

Anexo 1

1. Examen de admisión: En este proceso el alumno, aún no perteneciente a la universidad, realiza un examen en donde se evalúan sus habilidades tanto en razonamiento matemático en el que se incluyen cursos como trigonometría, álgebra, geometría, aritmética y juegos lógicos; razonamiento verbal, en donde se evalúa su capacidad en analogías, comprensión de lectura, entre otros y una prueba de inglés. Si el alumno consigue aprobar el examen, podrá iniciar el primer ciclo de la facultad a donde postuló, en caso contrario deberá esperar 6 meses para poder volver a postular. Existen nueve modalidades de ingreso, las cuales son las siguientes:

- ITS (ingreso directo de alumnos destacados de colegios seleccionados): E ITS es una modalidad de evaluación dirigida a los escolares de un grupo de colegios que, gracias a la excelente formación que ofrecen a sus alumnos, forman a jóvenes que han demostrado un alto desempeño académico en la PUCP.
- Ingreso directo por diplomas de bachillerato: La Pontificia Universidad Católica del Perú ofrece el ingreso directo a quienes presenten el diploma de bachillerato alemán, francés, internacional o italiano, gracias a los convenios con los colegios e instituciones que otorgan dichos diplomas.
- La primera opción: La Primera Opción de ingreso es una evaluación de preadmisión dirigida a todos los escolares que actualmente cursan 5° de Secundaria. A través de esta modalidad se puede postular a las carreras de Letras, Ciencias, Arte, Educación y Arquitectura.
- Evaluación del Talento: Esta modalidad de admisión está dirigida a todos los jóvenes que hayan terminado la secundaria y desean postular a cualquiera de las carreras que ofrece la Pontificia Universidad Católica del Perú.

- Exoneración para primeros puestos: Está dirigida a los estudiantes que hayan ocupado el 1º ó 2º puesto de su promoción durante la Educación Secundaria. No pueden postular bajo esta modalidad los primeros puestos procedentes de Secundaria No Escolarizada.
- Ingreso por CEPREPUC: Este centro preuniversitario está dirigido a todos los jóvenes que deseen postular a la Pontificia Universidad Católica del Perú. Ofrece ingreso directo y una adecuada preparación para rendir los distintos exámenes de ingreso.
- Ingreso Adulto: Esta modalidad de admisión está dirigida a aquellas personas que, teniendo 30 años o más, deseen obtener un grado o título universitario, así como el diploma de Estudios Generales Letras (Plan Adulto).
- Traslado Externo: Permite solicitar la incorporación a la Pontificia Universidad Católica del Perú a quienes deseen continuar los estudios universitarios iniciados en otra universidad o a quienes tengan intención de cursar una segunda carrera.
- Hijos y cónyuges de funcionarios internacionales: Dirigido a cónyuges e hijos de diplomáticos y funcionarios extranjeros acreditados en el Perú, y de diplomáticos y funcionarios peruanos que regresen al Perú al término de una misión cumplida en el extranjero.

2. Cursos de Estudios Generales:

Al ingresar a cualquiera de las carreras universitarias que la universidad ofrece, se debe proceder a tomar cursos generales y algunos solo para ciertas facultades. El periodo para culminar esta parte de la carrera son 2 años aunque algunos se demoran algunos ciclos más. Existen dos facultades que acogen a todos los alumnos recién ingresados.

- Estudios Generales ciencias. En esta facultad se encuentran todos los alumnos que ingresaron a todas las carreras de ingeniería además de Física y Química. Cabe resaltar que los cursos para casi todas las ingenierías son los mismos, ya que en el último ciclo varía dependiendo de la carrera que el alumno eligió. Además, la universidad exige que el alumno lleve, dentro de los 2 años, cuatro cursos electivos dentro de su libre elección, los cuales son un curso de tipo A o tipo B, un curso del tipo C o tipo D y dos cursos del tipo C o un curso del tipo C y uno del tipo D.

