



PONTIFICIA
**UNIVERSIDAD
CATÓLICA**
DEL PERÚ



Universitat
de Barcelona

Escuela de Posgrado

Másteres y Posgrados

**PROYECTO DE ACOMPAÑAMIENTO A ESTUDIANTES DE
PREGRADO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN**

**Tesis para optar el grado de Magíster en Política y Gestión
Universitaria**

Aurea Julia Bolaños Hidalgo

LIMA – PERÚ

2014

ÍNDICE

Introducción	3
1. Marco de referencia	5
1.1 La tutoría universitaria	5
1.2 El tutor	10
2. Análisis situacional	14
2.1 Características de los estudiantes	14
2.2 Servicios de apoyo al estudiante	23
2.3 Experiencia de la unidad en programas de tutoría	28
3. Diseño del proyecto	33
3.1 Objetivos	33
3.2 Metas de atención	33
3.3 Etapas del programa de acompañamiento	34
3.4 Líneas de acción y actividades	38
3.5 Evaluación	43
Bibliografía	45

Introducción

El proyecto “Programa de acompañamiento a los estudiantes de Educación” busca responder a las necesidades identificadas en las diferentes etapas de formación del estudiante y que requieren de un acompañamiento tutorial a fin de contribuir a su formación integral, disminuir la deserción y prolongación de los estudios, y mejorar su desempeño académico y adaptación a la vida universitaria.

En el primer capítulo, se abordan concepciones sobre la tutoría universitaria a fin de enmarcar la propuesta en una concepción de tutoría que involucre las diferentes dimensiones de la persona.

Luego, en el segundo capítulo, se plantea las características identificadas en los últimos tres años de los estudiantes de la Facultad de Educación en los aspectos intelectuales, académicos, psicológicos y vocacionales. Así mismo, se enumera los servicios de apoyo al estudiante, existentes en la universidad y que por lo general, no son aprovechados por los estudiantes de educación. Por último, se describe las experiencias de la Facultad con respecto a programas de tutoría implementados en el año 2000.

En el último capítulo, se describe una propuesta de proyecto para implementar un programa de acompañamiento que responda a las características mencionadas en el acápite anterior y que articule los servicios que ofrece la universidad a fin de potenciarlos y de incidir positivamente en la formación integral de los estudiantes. Esta propuesta considera tres momentos o etapas de la formación del estudiante a fin de responder a necesidades específicas en cada uno de ellos; las líneas de acción para su implementación y ejecución así como su evaluación.

Consideramos que esta propuesta contribuirá significativamente en la formación integral del estudiante, optimizando su desempeño académico, fortaleciendo sus características personales positivas, afirmando su identidad como docente y contribuyendo a la formación de un profesional competente, ético y comprometido con su entorno.



1. Marco de referencia

En este primer capítulo, se presentará lo que se entiende por tutoría universitaria, sus características así como las competencias del actor que realiza dicha función: el tutor.

1.1 La tutoría universitaria

En este apartado se presentará algunas concepciones que se tiene de la tutoría universitaria.

La tutoría ha sido entendida de diversas maneras a lo largo de la historia. En la antigua Grecia, se definía como tutela o cuidador. El tutor era un protector, cuyo rol era cuidar de la persona y sus bienes por ser menor de edad o porque alguna otra razón no pudiera ejercer por sí mismo su propio cuidado. (Ariza, G. y Ocampo, H., 2005).

La Universitat de Barcelona plantea tres modelos de tutoría que han ejercido gran influencia a partir de sus propias formas de ser Universidad (Rodríguez, 2012):

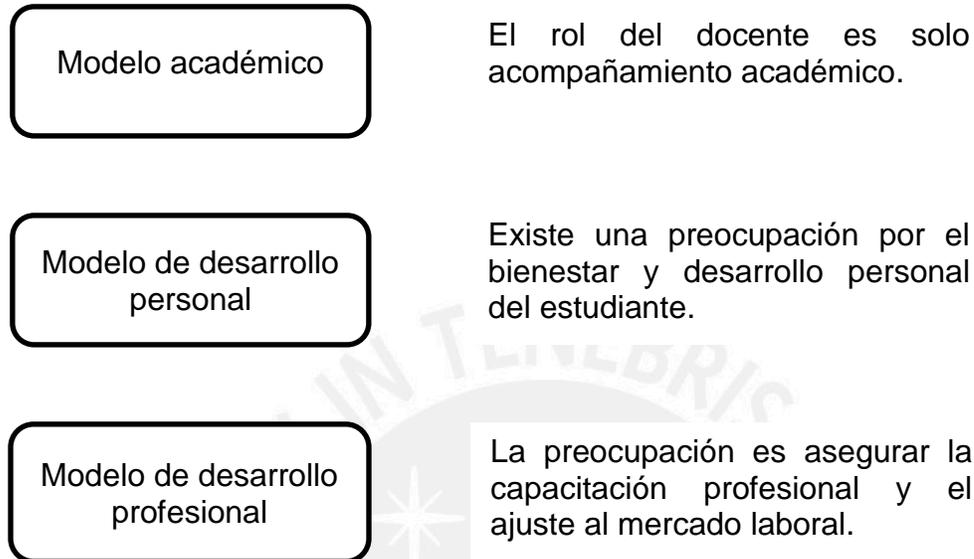
- “El modelo humboldtiano (Alemania), la función tutorial del profesor es conseguir un ambiente universitario que facilite la creación de ciencia. El modelo didáctico de seminario será un elemento imprescindible. En el contexto de tutoría de grupo pequeño se profundiza en las materias, se discute el proceso académico y se contribuye a desarrollar en el alumno un método para el desarrollo del conocimiento.

