



4. Escucha atentamente a la profesora y realiza el dictado de palabras inventadas.

## Escucho y escribo

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_



5. **Responde** la siguiente pregunta: ¿Qué palabras del uso de la r te resultan difíciles de escribir? **Escribelas** en tarjetas y **colócalas** en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”



## Ficha de trabajo nº 09: Ortografía Reglada

1. **Observa** la lista de palabras y responde a las siguientes preguntas:

Rey buey virrey Paraguay carey cuy

¿Qué similitudes encuentras en estas palabras?

---

---

---

¿Cuál será la regla ortográfica empleada?

---

---

---

2. Observa el organizador visual con las reglas de la “y” al final de palabra cuando no lleva acento” que te mostrará tu profesora y revisa si inferiste la regla correctamente.



3. **Completa** las oraciones con palabras que terminan con “y”.

- El río Paragua\_ divide el país en dos regiones.
- El bue\_ de mar es un crustáceo del mismo orden que los cangrejos.
- Ayer le \_\_\_\_ una nueva le \_\_\_\_ sobre la pena de muerte.
- Hace tiempo conclu \_\_\_\_ que no iría al paseo por precaución.
- Existe discusión respecto al origen del cargo de Virre\_ en España.
- Yo esto \_\_\_\_ haciendo ejercicios todos los días.
- H\_\_ el re\_\_ de España viajó al África.
- Me ca \_\_\_\_ mu \_\_\_\_ fuerte la semana pasada.



Recuerda: Si la palabra termina en el sonido “i” y cuando no recae la mayor fuerza de voz en ella. Se escribe

4. Forma grupos de 4 compañeros y crea rimas con palabras que terminan en “y”

A large rectangular area enclosed by a dashed line, intended for students to write their rhymes.

5. Responde la pregunta:



¿Qué aprendimos hoy?

Three horizontal lines provided for the student to write their answer to the question.

Menciona ejemplos de palabras que se escriban con la “y” al final.

Three horizontal lines provided for the student to list words ending in "y".

## Ficha de trabajo n° 10: Ortografía Reglada

1. Juega “El globito mágico”, el cual consiste en lanzar un globo al aire y cada estudiante debe golpear al globo sin moverse de su sitio a fin de que este no se caiga al suelo. Cuando la profesora diga alto, el estudiante a quien le caiga el globo deberá responder la pregunta uno, luego se repetirá la dinámica hasta que se respondan las 3 preguntas:

Pregunta n° 1: ¿Qué aprendimos la sesión anterior?

Pregunta n° 2: Menciona una palabra terminada en “y”

Pregunta n° 3: ¿Cuáles son las reglas ortográficas que aprendimos?:

2. Observa las palabras y marca la que está bien escrita

virrei virrey	Uruguay Uruguai	ley lei	estoi estoy
fuí fuy	caí cay	buei buey	hoy hoi
destruí destruy	soi soy	concluy concluí	Paraguay Paraguai
posey poseí	mui muy	jai! jay!	

- Escucha atentamente a la profesora y realiza el dictado de palabras inventadas.

## Escucho y escribo



¡Recuerda aplicar las reglas aprendidas!

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_

- Responde** la siguiente pregunta: ¿Qué palabras del uso de la “y” te resultan difíciles de escribir? **Escríbelas** en tarjetas y **colócalas** en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”

## Ficha de trabajo nº 11: Ortografía Reglada

1. La profesora te entregará tarjetas con palabras. **Agrúpate** con otros compañeros que tengan palabras similares a la tuya. Luego, **conversa** en tu grupo e **infiere** la regla. Después, **pega** las palabras en un papelógrafo y **escribe** la regla que infirieron. Finalmente, **escojan** a un representante de grupo para que salga al frente a compartir sus respuestas.



2. Completa y copia estas palabras

- homena\_\_e
- mensa\_\_ero
- calle\_\_ero
- cerra\_\_ería

3. Observa las imágenes y escribe sus nombres.



---

---



4. Responde la pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? y menciona ejemplos de palabras terminadas en aje, eje, jería, jero, jera.



## Ficha de trabajo n° 12: Ortografía Reglada

1. **Realiza** el juego llamado “la pelota caliente”, que consiste en pasar la pelota rápidamente a todos los compañeros. Cuando la profesora diga “alto” el estudiante que se quedó con la pelota decir lo siguiente: El tema de la sesión anterior. Se repite la dinámica y el siguiente estudiante deberá mencionar ejemplos del tema de la sesión anterior.



2. **Observa** un tablero con sílabas y **forma** palabras que terminan en aje, jería, jero.

Toma una sílaba de cada una de las columnas y forma palabras que terminen en jero, jería o aje



1	2	3	4
bru	tran	Je	je
es	sa	Rí	ro
ex	je	Na	ro
men	pio	Je	a
na	bo	Je	ro
sa	ran	Ta	je

3. Resuelve un pupiletras de palabras que terminan en aje, jería, jero, jera

C	E	X	R	A	S	T	U	T	U	I	F	H	O
H	A	Q	D	E	P	X	B	M	G	J	D	T	H
T	N	P	C	Y	L	C	V	N	H	P	O	R	L
I	J	F	T	T	P	O	T	A	J	E	I	A	Ñ
H	J	J	G	R	O	F	J		R	Y	U	J	Z
S	I	L	Y	C	I	G	S	E	T	R	W	E	X
V	G	P	G	A	R	A	G	E	R	R	E	H	A
S	W	T	U	R	Q	H	W	Q	R	O	Q	B	Í
B	L	R	I	R	W	U	D	U	W	O	W	N	R
K	E	S	O	U	E	J	F	I	E	U	C	L	E
I	A	E	P	A	R	K	G	P	R	I	X	Ñ	J
G	J	S	A	J	T	L	C	A	J	E	R	A	U
I	E	Z	S	E	Y	Ñ	M	J	T	O	S	P	R
B	N	A	X		U	V	N	E	Y	P	D	O	B

4. Realiza un dictado de palabras inventadas que sigan la regla trabajada.

Escucho y escribo

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_



5. Responde la pregunta: ¿Qué palabras del uso de la j te resultan difíciles de escribir? **Escríbelas** en tarjetas y **colócalas** en tu fichero cacográfico en la sección “palabras que aún no escribo bien”

## Ficha de trabajo n° 13: Ortografía Reglada

1. Lee el siguiente texto y **encierra** las palabras con la regla de la “h”

Una joven campesina estaba muy contenta porque su gallina había puesto muchos huevos. Esto sucedió porque la alimentaba de maicito fresco del huerto que ella misma deshierbaba.