Electivo tipo A	Electivo tipo B	Electivo tipo C			Electivo tipo D
Matemática recreativa	Historia de la ciencia	Sociología	Derecho	Narrativa	Biología general
Química experimental recreativa	Introducción a la ingeniería civil	Geografía del Perú	Economía	Poesía	Introducción a la investigación
Holografía	Introd. a la ing. electr. y las telecom.	Historia del Perú: antiguo y	Historia del Perú: Form. siglo XVIII	Teatro	Lógica
Principios básicos de acústica	Introd. a la ingeniería industrial	Historia del Perú: independencia y república	El Perú en los tiempos modernos	Literatura actual	Elementos de ingeniería acústica
Taller materiales de construcción trad.	Introducción a la ingeniería informática	Hist. del mundo moderno y contemporáneo	Historia del mundo antiguo y medieval	Taller de narrativa	El láser y sus aplicaciones
Radiocomunicación	Introd. a la ing. mecánica y mecatrónica	Literatura peruana	Historia del mundo moderno	Taller de poesía	Temas de física moderna
La aventura de la Tierra	Introducción a la ingeniería de minas	Antropología	Historia del Perú contemporáneo	Psicología	Elementos de ingeniería óptica
Ajedrez	Clarificación vocacional	Temas de antropología urbana	Temas de historia de América	Psicología: individuo y sociedad	Liderazgo y gestión empresarial
Ecología y contaminación	Estrategias de estudio eficaz	Etnicidad, identidad y nación	Historia contemporánea de América	Análisis social de procesos actuales	Dibujo en ingeniería
Física Recreativa	Desarrollo de habilidades personales	Prehistoria y civilización	Historia del arte		Contabilidad
Química y los alimentos	Motivación y liderazgo personal	Arqueología andina	Historia universal		Cosmología
Preparación de productos de uso diario	Desarrollo personal	Taller de artes plásticas	Cultura Oriental		
Ciencias del espacio		Apreciación del arte moderno	Relaciones internacionales		
Bio-huertos		Apreciación musical	Información y sociedad		
Coro		Danza moderna	Cultura de paz		
Deportes - damas		Taller de teatro	Cine		
Deportes - varones		Comunicación social	Teoría general del lenguaje		
Ecoturismo		Realidad social peruana	Estructura del lenguaje		

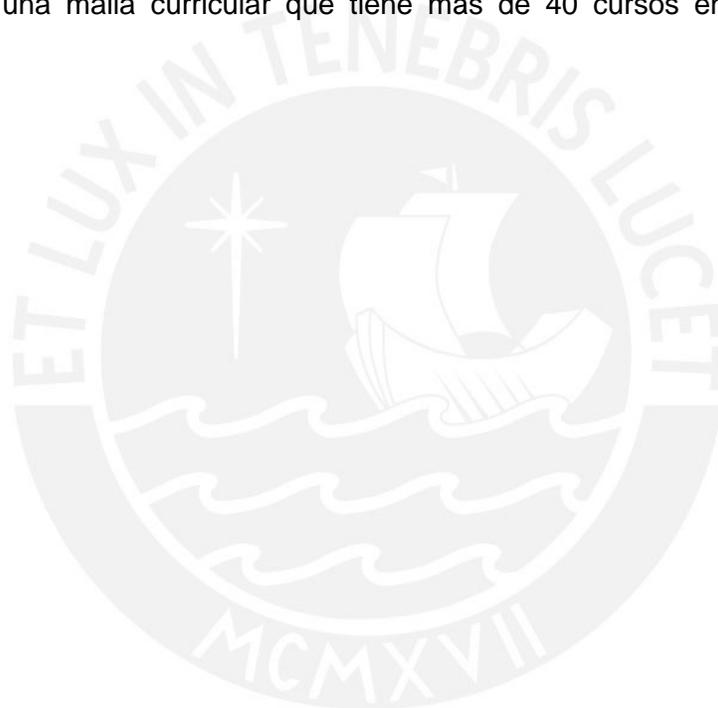
Malla curricular de Estudios Generales Ciencias

Página Web de Estudios Generales Ciencias

3. Cursos de Ciencias e Ingeniería: Cuando cada alumno egresa de la facultad de estudios generales ciencias, se derivan a las facultades a las que pertenecen y así siguen una malla curricular ya establecida. Dentro de esta selección de cursos, los

alumnos pueden llevar una cantidad de cursos electivos de acuerdo a la carrera a la que pertenecen.

3.1. Cursos electivos: Los cursos electivos son las materias que cada alumno elige de acuerdo al interés que tiene. Es decir, dentro de una opción de entre 20 a 30 cursos electivos disponibles no solo en la facultad a la que pertenece sino también de otras facultades, los alumnos podrán desarrollar el interés que tienen pudiendo reforzar sus conocimientos con estos cursos. En la actualidad, la facultad de Ciencias e Ingeniería tiene como requisito obligatorio poder llevar entre 3 a 5 cursos electivos obligatorios dentro de una malla curricular que tiene más de 40 cursos en toda la carrera de facultad.