- La tradición inglesa representa el modelo de arquetipo educativo, desarrollado fundamentalmente en los elitistas centros de Oxford y Cambridge.
- Este modelo desarrolla un sistema tutorial diferenciado, en el que el profesor era el responsable de velar por la formación moral y científica de un reducido número de estudiantes. Este arquetipo influirá en la tradición de importantes centros norteamericanos.
- El modelo profesional francés introducirá una universidad marcada por las necesidades de profesionalización al servicio de los estados nacientes”.

En el siglo XX y con el desarrollo empresarial, se sufre una serie de transformaciones en la forma de estructurarse la universidad, que en muchos casos es más profesionalizante, que “no cuentan con la capacitación suficiente para dar respuesta a las necesidades del entorno... y que al finalizar su proceso académico encuentran que, o no cuentan con las habilidades y destrezas necesarias para desempeñarse en ese determinado campo, o no hay mercado suficiente para las personas que se desempeñan en esa área” (Ariza, G. y Ocampo, H., 2005). Esto también influye en la forma de concebirse la tutoría, enfatizada más en el desarrollo de competencias profesionales que en una mirada más integral del estudiante.

Podemos observar que se plantean tres modelos de tutoría (Rodríguez, 2012):

Gráfico 1. Modelos de tutoría



Fuente: Rodríguez (2012)

El Ministerio de Educación del Perú define la tutoría como:

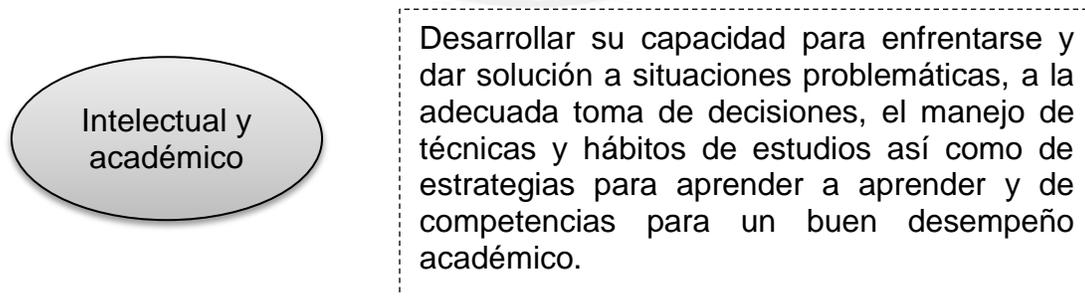
... una función de acompañamiento personalizado y grupal por parte de los docentes de las propias instituciones de educación superior..., considerando un enfoque integral de intervención para cubrir primordialmente las necesidades de adaptación, nivelación académica y desarrollo del becario en las dimensiones personal (afectivo), social, familiar y proyecciones profesionales. Por lo que, la tutoría se entiende como un proceso de acompañamiento a los estudiantes becados desde su ingreso hasta la titulación en la institución de educación superior. (PRONABEC, 2012).

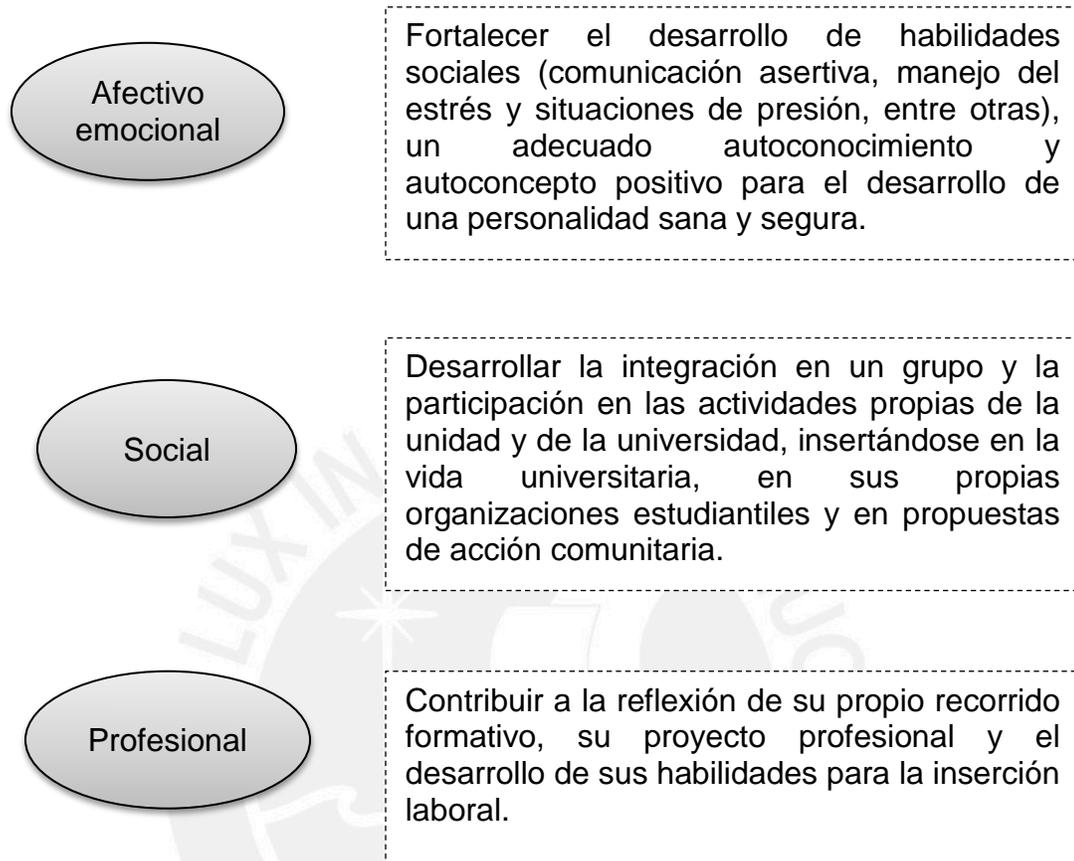
La Facultad de Educación la ha definido como un espacio de autoconocimiento y reflexión de los alumnos sobre su crecimiento personal y su formación profesional, está encaminada a proporcionar los medios adecuados para que los estudiantes inicien su proceso de inserción e identificación con la universidad, clarifiquen o afirmen su vocación docente, conozcan mejor sus potencialidades y limitaciones, y tengan un referente a quien acudir cuando requieran acompañamiento en su proceso. (Facultad de Educación, 2000).