Nuestra amiga pensó:  
 Cortaré la hierba y venderé los huevos en el mercado.  
 ¡Haré buen negocio!  
 Y se fue al mercado. Ese día hacía mucho calor y comentó:  
 ¡Qué cabeza hueca!  
 ¡No traje mi sombrilla ni mi chupete de hielo!



2. **Agrupar** las palabras en el siguiente cuadro según la regla ortográfica:

Se escribe con “h”	

3. **Elige** tres palabras del texto y **escribe** oraciones:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

4. **Responde** la pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? ¿Para qué me servirá lo aprendido? Menciona un ejemplo del uso de la “h” que has aprendido hoy.



## Ficha de trabajo n° 14: Ortografía Reglada

1. “Juego del teléfono malogrado”: El último compañero de tu fila debe sacar un papelito con una palabra con “h”, la lee en silencio y luego debe decírsela al oído del compañero que está delante de él y así sucesivamente. El compañero que se encuentra primero en la fila debe correr a la pizarra y escribir la palabra que escuchó. La secuencia se repite hasta que todos los estudiantes hayan escrito una palabra.



2. **Observa** si todas las palabras han sido correctamente escritas. Si hay alguna palabra mal escrita **ofrécete** de voluntario para realizar las correcciones en la pizarra. Luego, escucha la pregunta de la profesora y levanta la mano para responder:

¿Cuál fue el tema de la clase pasada? ¿Cuál es la regla del uso de la “h” que aprendimos? ¿Podrías mencionar otros ejemplos de palabras que empiecen por el sonido [hue] [hie].

3. **Completa** oraciones con palabras con “hie” “hue”:

- Por favor, échale \_\_\_\_\_ a la limonada.
- Encontramos al gato porque seguimos sus \_\_\_\_\_.
- La \_\_\_\_\_ es una animal que se parece al lobo.
- A mi perro Bobby le gusta morder su \_\_\_\_\_.

4. **Fórmate** en grupos de 3 compañeros y **crea** dos adivinanzas donde la respuesta sea una palabra con “hie” o “hue”. Luego, comparte tu adivinanza:

---

---

---

---

---

---

---

---

5. **Escucha** atentamente a la profesora y **realiza** el dictado de palabras inventadas.

### Escucho y escribo

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_



6. **Responde** la pregunta: ¿Qué aprendimos hoy?

---

---

---

**Haz** una lista de 6 palabras con “h” que ya sabes escribir bien:

_____	_____
_____	_____
_____	_____

## Ficha de trabajo n° 15: Ortografía Reglada

1. Lee el siguiente texto y observa las palabras en negrita. Luego, responde:

Juanito y su mamá

Un día de lluvia y mucho frío, Juanito estaba en su casa con un trompo. Su mamá le dijo que ya no juegue, pero Juanito siguió jugando en la casa, sin respetar la orden de su mamá. Juanito volvió a tirar el trompo, que cayó sobre la lámpara y rebotó en la cabeza de Juanito. Él empezó a llorar y su mamá fue corriendo a ver qué sucedía, llamó a la ambulancia, pero nadie contestaba, entonces, la mamá de Juanito cogió su sombrero y sombrilla para llevarlo al hospital. Los doctores curaron a Juanito y él se comprometió a respetar lo que dice su mamá. Al despedirse de sus amigos del hospital, ellos le regalaron un tambor y una campana. Su mamá lo llevó a casa y le preparó unas deliciosas empanadas. Juanito le prometió a su mamá respetar sus órdenes siempre.

¿Qué tienen en común estas palabras?

---

---

---

¿Cuál será la regla ortográfica empleada en estas palabras?

---

---

---

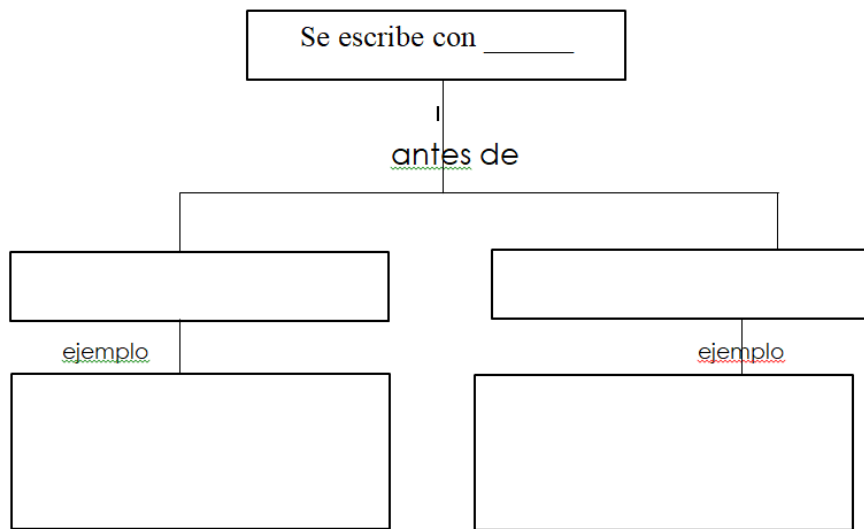
¿Qué aprenderemos el día de hoy?

---

---

---

2. **Forma** grupos de 4 e infieren la regla empleada en estas palabras. Luego, **completa** el organizador visual con la regla:



3. Completa las palabras con **mp** o **mb**.

- a) a\_\_\_\_\_ulancia
- b) ho\_\_\_\_\_re
- c) ca\_\_\_\_\_eón
- d) tro\_\_\_\_\_eta
- e) co\_\_\_\_\_rar
- f) a\_\_\_\_\_iente
- g) ca\_\_\_\_\_esino



4. Escribe nombres de los objetos.



5. Completa las oraciones con palabras que lleven "mp" o "mb".

- a) Carlos juega con su \_\_\_\_\_.
- b) Después de jugar, tuve mucha \_\_\_\_\_.
- c) Mi equipo ganó el \_\_\_\_\_.
- d) Necesito una \_\_\_\_\_ para protegerme sol.
- e) Las \_\_\_\_\_ de la iglesia son muy viejas.

6. **Responde** la pregunta: ¿Qué aprendimos hoy?