Anexo 2

Perfil de Desarrollador Web

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Desarrollador web	
CATEGORÍA LABORAL: Especialista	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador de proyectos	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Es responsable de la puesta en marcha y mantenimiento del Sistema de la plataforma web y los aplicativos que se requieran.

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

- Encargado de Desarrollo de la Plataforma WEB
- Liderar el Equipo de desarrollo para cumplir los objetivos.
- Desarrollar las estrategias para posicionar la Web en la red.
- Generar aplicativos que agreguen valor a la web para los usuarios.

4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Ing. Informática o carreras afines
EXPERIENCIA :	Mínimo 2 años como desarrollador Web.

<p>REQUERIMIENTOS ADICIONALES:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indispensable tener experiencia en desarrollo en PHP, HTML / CSS, Javascript / jQuery / AJAX. • Programación haciendo uso de estándares. • Conocimiento en el desarrollo webs 2.0. • Programación tanto del lado del cliente como del lado del servidor. • Implementación de diseños y maquetas aplicando conceptos de usabilidad y buena experiencia de usuario. • Alta afinidad por el desarrollo de interfaces de usuario estéticas así como por una arquitectura interna elegante. • Conocimiento aplicando las buenas prácticas de la ingeniería de software, RUP y UML. • Conocimiento en gestión y optimización de bases de datos relacionales, preferentemente MySQL. • Conocimiento en el desarrollo de plugins y themes de WordPress. • Alta capacidad de resolución de problemas, gestión del alcance, gestión del tiempo, la estimación y comunicación. • Ser colaborador en WordPress, Drupal o proyectos de código abierto similares es un plus.
------------------------------------	--

5- COMPETENCIA

<p>INSTITUCIONALES</p>	<p>Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad</p>
<p>GENÉRICAS</p>	<p>Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos</p>

Perfil de Asistente Administrativo

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Asistente Administrativo	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador general	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Asegurar la correcta gestión administrativa de E-QUIPU e informar al jefe de todos los asuntos que ocurran en ella. Gestionar eventos
--

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

<ul style="list-style-type: none"> • Asistir a su jefe inmediato en el seguimiento de tareas asignadas al personal. • Supervisar y realizar seguimiento de las actividades propuestas. • Redacción de documentos y guías de orientación. • Saber desenvolverse en distintas áreas. • Realizar cualquier otra actividad administrativa que sea requerida por la administración. • Manejar herramientas ERP. • Actualización diario de los datos en el sistema de la E-QUIPU. • Apoyo en manejo de presupuestos y afines.

4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Administración, contabilidad o similares
EXPERIENCIA :	6 meses en puestos similares
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office a nivel intermedio. • Idioma inglés a nivel intermedio. • Buena ortografía y redacción

5- COMPETENCIA

<p>INSTITUCIONALES</p>	<p>Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad</p>
<p>GENÉRICAS</p>	<p>Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos</p>



Perfil de Relaciones Públicas y eventos

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Relaciones Públicas y eventos	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador de proyectos	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Asegurar la correcta organización y desarrollo de eventos y gestión de las relaciones públicas.

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de la base de datos de contactos. • Elaboración de calendario de actividades y eventos. • Capacidad de negociación con posibles auspicios. • Organizar y programar los eventos recurrentes. • Participación en stand institucional. • Apoyar en Convenios Institucionales • Realizar visitas a los potenciales clientes. • Asistir a reuniones para demostraciones del producto • Manejar agenda y coordinar reuniones vía telefónica

4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Egresado de instituto en especialidad en comunicaciones o relaciones públicas.
EXPERIENCIA :	Experiencia mínima 6 meses
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad para relacionarse. • Microsoft Office a nivel usuario. • Buena redacción y ortografía. • Ser creativo • Inglés a nivel intermedio. • Trabajo en equipo • Tener experiencias en conocimientos de organización de eventos (cursos, congresos Nacionales e Internacionales, Diplomados, seminarios, talleres y conferencias.

5- COMPETENCIA

INSTITUCIONALES	Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad
GENÉRICAS	Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos



Perfil de Comunicaciones y Prensa

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Comunicaciones y Prensa	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador de proyectos	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Cubrir eventos y actividades según calendario y difusión de los mismos en medios.