La tutoría como función mediadora en la adquisición y maduración de los aprendizajes del estudiante universitario es un elemento esencial de la personalización del proceso formativo. Este proceso de acompañamiento, seguimiento y apoyo del estudiante en su proceso de aprendizaje y desarrollo de las competencias tanto a nivel personal como profesional. (Lobato, 2004).

A partir de las definiciones dadas, entendemos que la tutoría es un proceso de acompañamiento en la formación integral del estudiante a lo largo de su vida/ estudios/universitaria, lo cual implica, ver todas las dimensiones del estudiante:

Gráfico 2. Dimensiones del estudiante





Fuente: Elaboración propia.

Características de la tutoría universitaria

A continuación, presentaremos las características de la tutoría universitaria tomadas de Rodríguez (2012):

- Es una acción del docente cuya finalidad es brindar orientación dirigida a impulsar y facilitar el desarrollo integral de los estudiantes en su dimensión intelectual, afectiva, personal y social.

- Contribuye a personalizar la educación universitaria. La enseñanza en la universidad persigue que las personas construyan y maduren unos conocimientos y unas actitudes. La tutoría debe facilitar el seguimiento académico individualizado de los estudiantes en la planificación y desarrollo de su itinerario de formación.
- Canaliza y dinamiza las relaciones del alumnado con los diferentes segmentos de atención, tanto de carácter administrativo (facilitando el acceso y la interpretación de la información), docente (contribuyendo a la comprensión del currículum formativo de los estudios y del significado y demandas de las diferentes materias), organizativo (favoreciendo la participación...) y de servicios (de orientación, culturales... a través de favorecer su conocimiento y el encuentro entre ambos). Es, de este modo, un garante en el uso adecuado de los diferentes recursos curriculares y extracurriculares que la institución pone a su alcance.
- Permite la integración activa del estudiante en la institución. No solo porque facilita su acceso a la información, de una forma crítica y constructiva, sino porque lo estimula a implicarse y participar en todos los niveles organizativos.

1.2 El tutor

La labor de tutor es clave en todo proceso de formación y es importante partir de afirmar que el profesor universitario no es solo un transmisor de conocimientos, sino que la función de tutor está integrada a su función docente, asumiendo la responsabilidad de orientar al estudiante en su formación académica, profesional y personal.

Como indica Feixas (citado por Alvis, G.):

... es la acción docente la que debe servir para posibilitar a través de una retroalimentación adecuada, que los estudiantes aprendan de sus errores, facilitarles posibles remedios a sus dificultades, motivarlos y ayudarles a centrar sus logros; consolidar sus aprendizajes, ayudarles a aplicar principios abstractos en contextos prácticos, estimar su potencial para progresar hacia otros niveles, y guiar la elección de alternativas (Alvis G., 2009).

Dentro de este marco, todo profesor que asume la conducción de un curso, asume también la función de tutor en su clase.

Sin embargo, es importante también señalar que se hace necesario contar con un equipo de docentes, principalmente los que tienen tiempo completo en la unidad que puedan realizar un acompañamiento individualizado a los estudiantes a lo largo de su formación.

Principios a seguir en su acción tutorial

Para el ejercicio de la labor tutorial es importante que el tutor contemple estos principios (Alvis G., 2009):

- Confidencialidad, que implica respeto a la privacidad de lo conversado con el estudiante.
- Corresponsabilidad, entre el docente tutor y el estudiante de las acciones propuestas.
- Respeto, por las decisiones asumidas por el estudiante y por la normatividad de la unidad y de la universidad.