## Ficha de trabajo n° 16: Ortografía Reglada

1. **Responde** la pregunta que hará tu profesora: ¿Cuál fue el tema de la clase pasada? **Menciona** ejemplos de palabras con la regla ortográfica aprendida. Levanta la mano para responder.
2. **Realiza** el juego de la pelota caliente para seleccionar compañeros que sacarán una imagen de la caja misteriosa. Con esa imagen deben salir a la pizarra y escribir una oración usando la palabra que les tocó.



3. Corrige las palabras resaltadas y copia las oraciones correctamente:
  - Tengo que buscar **lonbrices** para ir a pescar.  
\_\_\_\_\_
  - Los **canpesinos** usan **sonbreros** grandes.  
\_\_\_\_\_
  - Ese señor es un buen **bonbero**.  
\_\_\_\_\_
  - **Sienpre** uso **sonbrilla** en el verano.  
\_\_\_\_\_
  - Se llevan al herido en la **anbulancia**. Tenía **anpollas** por las quemaduras.  
\_\_\_\_\_

4. **Escucha** atentamente a la profesora y **realiza** el dictado **de** palabras inventadas que sigan la regla trabajada:

Escucho y escribo

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_



5. **Intercambia** tu dictado con tu compañero del costado para corregir. Luego, responde la pregunta que hará la profesora:

¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?

## Ficha de trabajo n° 17: Ortografía Reglada

1. Lee el siguiente texto y **observa** las palabras destacadas.

Ayer María y yo fuimos al parque del centro de Lima. Fue una tarde espectacular. Llevamos a mi perrito Peluchín.

Ahora, **responde** las preguntas: ¿Qué tienen en común estas palabras? ¿Cuál será la regla ortográfica empleada en estas palabras? ¿Qué aprenderemos el día de hoy?



2. **Clasifica** las palabras con mayúsculas según la regla utilizada:

Al comienzo de un texto	Después de un punto	En los nombres propios de personas, animales, lugares, etc.

3. **Corrige** el siguiente texto aplicando las reglas de la mayúscula. Cópialo en las líneas de abajo:

ayer maría y yo viajamos al cusco con nuestros compañeros del colegio. al llegar, hacía mucho frío, pero aun así estábamos muy felices de estar en ese lugar. conocimos al señor pedro quien tenía un perrito de mascota llamado peluchín.  
al día siguiente, nos sentíamos emocionados porque visitaríamos machuppicchu.

---

---

---

---

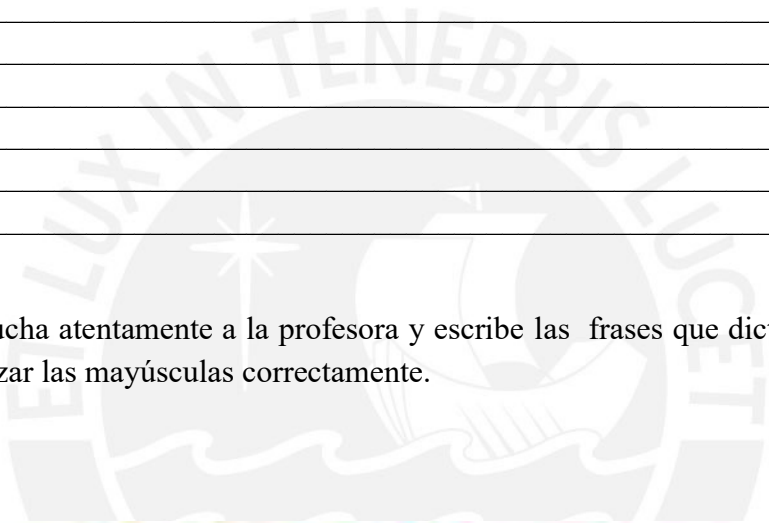
---

---

---

---

4. Escucha atentamente a la profesora y escribe las frases que dictará. Recuerda utilizar las mayúsculas correctamente.



### Dictado de frases

1,- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1,- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. **Intercambia** tu dictado con tu compañero del costado para corregir. Luego, responde la pregunta que hará la profesora ¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?





## Ficha de trabajo n° 18: Ortografía Reglada

1. Realiza el juego “El globito reventón” que consiste en pasar un globo inflado que contiene las siguientes preguntas:

¿Cuál fue el tema de la clase anterior?

¿Qué aprendiste la clase anterior?

Menciona ejemplos del uso de las mayúsculas?

Cuando la profesora diga ¡alto! el compañero que se quedó con el globo deberá reventarlo, sacar el papelito con la pregunta y responderla. El juego se repitirá 3 veces con el fin de responder las 3 preguntas planteadas.

2. Lee el siguiente texto y observa las palabras destacadas. Luego, agrupa las palabras y escribe la regla empleada del uso de las mayúsculas:

**Me** levanto todos los días a las siete y media de la mañana. **Ana**, mi hermana mayor, me ayuda a asearme. **Ella** me ayuda y me acompaña al paradero. **Después**, voy al colegio, que está en la avenida **Huaylas**, de lunes a viernes. **Cuando** regreso, mis padres, **Pedro** y **María**, ya están en casa esperándome para hacer los deberes.

Palabras

---

---

---

---

---

---

3. Escribe un texto utilizando todas las reglas del uso de las mayúsculas.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

4. Escucha la pregunta de la profesora y responde: ¿Qué aprendimos hoy? Menciona ejemplos.



## Ficha de trabajo nº 19: Ortografía Reglada

1. **Observa** las palabras y **coloca** la tilde si es necesario. Luego, **responde**:

papel	cancion	televisor	corazon
comunicacion	prision	limon	pincel
clavel	tapiz	pure	mama

¿Qué criterio usaste para distinguir qué palabras llevan tilde y qué palabras no?

---

---

¿Cuál será la regla empleada?

---

---

¿Cuál será el propósito de la clase de hoy? ¿Qué aprenderemos?