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

<ul style="list-style-type: none"> • Cubrir los eventos según el calendario de actividades ya programadas. • Redacción y manejo de la revista. • Gestión de boletines bimestrales. • Manejo de datos de medios internos y externos. • Buen nivel en Redacción, Edición y procesos en la producción de información, amplitud de vocabulario, concordancia léxica y Creatividad. • Experiencia en trabajo de campo: Entrevistas, investigación periodística, recolección de datos y actualizaciones de información. • Manejo avanzado de software y herramientas utilizadas en el periodismo para: edición de textos, redacción. • Manejo en fotografía y vídeo. (indispensable). • Capacidad de análisis de la información en otros medios y de la información investigada y recolectada. • Capacidad para generar nuevas propuestas y soluciones, investigador, crítico, curioso, ágil, mantenerse actualizado e informado, adaptarse al medio, comunicación efectiva en todos los campos. • Conocimientos en marketing.

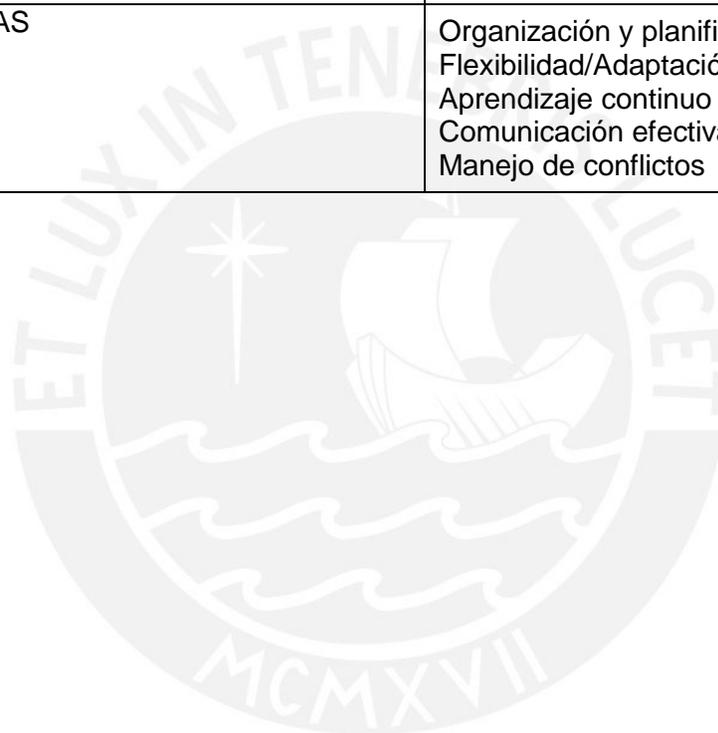
4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Ciencias de la comunicación o similares
EXPERIENCIA :	Experiencia mínima 6 meses
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos ciencias de la comunicación o similares. • Microsoft Office a nivel intermedio. • Trabajo en equipo. • Buen nivel de redacción y ortografía.

	<ul style="list-style-type: none"> • Inglés a nivel intermedio.
--	--

5- COMPETENCIA

<p>INSTITUCIONALES</p>	<p>Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad</p>
<p>GENÉRICAS</p>	<p>Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos</p>



Perfil de Diseñador Gráfico

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Diseñador Gráfico	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador de proyectos	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Ser el encargado de genera piezas graficas según la línea gráfica, de modo que sea innovador y creativo.

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

- Amplios conocimientos de Programador Web-Diseño Gráfico y Marketing. Diseño y diagramación de textos escolares, educación superior y obras para el público en general.
- Tratamiento de imágenes y vectores, delineado y coloreado de dibujos, retoque de imágenes.
- Manejo de estilos de diagramación, con amplio criterio.
- Edición y creación de imágenes para páginas web propias.
- Creación y diagramación de nuevas plantillas para páginas web.
- Diseño de infografías, charts, diagramas, etc.
- Diseño de logos, papelería corporativa (trípticos, etiquetas).
- Coordinación y reporte con la jefatura de proyectos sobre el desarrollo y avances de los proyectos designados.

4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Egresado en Diseño Gráfico o similares
EXPERIENCIA :	6 meses mínimo en puestos similares
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • HTML5 / CSS. • CMS:JOOMLA,WORDPRESS,/ SEO • Adobe Photoshop, Adobe Illustrator y Redes Sociales • (Facebook, Twitter, Instagram), Microsoft Office, • Experiencia en MKT. • Inglés intermedio.