- Fortalecimiento de las capacidades de decisión en los estudiantes, para que a partir de su propia reflexión, tome decisiones informadas y responsables.
- Transparencia en cada una de las acciones realizadas, para no vulnerar la confianza que el estudiante ha depositado en el tutor.

Competencias del tutor

Asumir la función de tutor es concebirse como un docente que acompaña, escucha y dialoga permanentemente, que se preocupa por la formación de la persona y trabaja en equipo y de manera coordinada con un conjunto de personas que lo ayudan a ejercer esta función (otros docentes, psicólogos, personal administrativo, etc.).

En ese sentido, es necesario que el tutor tenga las siguientes competencias para el desarrollo adecuado de su función (Revuelta, 2008):

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

- Capacidad de trabajo en equipo y coordinación.
- Capacidad de establecer relaciones humanas (empatía, madurez, sociabilidad, responsabilidad).
- Habilidades comunicativas.
- Detección y resolución de problemas.
- Habilidad en el uso de las TIC.
- Capacidad para seleccionar y aplicar eficazmente recursos y estrategias de orientación.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Entender los principios básicos de la orientación y tutoría.

- Conocer la realidad universitaria y su problemática específica.
- Conocer el Plan de Estudios.
- Identificar propuestas de mejora de los procesos de aprendizaje para optimizar el rendimiento del alumno.
- Identificar las alternativas que se ofrecen en relación con la formación continua.
- Identificar las salidas profesionales y conocer las estrategias de inserción laboral.



2. Análisis situacional

En este capítulo se abordarán desde tres aspectos: la caracterización de los estudiantes de la Facultad de Educación, los servicios existentes que ofrecen apoyo y la experiencia de la unidad en la implementación de programas de tutoría y orientación.

2.1 Características de los estudiantes de la Facultad de Educación

Para abordar las características de los estudiantes, se tomarán en cuenta los siguientes aspectos¹:

- Aspectos intelectuales
- Aspectos académicos
- Aspectos vocacionales
- Aspectos personales
- Situación socioeconómica

a. Aspectos intelectuales

Están referidos a las competencias que tienen los estudiantes respecto a la lectura, la redacción y la matemática.

Según el informe de admitidos 2013-1, los ingresantes de educación fueron los que obtuvieron el menor rendimiento en el área de matemática (el 90% de estudiantes se ubica en los cuartiles inferiores).

¹ Los primeros cuatro aspectos son tomados de Cabrera, L. (2013). *Perfil real de los estudiantes de la Facultad de Educación con código 2013*. [Documento interno]. Lima: Facultad de Educación. PUCP.

Las áreas de menor rendimiento son las de “Geometría y medida” y la de “estadística”, en las que se llega alrededor del 50% de respuestas correctas.

En lectura, el 70% de los ingresantes de educación se ubican en los cuartiles inferiores. El área de menor rendimiento es el de “lectura crítica” en la que solo se llega al 40% de respuestas correctas.

En el área de redacción objetiva, el 80% de ingresantes también se encuentra ubicado en los cuartiles inferiores y solo el 50% de estudiantes aprobó la prueba a diferencia de las otras unidades académicas cuyo promedio de aprobación es del 80%.

Según los informes de la evaluación psicopedagógica realizada a los estudiantes ingresantes matriculados el 2013-1 y analizados,

... se observa que aplican esfuerzos significativos para poder adaptarse a las exigencias de la vida universitaria, debido a que la mayoría no posee sólidos y suficientes hábitos de estudio. Esto en algunos casos, está acompañado por un procesamiento de información lento y escasa dedicación a las exigencias del trabajo intelectual. Algunas alumnas manifiestan tener dificultades en su desempeño intelectual desde la etapa escolar...y declaran estar recién empezando el desarrollo de habilidades en el ámbito universitario. Estas dificultades se convierten en serias limitaciones que les impiden lograr los resultados esperados en el estudio, lo cual está generando en ellas, sentimiento de frustración e impulsividad, que les resulta difícil de manejar. (Cabrera, 2013)

b. Aspectos académicos

Se han considerado las características de ingreso, cursos aprobados por primera vez y deserción. Así mismo, los aspectos que están vinculados al interés, disposición y hábitos que demuestra el estudiante para el estudio, el estilo y estrategias de aprendizaje.

Veamos primero los aspectos de rendimiento y retiro.

Rendimiento

- Existe una disminución considerable de créditos aprobados en el primer ciclo en los ingresantes 2013-1 con un 66.8% a diferencia de los dos años anteriores en los que se alcanza 86.7% (2011) y 94.8% (2012) de créditos aprobados.

Tabla 1 Promedio de créditos aprobados en el primer ciclo por año de ingreso

Carrera	Matrícula 2013-1	No. De créditos matriculados	Promedio de Créditos aprobados	
			No.	%
2011	36	18	15.61	86.7%
2012	29	18	17.07	94.8%
2013	29	22	14.7	66.8%

Fuente: Elaboración propia a partir de los consolidados curriculares

- Si se precisa el número de cursos aprobados y desaprobados en la promoción 2013, el 59% de alumnos tiene por lo menos un curso desaprobado en el primer ciclo, lo cual ya representa un retraso en su egreso.