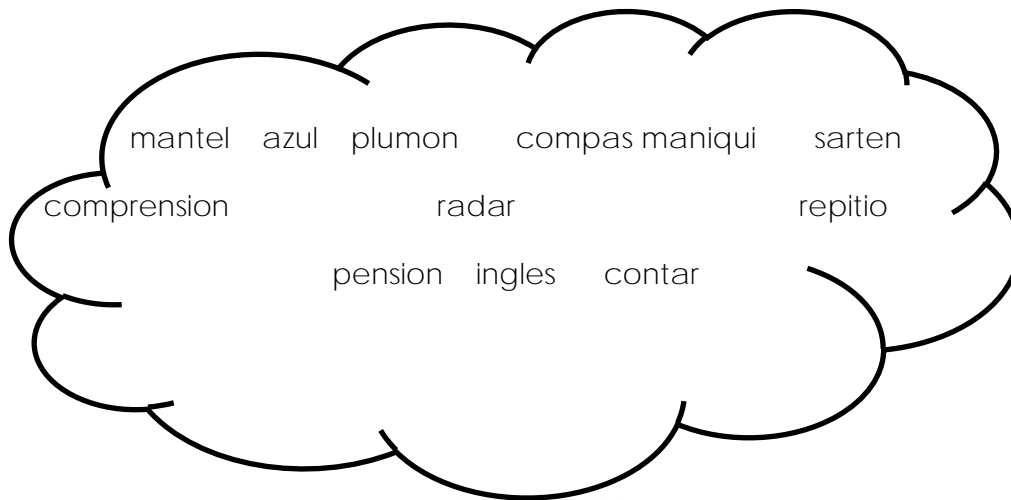
---

---

2. **Forma** grupos de 4 e infiere la regla. Luego, **observa** el organizador visual con la regla de las palabras agudas que te mostrará tu profesora y **revisa** si inferiste la regla correctamente.



3. Coloca las tildes en las palabras que lo necesiten.



4. Corrige el texto colocando las tildes que faltan.

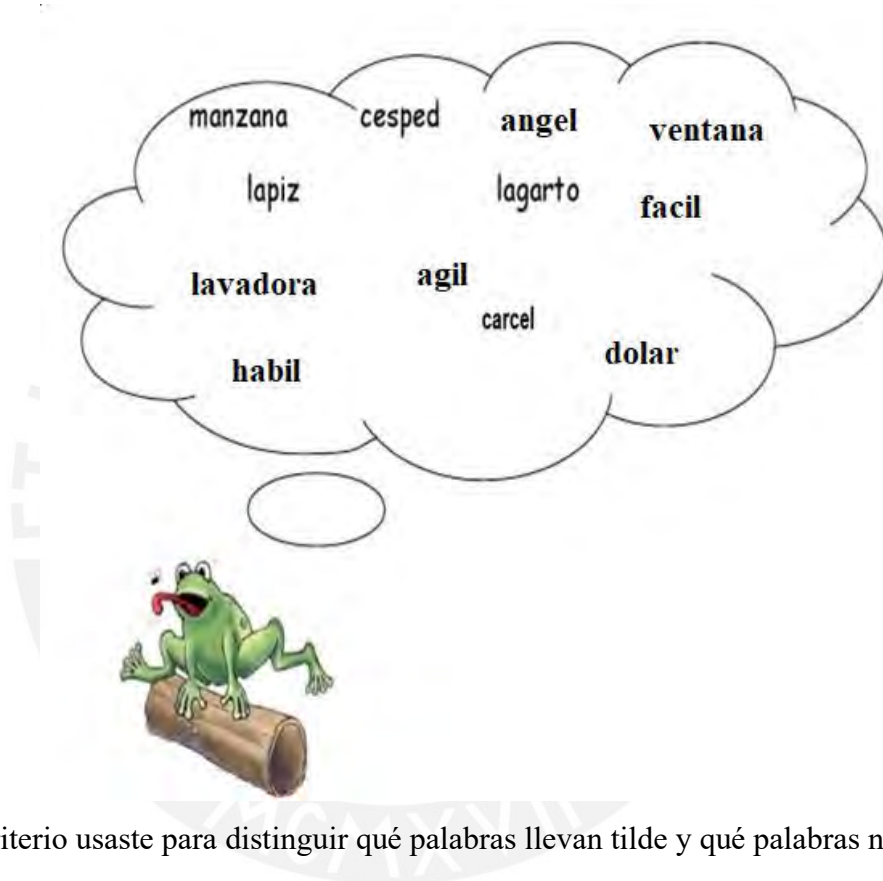
Mi clase favorita es la de ingles. Soy bueno en comprension y pronunciacion. El día de ayer se repitio una clase porque mis compañeros no entendían lo que nos enseñaron la sesion anterior. Empezamos cantando una canción, luego la profesora nos dio plumon y papel para hacer un dictado.

5. Responde la pregunta: ¿Qué aprendimos hoy? ¿Por qué es importante el uso de las tildes? ¿Cuáles son las reglas generales de acentuación?



## Ficha de trabajo n° 20: Ortografía Reglada

1. **Escucha** a la profesora y **responde** la pregunta: ¿Cuál fue el tema de la clase pasada? Ofrecete de voluntario y escribe en la pizarra un ejemplo de palabras agudas.
2. **Coloca** las tildes según creas conveniente:



¿Qué criterio usaste para distinguir qué palabras llevan tilde y qué palabras no?

---

---

¿Cuál será la regla empleada?

---

---

¿Cuál será el propósito de la clase de hoy? ¿Qué aprenderemos?

---

---

3. **Observa** el organizador visual con la regla de las palabras graves que te mostrará tu profesora y **revisa** si inferiste la regla correctamente.



4. Coloca las tildes según corresponda

Fenix	fertil	condor
cesped	silla	computadora
cancer	cadaver	repcionista
jarra	botella	rata

5. **Escucha** atentamente a la profesora y **realiza** el dictado de palabras:



7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_

**6. Intercambia** tu dictado con tu compañero del costado para corregir. Luego, **responde** la pregunta: ¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?



## Ficha de trabajo nº 21: Ortografía Reglada

1. **Escucha** a la profesora y **responde** la pregunta: ¿Cuál fue el tema de la clase pasada? **Agrúpate** con 4 compañeros y forma palabras agudas y graves con tilde o sin tilde utilizando las letras móviles que te entregará la profesora.
2. **Coloca** las tildes según creas conveniente:

Matematica telefono silaba microfono platano  
academico  
Clinica pildora oceano obstaculo

¿Qué similitudes tienen estas palabras?

---

---

¿Cuál será la regla empleada?

---

---

3. **Observa** el organizador visual que te mostrará tu profesora y **revisa** si inferiste la regla correctamente.