5- COMPETENCIA

INSTITUCIONALES	Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad
GENÉRICAS	Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos



Perfil de Servicio al cliente

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Servicio al Cliente	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador general	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Atención al público y seguimiento a los equipos de interés.

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

<ul style="list-style-type: none"> • Atención al público (telefónica y presencial.) • Recepción de llamadas. • Controlar y comunicar los contenidos antiéticos en la web. • Administrar y gestionar temas de equipos de interés. • Disposición y Proactiva para la atención • Coordinar continuamente con su jefe.
--

4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Egresado de administración , contabilidad o similares
EXPERIENCIA :	Mínima 6 meses
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • Buena redacción y ortografía. • Microsoft Office a nivel intermedio. • Inglés a nivel intermedio. • Ser creativo y cautivador.

5- COMPETENCIA

INSTITUCIONALES	Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad
-----------------	--

GENÉRICAS	Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos
-----------	--



Perfil de Programador Web

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Programador Web	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador de proyectos	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Es responsable de la implementación de las herramientas web destinadas por el líder de equipo.
--

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en el desarrollo de la web • Apoyar en de generación de aplicativos y texteos de la web. • Desarrollar funciones de acuerdo se destine para optimizar la web

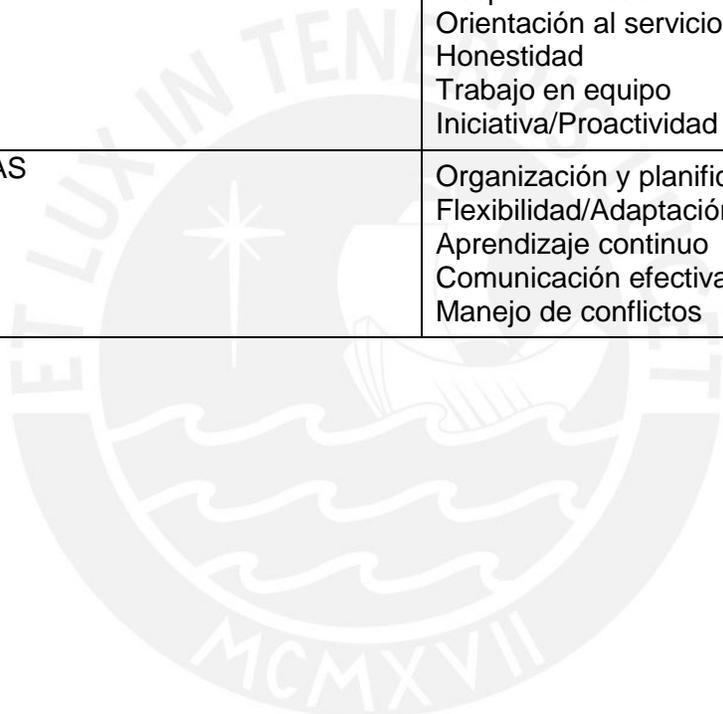
4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Alumno de último ciclo o egresado en Informática o carreras afines
EXPERIENCIA :	Mínimo cinco años de experiencia en labores secretariales a nivel gerencial.
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • Indispensable tener experiencia en desarrollo en PHP, HTML / CSS, Javascript / jQuery / AJAX. • Programación haciendo uso de estándares. • Conocimiento en el desarrollo webs 2.0. • Programación tanto del lado del cliente como del lado del servidor. • Implementación de diseños y maquetas aplicando conceptos de usabilidad y buena experiencia de usuario. • Alta afinidad por el desarrollo de interfaces de usuario estéticas así como por una arquitectura interna elegante. • Conocimiento aplicando las buenas prácticas de la ingeniería de software, RUP y UML. • Conocimiento en gestión y optimización de bases de datos relacionales,

	<p>preferentemente MySQL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento en el desarrollo de plugins y themes de WordPress. • Alta capacidad de resolución de problemas, gestión • del alcance, gestión del tiempo, la estimación y comunicación. • Ser colaborador en WordPress, Drupal o proyectos de código abierto similares es un plus.
--	---

5- COMPETENCIA

<p>INSTITUCIONALES</p>	<p>Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad</p>
<p>GENÉRICAS</p>	<p>Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos</p>



Perfil de Gestor de Community Manager

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Community Manager	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador de proyectos	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Actualizar continuamente los medios web de la red.
--