Tabla 2. Número de cursos aprobados y desaprobados en el primer ciclo de estudios

Carrera	Matrícula 2013-1	Todo aprobado	No. De cursos desaprobados							
			1	2	3	4	5	6	total	%
Inicial	17	6	3	4	0	1	2	1	11	65
Primaria	12	6	0	2	1	1	2	0	6	50
Total	29	12	3	6	1	2	4	1	17	59

Fuente: Elaboración propia a partir de los consolidados curriculares

- En cuanto al promedio de notas alcanzado en el primer ciclo en los últimos tres años, se observa que el logro es entre el 60 y 66%, lo cual indica que el rendimiento es bajo, evidenciando las dificultades presentadas para afrontar los retos académicos al inicio de su vida universitaria.

Tabla 3 Promedio ponderado en el primer ciclo

Carrera	Matrícula primer ciclo	Promedio ponderado en el primer ciclo	
		No.	%
2011	38	12.33	61%
2012	29	13.37	66%
2013	29	12.18	60%

Fuente: Elaboración propia a partir de los consolidados curriculares

Retiro

- Durante el primer año de estudios se observa que entre el 10 y 14% de alumnos se retira de sus estudios. Es preocupante que en la promoción 2014, aún sin concluir el primer ciclo ya el 12.5% de alumnas se haya retirado (2 por problemas económicos y 1 por problemas emocionales).

Tabla 4 Retiro en el primer año de estudios

Carrera	Matriculadas primer ciclo	Abandonaron los estudios en el primer año	%
2012	29	3	10%
2013	29	4	14%
2014	24	3 (antes de concluir el primer ciclo)	12.5%

Fuente: Elaboración propia a partir de los consolidados curriculares

Egreso (duración de la carrera)

En las últimas tres promociones cuyos egresos debieron ser 2011, 2012 y 2013 se observa que solo 2 estudiantes han egresado en el tiempo esperado: cinco años. Un 66% de estudiantes de ingreso 2007 y 2008 aún no han egresado, lo cual indica que tendrán entre 7 y 8 de estudios como promedio. El 94% de los estudiantes de ingreso 2009 no han concluido sus estudios en el tiempo esperado.

Tabla 5 Egreso

Año de ingreso	Matriculadas primer ciclo	No. De egresadas			No egresan	
		5 años	6 años	7 años	No.	%
2007	38	0	12	1	25	66%
2008	35	0	12	-	23	66%
2009	33	2	-	-	31	94%

Fuente: Elaboración propia a partir de los resultado de ingreso y egreso por año

En las evaluaciones realizadas por el servicio psicopedagógico en los estudiantes 2013 y 2014 durante el primer ciclo de estudios, se observa que más de la mitad muestra falta de dedicación al trabajo individual, dificultades en el uso de estrategias y técnicas de estudios que les permita una lectura comprensiva, análisis de textos, emisión de juicios críticos. Esto se da según lo expresan por el desconocimiento de estas técnicas y porque no han identificado aquellas que les son más útiles para su propio estilo de aprendizaje. Se evidencia además, el poco uso de técnicas en la elaboración de esquemas, subrayado y resúmenes.

Como se observa en la tabla 6, la promoción 2014 es la que de las tres últimas promociones de ingreso, presenta mayores dificultades académicas (71%).

Tabla 6 Recomendaciones académicas a partir de la evaluación psicopedagógica

Año de ingreso	Evaluated primer ciclo	Se recomienda talleres académicos (lectura estratégica, hábitos de estudios, uso eficiente del tiempo, tutoría académica)	%
2012	25	17	68
2013	25	14	56
2014	21	15	71

Fuente: Elaboración propia a partir de las recomendaciones de la evaluación psicopedagógica en los años 2012, 2013 y 2014.

A partir de la información presentada, se puede observar que los estudiantes de educación ya ingresan con dificultades académicas a la universidad y presentan problemas de adaptación y desempeño académico en el primer año de estudios lo cual origina repitencia, bajo desempeño y bajo índice de egreso en el tiempo esperado.

c. Aspectos vocacionales

A partir de los informes del servicio psicopedagógico se observa que la gran mayoría de estudiantes expresa interés, motivación y predisposición por estudiar la carrera de educación.

Tabla 7 Recomendaciones vocacionales a partir de la evaluación psicopedagógica

Año de ingreso	Evalutados primer ciclo	Se recomienda orientación vocacional	%
2012	25	5	20
2013	25	4	16
2014	21	2	9.5

Fuente: Elaboración propia a partir de las recomendaciones de la evaluación psicopedagógica en los años 2012, 2013 y 2014.

Existe un buen número que ha tenido experiencias directas y positivas con niños en edad escolar que ha fortalecido su decisión para seguir esta carrera. Así mismo, existe una proyección de realización al término de la carrera vinculado a sus intereses y habilidades personales (danza, música, arete, deportes y literatura principalmente). Se evidencia interés por otras carreras afines a sus intereses así como a la carrera de psicología por su compatibilidad con la de educación (Cabrera, 2013).

d. Aspectos personales

Según la evaluación psicopedagógica, los estudiantes tienen recursos para adaptarse a su nueva vida universitaria y a nuevos espacios de interacción. Sin embargo, se evidencia ansiedad para enfrentar estas situaciones e inseguridad en sus propias habilidades. Un buen número, sobre todo en la promoción 2014 se le recomienda llevar talleres de crecimiento personal (autoestima, expresión corporal, comunicación asertiva). Se observa con preocupación la identificación de casos que requieren una atención especialidad (atención psicológica y psiquiátrica).