4. **Escribe** 5 ejemplos de palabras esdrújulas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. **Escribe** un texto utilizando dos palabras agudas sin tilde y dos con tilde, dos palabras graves sin tilde y dos con tilde y 2 palabras esdrújulas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. **Escucha** atentamente a la profesora y **realiza** el dictado de palabras agudas, graves y esdrújulas:

### Escucho y escribo

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_



7. **Intercambia** tu dictado con tu compañero del costado para corregir. Luego, **responde** la pregunta: ¿Qué palabras escribiste con corrección? ¿En qué palabras te equivocaste?



8. **Completa** las siguientes oraciones con las palabras adecuadas:

Sábana - sabana

- En el tendedero solo hay una \_\_\_\_\_.
- Los leones viven en la \_\_\_\_\_.

Luego, responde la pregunta:

¿Por qué es importante tildar adecuadamente las palabras?

---

---

---

¿Qué sucede cuando las tildamos incorrectamente? Explica

---

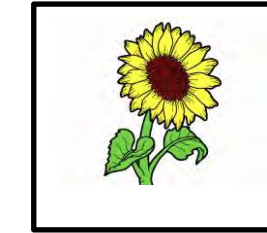
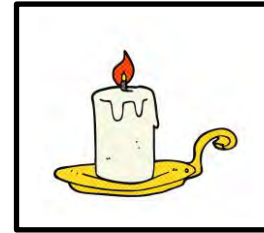
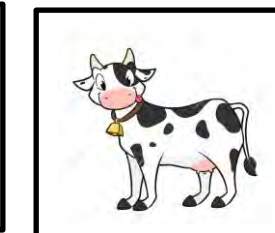
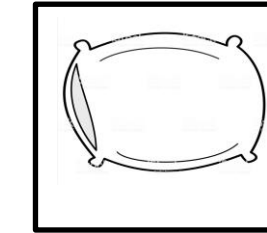
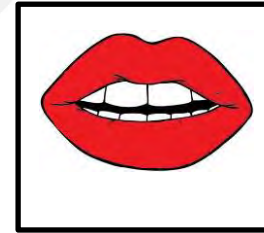
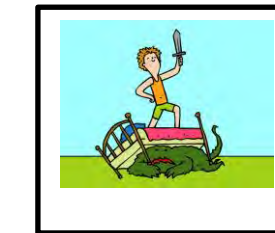
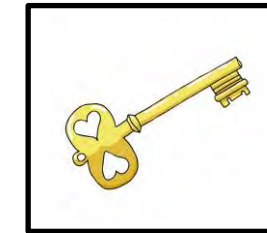
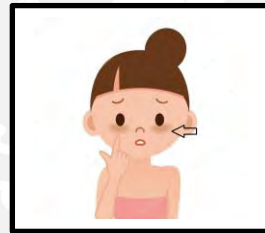
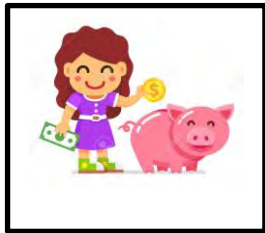
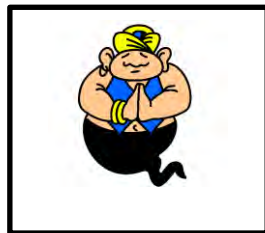
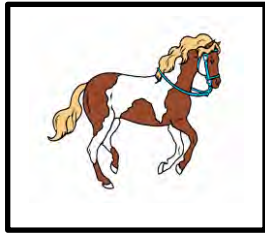
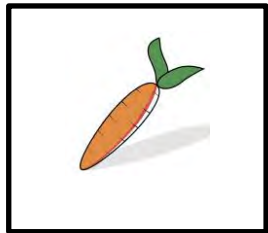
---

**MATERIALES DIDÁCTICOS**



" ANEXOS SESIÓN N° 01: ORTOGRAFÍA ARBITRARIA "

FLASHCARDS



## TARJETAS

llama	harina	ahorrar	bolsa	ojera	inyección
llave	valiente	bulto	coger	boca	almohada
vaca	hoja	geranios	yate	zapatos	vela
girasol	jirafa	genio	echar	jefe	balanza
zanahoria	yegua				

## ANEXOS SESIÓN N° 02: ORTOGRAFÍA ARBITRARIA

### TARJETAS DE PALABRAS

zanahoria	yegua	genio	echar	jefe	balanza
llama	harina	ahorrar	bolsa	ojera	inyección
llave	valiente	bulto	coger	boca	almohada
vaca	hoja	geranios	yate	zapatos	vela
girasol	jirafa				

MCMXVII

PALABRAS PARA COMPLETAR CON LA SÍLABA QUE FALTA (PAPELÓGRAFO)