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

<ul style="list-style-type: none"> • Responsable del mantenimiento, generación de contenido y actualización de la página web y redes sociales • Crear propuestas para mejor desenvolvimiento de marca en medios sociales. • Desarrollo de estrategias de redes sociales y de contenidos para medios digitales. • Desarrollar reportes de medición cualitativa y cuantitativa y optimización del impacto en redes sociales y Colaborar con área de Marketing.
--

4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Estudiante de Comunicación o Marketing
EXPERIENCIA :	Mínimo 6 meses en cargos similares.
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office a nivel intermedio. • Buena redacción y ortografía. • Experiencia en el manejo de comunidades virtuales, y/o foros. • Ordenado y colaborador • Capacidad de interactuar • Manejo de Herramientas de administración y gestión de redes sociales. • Manejo de Herramientas de monitoreo de redes sociales. • Manejo de Herramienta de extracción de datos de redes sociales.

5- COMPETENCIA

<p>INSTITUCIONALES</p>	<p>Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad</p>
<p>GENÉRICAS</p>	<p>Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos</p>



Perfil de Gestor de Comunicador Audiovisual

1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO: Comunicador Audiovisual	
CATEGORÍA LABORAL: Practicante	
UNIDAD A LA QUE PERTENECE: E-QUIPU	
SUPERVISADO POR: Coordinador de proyectos	SUPERVISA A: No aplica.

2.- FUNCIÓN PRINCIPAL

Desarrollar herramientas gráficas y visuales para posicionar a E-quipu en el entorno.

3.- FUNCIONES ESPECÍFICAS

- Grabar, Editar y Publicar para el canal de YouTube y los servicios de videos utilizados, versiones completas sin cortes comerciales- ni otros distintivos.
- Grabar, Editar y Publicar- la señal de VIDEO en Vivo que se transmita desde cualquier fuente, propia o de terceros- de eventos programados.
- Coordinar en equipo los cronogramas de Eventos programados.

4- REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

FORMACIÓN TECNICA Y/O PROFESIONAL:	Estudiantes de últimos ciclos de ciencias de la comunicación o afines
EXPERIENCIA :	Mínimo seis meses en puestos similares.
REQUERIMIENTOS ADICIONALES:	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Office inicial. • Buen nivel de redacción y ortografía. • Ingles a nivel intermedio • Ser creativo y cautivador. • Amplio conocimiento de recursos y lenguaje audiovisual.

5- COMPETENCIA

INSTITUCIONALES	Responsabilidad Orientación al servicio Honestidad Trabajo en equipo Iniciativa/Proactividad
-----------------	--

GENÉRICAS	Organización y planificación Flexibilidad/Adaptación Aprendizaje continuo Comunicación efectiva Manejo de conflictos
-----------	--



Anexo 3

Según el estudio realizado por el Ing. Ronnie Guerra (2010) en la presentación de “Data Mining en las Encuestas realizadas a los graduandos 2009-2 de la FCI respecto a las tesis”, se concluyó lo observado en la siguiente figura:

Factor de influencia analizado	Impacto	ODDS
Realización de otra Actividad (trabajo o practica) mientras estudiaba	Si el graduado no labora: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	273%
Efectividad del Asesoramiento del Profesor Asesor	Si la efectividad aumenta en 1 unidad: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	135%
Grado de motivación para realizar la tesis	Si la motivación aumenta en 1 unidad: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	114%
Grado de motivación para sustentar la tesis ante publico	Si la motivación aumenta en 1 unidad: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	89%
Grado de satisfacción con la formación recibida en la PUCP	Si la satisfacción aumenta en 1 unidad: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	74%
Grado de efectividad en que se percibe desarrollaron las habilidades de comunicación oral y escrita	Si la percepción de efectividad aumenta en 1 unidad: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	71%
Nivel de desarrollo en la FCI para la redacción de Informes/proyectos	Si el nivel de desarrollo percibido aumenta en 1 unidad: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	70%
Número de capítulos de la propuesta de tesis	Si el número de capítulos <u>dismuye</u> en 1 unidad: la probabilidad inicial que tendría un estudiante de llegar a un avance muy considerable de la tesis se verá aumentada en:	56%

Este resultado indica que el factor del grado de motivación para realizar la tesis aumenta en un 114%y el grado de motivación para sustentar la tesis ante público aumenta en un 89%. Ambos aspectos son los que E-QUIPU quiere enfocarse