Tabla 8 Recomendaciones de atención psicológica y psiquiátrica

Año de ingreso	Evaluated primer ciclo	Atención psicológica y psiquiátrica	%
2012	25	3	12
2013	25	6	24
2014	21	3	14

Fuente: Elaboración propia a partir de las recomendaciones de la evaluación psicopedagógica en los años 2012, 2013 y 2014.

A través de las asesorías individuales a alumnos desde la Secretaría Académica y coordinadoras de especialidad se observa que los estudiantes presentan problemas de baja autoestima, poca confianza en sus posibilidades de desarrollo académico, poco manejo para la resolución de problemas y manejo del estrés. Existe poca vida universitaria, principalmente los dos últimos años por cuestiones laborales y, en los primeros años, por una marcada indiferencia y ausencia de participación en las actividades académicas, culturales de responsabilidad social, así como recreativas que la universidad y sus propios compañeros ofrecen.

e. Situación socioeconómica

Actualmente, en la Facultad de Educación de la PUCP, un gran porcentaje estudia y trabaja para financiar el costo de la carrera, lo cual las obliga a reducir su carga académica para poder realizar ambas actividades, incrementándose de cinco a ocho o nueve años de estudios.

Generalmente, a partir del tercer año, se insertan laboralmente en diferentes tipos de actividades:

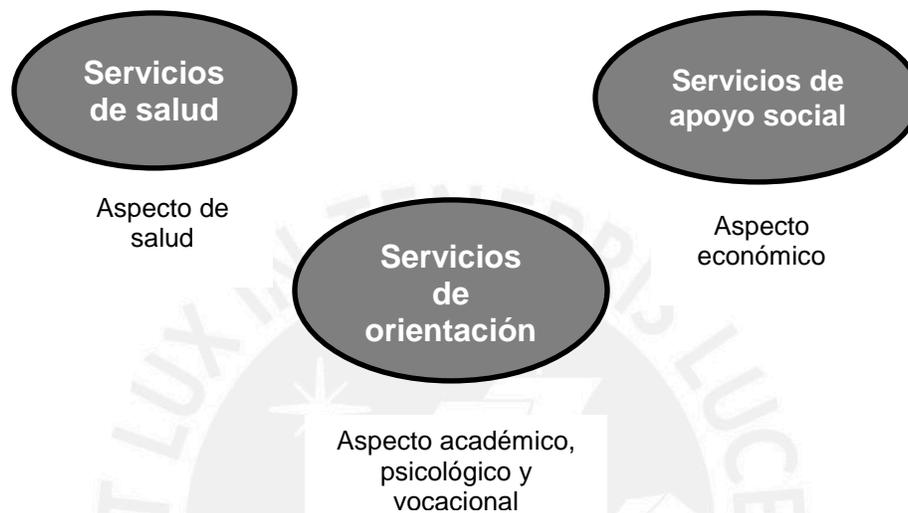
- En el rubro educativo: como asistentes o tutoras de aula en una institución educativa. La gran mayoría que trabaja está en este grupo.
- En apoyo a servicios de la universidad: apoyo en actividades académicas de la universidad como anfitrionas, apoyo en procesos de admisión, de visitas guiadas a escolares, en biblioteca, de apoyo en unidades administrativas.
- Servicios no educativos: ventas, restaurantes de comida rápida, etc.

Esto implica que su jornada diaria puede ser de 8 a.m. a 10 pm., lo que también afecta su rendimiento y aprovechamiento en sus estudios.

Dado que los estudiantes dejaban de matricularse en cursos de horario de mañana, se decidió formar dos bloques horarios: de 8 a 1 p.m. y de 4 a 10 p.m., lo que permitió que se incrementara el número de cursos matriculados por alumno.

2.2 Servicios que ofrece la universidad

La universidad ofrece un conjunto de servicios que contemplan las diferentes dimensiones del desarrollo del estudiante:



2.2.1 Servicios de orientación al estudiante de la PUCP

La universidad ofrece un conjunto de servicios de orientación al estudiante que tiene como finalidad atender a los estudiantes para que logren encontrar el bienestar social, emocional y académico en cada una de las actividades que realizan. Se cuenta con estos servicios (PUCP, Oficina de Servicio de Orientación al Estudiante, 2014):

a. Atención psicológica

Brinda espacios individuales donde los alumnos pueden conversar con un(a) psicólogo(a) acerca de los temas que les generan preocupación (emocionales, académicos y sociales). Todo alumno puede ser atendido en la oficina central o

en alguna de las oficinas descentralizadas, de acuerdo con la unidad académica en la que se encuentra matriculado. La Facultad de Educación cuenta con una oficina descentralizada.