\_\_na\_\_ria

\_\_lan\_\_

o\_\_ra

\_\_fe

\_\_car

\_\_rina

\_\_gua

\_\_ca

\_\_sa

\_\_char

\_\_nio

a\_\_rro

\_\_to

in\_\_ción

\_\_ve

\_\_ranios

\_\_rasol

\_\_ca

\_\_ela

\_\_rafa

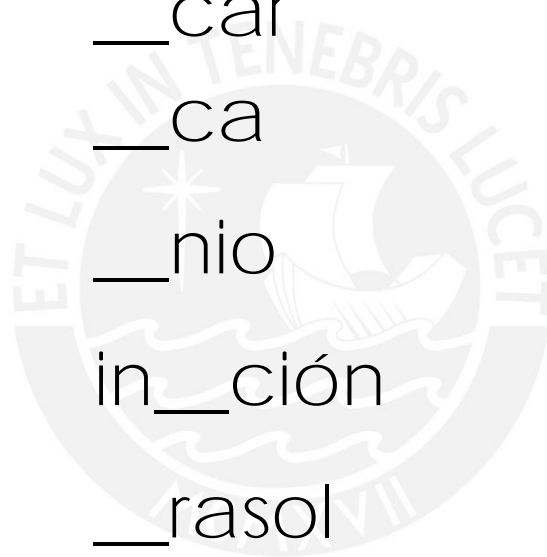
\_\_apatos

\_\_ate

\_\_ma

almo\_\_da

\_\_liente



## " ANEXOS SESIÓN N° 04: ORTOGRAFÍA ARBITRARIA "

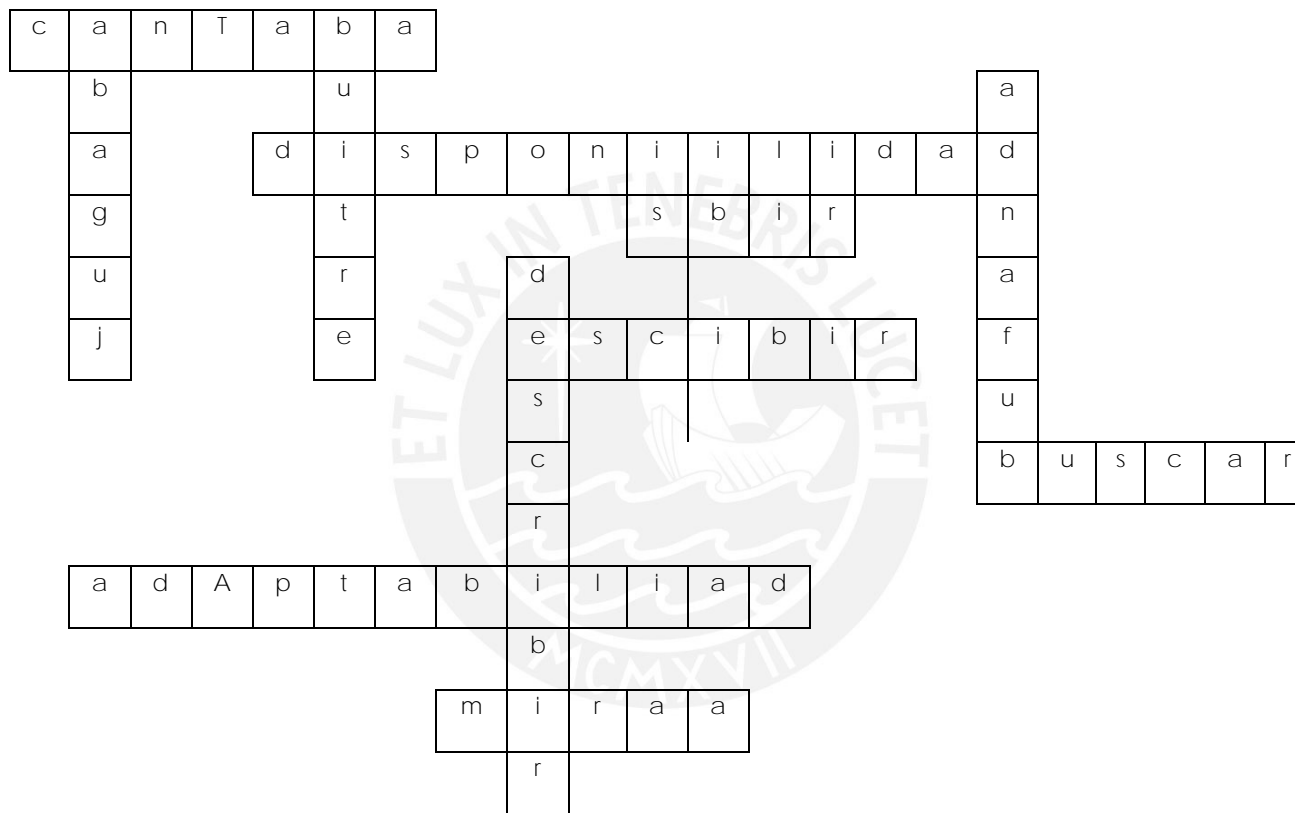
CARTILLAS DE PALABRAS



vaca	hoja	geranios	yate	zapatos	vela
zanahoria	yegua	genio	echar	jefe	balanza
llama	harina	ahorrar	bolsa	ojera	inyección
llave	valiente	bulto	coger	boca	almohada
	girasol	jirafa			



" ANEXO SESIÓN N° 05: ORTOGRAFÍA REGLADA ”



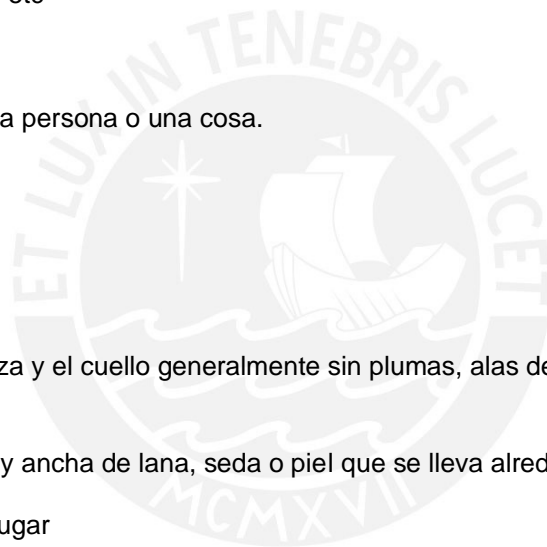
¡CRUCIDIVIÉRTETE!

## HORIZONTAL

1. Pretérito imperfecto del verbo cantar.
2. Situación de estar disponible alguien o algo.
3. Ir de un lugar a otro más alto.
4. Trazar signos que representan ideas, palabras, etc
5. Cualidad de adaptable.
6. Hacer lo necesario para encontrar o hallar a una persona o una cosa.
7. Pretérito imperfecto del verbo mirar.

## VERTICAL

8. Pretérito imperfecto del verbo jugar
9. Ave rapaz de color pardo o negro, con la cabeza y el cuello generalmente sin plumas, alas de gran envergadura; vive en grupos y se alimenta principalmente de carroña.
10. Prenda de vestir que consiste en una tira larga y ancha de lana, seda o piel que se lleva alrededor del cuello.
11. Explicar cómo es una cosa, una persona o un lugar
12. Mamífero doméstico más pequeño que el caballo.
13. Que tiene bondad.



## “ANEXOS SESIÓN N° 07: ORTOGRAFÍA REGLADA”

### TARJETAS DE PALABRAS

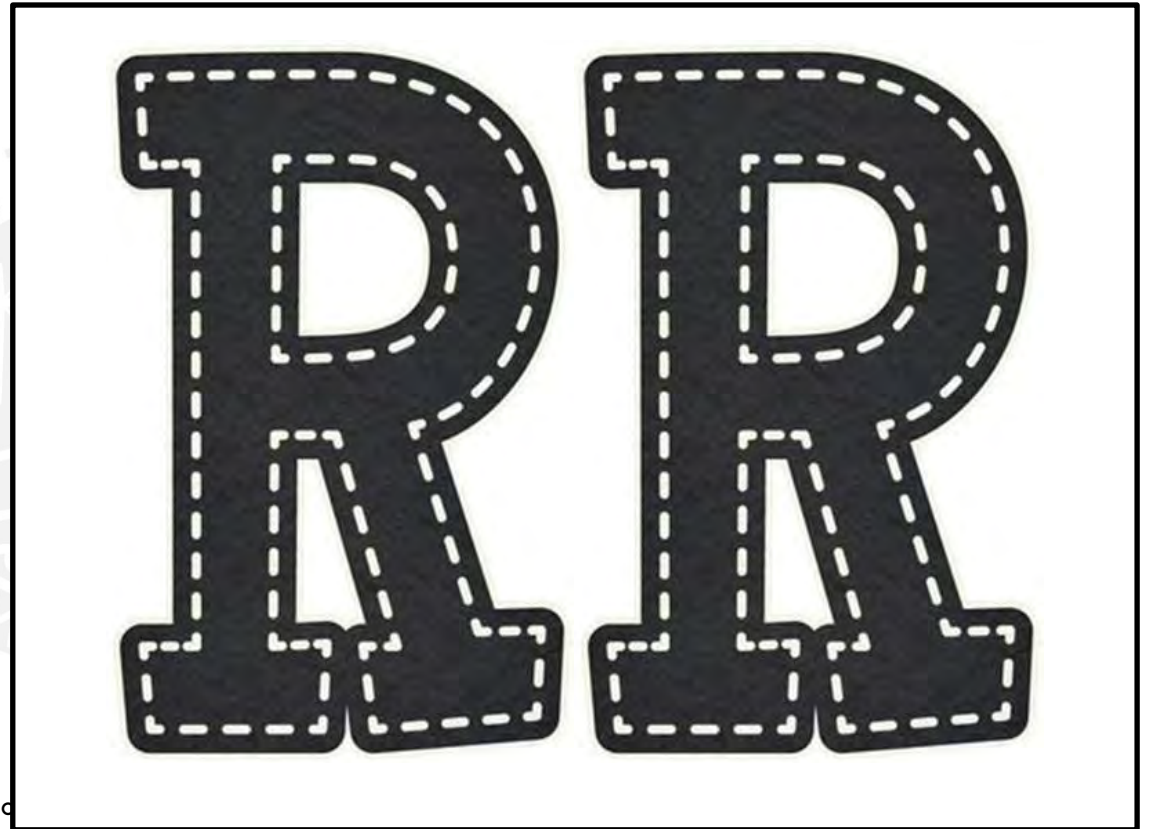
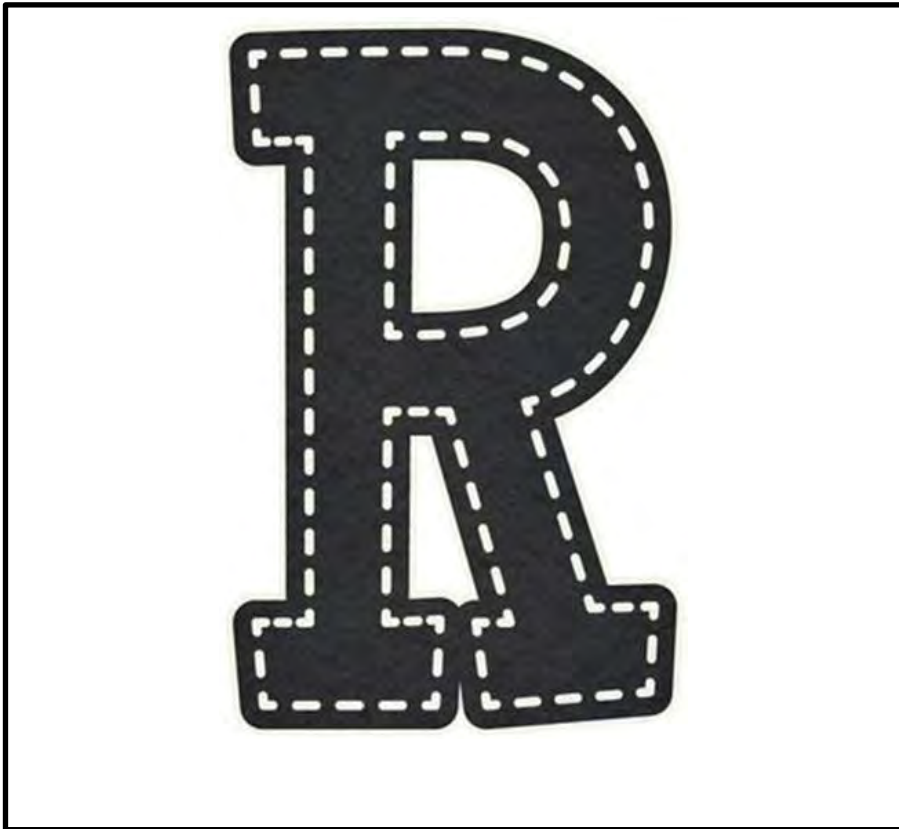
enrojecer	honra	enroscar	sonreír
enredadera	enredo	alrededor	honradez
	Israel	enrollar	

CUADRO (PAPELÓGRAFO)

Se escribe con “r” y suena fuerte	
Después de las consonante N	
Después de las consonante L	
Después de las consonante S	

" ANEXOS SESIÓN N° 08: ORTOGRAFÍA REGLADA "

CARTELES



N°

TARJETAS DE PALABRAS CON J

extranjero

brujería

ropaje

traje

equipaje

viaje

garaje

granjero

homenaje

callejero  
tatuaje

agujero  
coraje

consejería  
consérjería

cerrajero

patinaje

espionaje

relojería

extranjería

relojero

canotaje

ropavejero



" ANEXOS SESIÓN N° 14: ORTOGRAFÍA REGLADA "