b. Atención a unidades académicas

Asesora a las unidades académicas que solicitan su intervención o derivan a sus alumnos para brindar atención psicológica. Además, responde al pedido de la unidad académica que solicita una evaluación psicopedagógica como parte del trámite de permanencia, reincorporación, retiro de cursos entre otros que la unidad lo requiera. De este procedimiento, se genera un informe que brinda una descripción del estado psicológico del alumno, el cual servirá como herramienta para la toma de decisión respecto al trámite. También se responde a pedidos especiales como evaluaciones grupales o la creación de talleres para grupos específicos.

c. Orientación vocacional

Este servicio busca evaluar y orientar a los alumnos en los factores internos (inteligencia, intereses profesionales, hábitos de estudio, estilo de aprendizaje y características de personalidad) y externos (nivel de información, expectativas familiares) que deben considerar para tomar una mejor decisión respecto a su elección de carrera. Se implementan ocho procesos al año.

d. Programa de acompañamiento

Tiene como objetivo facilitar la adaptación a la Universidad y a la ciudad de Lima, de los alumnos procedentes de otras provincias del país que cursan su primer ciclo en la PUCP. Para ello se cuenta con los siguientes servicios:

- Amigo PUCP (que tiene a un alumno de ciclos superiores para que lo acompañe y oriente en el inicio de esta nueva etapa).
- Tutorías individuales.
- Talleres grupales.

e. Programa de crecimiento personal

El programa se encuentra orientado al fortalecimiento emocional de los estudiantes a través de la herramienta grupal, ya sea con talleres o grupos de apoyo. Ambos son guiados por un psicólogo y tiene como objetivo, que se compartan experiencias y se trabaje el desarrollo de recursos personales, lo cual permitirá mejorar el desempeño académico.

f. Programa de desarrollo académico

Este programa busca potenciar los recursos personales con los que cuenta el alumno para afrontar las demandas académicas y alcanzar sus metas orientados principalmente a estudiantes que presentan bajo rendimiento. Ofrece los siguientes servicios:

- Talleres académicos.
- Tutorías grupales.

g. Programa Lidera

El programa busca contribuir al desarrollo integral de los estudiantes de pregrado de la PUCP, guiándolos en la identificación y el análisis de sus recursos personales, enseñándoles técnicas que les permitan emplearlos de manera eficaz, tanto en el entorno universitario como en el mercado laboral al que se insertarán. Para ello, se ofrecen:

- Talleres en cuatro áreas: Proyecto profesional, arte y expresión corporal, formación del líder, comunicación y manejo de conflictos.
- Tutorías individuales

h. Programa PUCP saludable

Esta oficina participa activamente en la iniciativa de la Universidad para fomentar una cultura saludable que beneficie a los alumnos, docentes y personal administrativo. El programa tiene la finalidad de disminuir los problemas de salud, para que contribuir en un menor índice de ausentismo y una mejor percepción de la calidad de vida durante el estudio y el trabajo. Su eje fundamental de intervención incide en la instalación, y mantenimiento de estilos de vida saludables desde la conducta individual y colectiva.

i. Charlas para padres

Busca fomentar la reflexión de los padres acerca del rol que tendrán acompañando a sus hijos en el desarrollo de la autonomía que requiere la vida universitaria. Se convocan a charlas al inicio de cada semestre.

2.2.2 Servicio de salud

Brinda atención médica a los miembros de la comunidad universitaria y se encarga de la planificación, organización y desarrollo de acciones educativas y preventivas en el campo de la salud. (PUCP, Servicios de salud, 2014).

Al ingresar, todos los alumnos tienen que realizar el examen médico obligatorio con la finalidad de asegurar que cuenten con las condiciones de salud adecuadas

para la realización de sus estudios y en caso necesario, realizar el acompañamiento o derivación a nuevos análisis.

En el caso de Educación, se solicita que los estudiantes que van a realizar la práctica pre profesional realicen un nuevo examen médico para garantizar que se encuentran en óptimas condiciones de salud para la realización de su práctica.

2.2.3 Servicios de apoyo social

A continuación se describirá cuál es la función principal de los servicios de apoyo social y algunos de los tipos de apoyo que ofrece (PUCP, Servicios de apoyo social, 2014):

Es la unidad responsable del proceso de Clasificación en la Escala de Pensiones y de asignar el grado en que se ubica cada alumno, de acuerdo al Sistema de Pensiones Diferenciadas. La asignación se realiza a partir de los márgenes que establece la Universidad y de la información sobre la situación socioeconómica de la familia.

En los casos en que la situación socioeconómica se ve afectada por un cambio o deterioro significativo, los alumnos podrán solicitar, en la Oficina de Servicios de Apoyo Social, una nueva evaluación, la cual incluirá su rendimiento académico. Esta evaluación forma parte del proceso de Reclasificación en la Escala de Pensiones.

También administra otro tipo de apoyo: el bono de alimentos, ayuda en caso de emergencias y exoneraciones de moras. Además, apoya en los procesos de asignación de Becas y Crédito Educativo, a través de la evaluación socioeconómica familiar.