TARJETAS CON PALABRAS (JUEGO TELÉFONO MALGRADO)

hueso

huevo

hiedra

huésped

huérfano

hielo

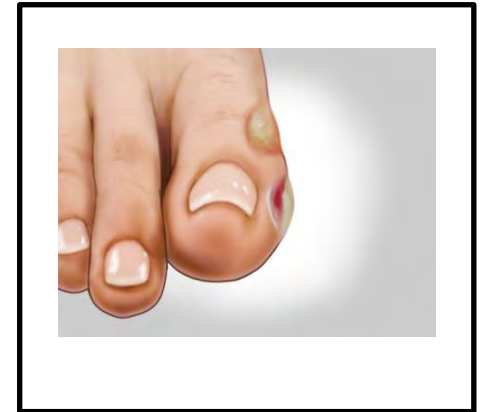
hierba

hueco



## " ANEXOS SESIÓN N° 16: ORTOGRAFÍA REGLADA "

IMÁGENES PARA LA CAJA MISTERIOSA



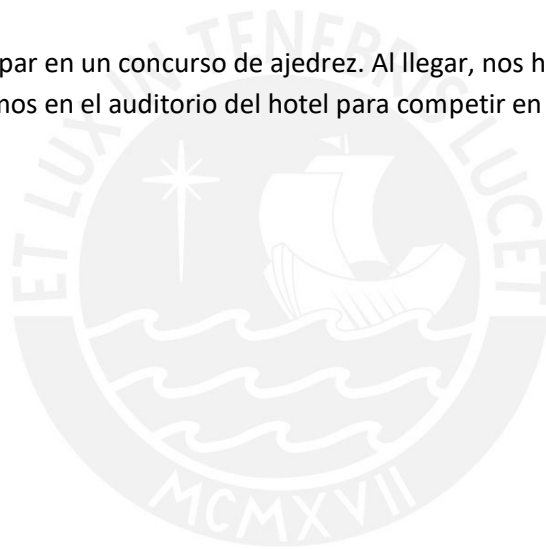


## " ANEXOS SESIÓN N° 17: ORTOGRAFÍA REGLADA ”

### FRASES PARA EL DICTADO

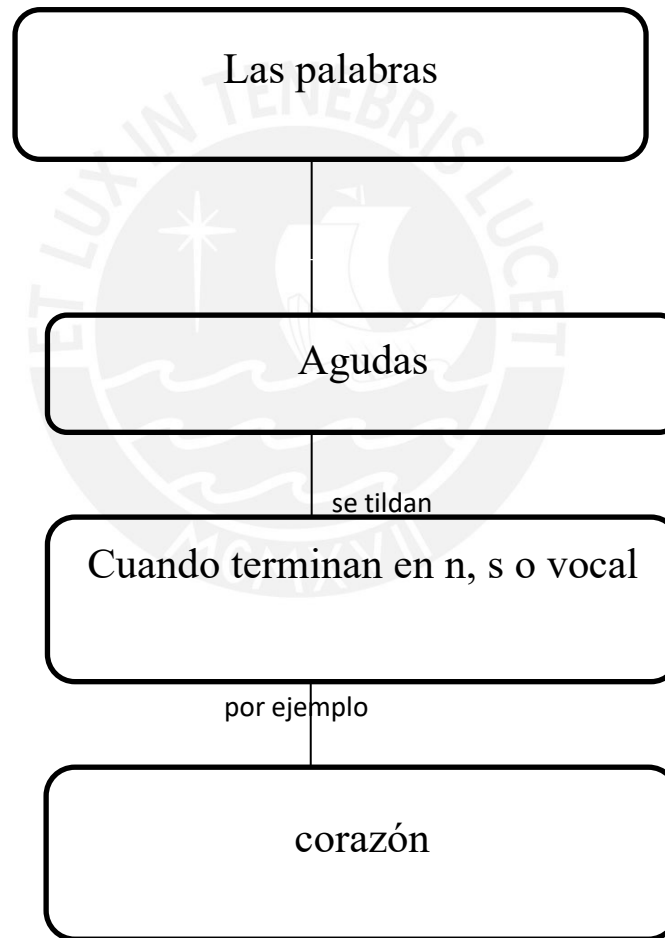
Ayer me fui a hacer las compras con Lola y Manuel al mercado Santa Rosa que queda en Chorrillos. Primero estuvimos en la frutería y compramos fresas. Después, Lola se fue a la carnicería para comprar carne y chuletas.

Hoy, Carlos y Francisco viajarán a Cusco para participar en un concurso de ajedrez. Al llegar, nos hospedaremos en el hotel “El Inca”. Luego, visitaremos Machupicchu. Finalmente, nos reuniremos en el auditorio del hotel para competir en el torneo llamado “Gran Maestro del ajedrez Peruano”.



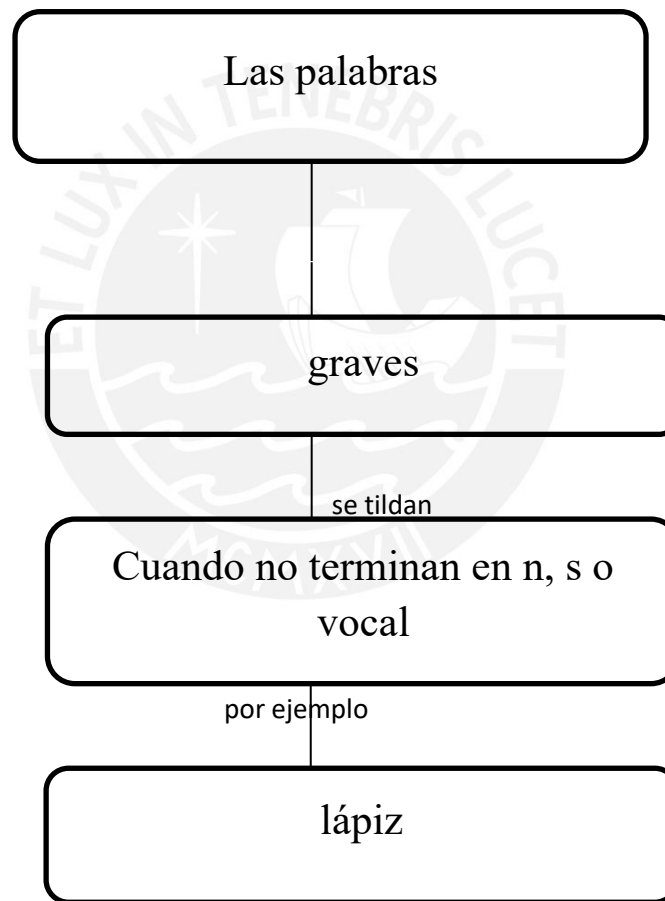
" ANEXOS SESIÓN N° 19: ORTOGRAFÍA REGLADA "

**Organizador visual: Palabras agudas**



" ANEXOS SESIÓN N° 20: ORTOGRAFÍA REGLADA ”

**Organizador visual: Palabras graves**



" ANEXOS SESIÓN N° 21: ORTOGRAFÍA REGLADA ”

**Organizador visual: Reglas de acentuación**