2.3 Experiencia de la unidad en programas de tutoría

En este apartado, se tomará en cuenta las políticas existentes con respecto a la tutoría de estudiantes, los programas implementados anteriormente y a las acciones actuales de acompañamiento al estudiante que se realizan en la Facultad de Educación.

a. Políticas

A nivel de unidad, se han identificado que en el Reglamento de Educación vigente se mencionan artículos referidos a la asesoría del estudiante (PUCP, Reglamento de la Facultad de Educación, 2012):

Art. 21º.- Son funciones de los Coordinadores de especialidad:

f) organizar con los profesores el asesoramiento personal de los alumnos de la especialidad;

Art. 27º.- Los profesores de los diversos Departamentos Académicos que dictan los cursos de la Facultad de Educación, así como los jefes de práctica, están obligados, en lo que les corresponda a:

g) establecer en cada Semestre un horario de asesoramiento de alumnos y cumplirlo;

Art. 33º.- Son derechos de los alumnos:

e) utilizar los servicios académicos y de bienestar y asistencia que ofrece la Universidad, de acuerdo con los reglamentos respectivos;

Si bien en el Reglamento de la Facultad de Educación se plantea la asesoría como una función a realizar por los docentes, cuyo responsable es el coordinador de cada carrera, y además se reconoce como un derecho del estudiante acceder a los servicios de apoyo que existen en la

universidad, se constata que en los documentos de planeamiento de la unidad: plan estratégico y planes operativos de los últimos años, este aspecto no ha formado parte de las metas y actividades a ejecutar y no se ha definido con claridad la responsabilidad para la organización de la tutoría involucrando a los docentes de la unidad, recayendo esta función, en una acción directa de los coordinadores de cada carrera y de la secretaría académica. Si bien se observa acciones de asesoramiento de algunos docentes, no están siendo articuladas, organizadas y con objetivos claros.

b. Antecedentes de programas de acompañamiento

Se implementó en los años 2000 y 2001 el “Programa de Asesoría y Orientación personalizada”. Tenía como propósito promover el crecimiento personal de los estudiantes de la Facultad creando espacios que les permita realizar cambios positivos en su desempeño académico y personal. Los objetivos del programa fueron (Tafur, 2000):

a) Programa de asesoría a alumnos de código 2000:

- Profundizar el conocimiento de las dimensiones académica, vocacional y personal de los estudiantes para la detección oportuna de dificultades que pudieran constituirse en obstáculos en su actual formación o en su futuro desempeño profesional.
- Derivar oportunamente a las instancias correspondientes los casos que requieren de atención especializada.
- Acompañar a los alumnos en su proceso de formación académica y personal con énfasis en aquellos aspectos que favorecen su desarrollo.
- Favorecer el proceso de integración de los estudiantes de este código.

- Brindar apoyo y acompañamiento a los estudiantes en aspectos que requieran ser mejorados o modificados, sobre todo en el área académica.

b) Programa de asesoría a alumnos de los demás códigos:

- Caracterizar al estudiante haciendo énfasis en aquellas fortalezas y debilidades relacionadas con su proceso de aprendizaje en la Facultad y con su futuro perfil profesional.
- Detectar situaciones que requieran manejo especializado y derivar a las instancias correspondientes.

Las principales actividades realizadas fueron:

- Capacitación a los tutores.
- Asesoría individual y grupal a los estudiantes.
- Reuniones de socialización de experiencia de tutores.
- Elaboración de informes por semestre.
- Participación de los estudiantes en talleres de orientación vocacional y de expresión oral (primer ciclo) y según necesidades para las otras promociones.
- Reuniones de integración por código.

C. Acciones actuales de acompañamiento al estudiante

Desde el 2011 se cuenta con una oficina descentralizada del servicio psicopedagógico en la Facultad de Educación. Esta oficina ofrece atención psicológica individual; adicionalmente, realiza dos evaluaciones grupales por año: la primera, orientada a los alumnos ingresantes, busca ayudarlos a desarrollar recursos que contribuyan a su adaptación a la vida académica;

la segunda, dirigida a alumnos que se encuentran en el tercer año de estudios, tiene como fin el desarrollo de habilidades para el trabajo grupal e incrementar su capacidad para manejar con éxito las situaciones a las que se enfrentará en el campo laboral.

Después de cada evaluación se recibe un informe individualizado por estudiante y un reporte de las recomendaciones por alumno. Estas recomendaciones son enviadas a cada coordinadora de carrera para que pueda realizar el seguimiento a los estudiantes en coordinación con la secretaría académica.

Adicionalmente, se ha elaborado un reporte de los cursos y créditos aprobados por ciclo y por promoción de ingreso (2012, 2013) a fin de identificar los estudiantes que presentan dificultades y poder realizar un acompañamiento focalizado. Esta acción recién se ha iniciado el 2014.

Algunos docentes identifican algunas situaciones problema e informan a la Secretaría Académica a fin de poder derivar los casos al psicopedagógico y realizar el seguimiento.

A pesar del interés por realizar acciones de acompañamiento académico y emocional a los estudiantes, siguen siendo intervenciones no articuladas y sin potenciar los servicios que ya la universidad ofrece.

Existe además, el Programa de Orientación y Tutoría ejecutado por la Secretaría de Asuntos Académicos del Centro Federado de Educación, quien convoca a alumnos del V, VII, y IX ciclo, los cuales ejercen el rol de tutores. El programa está dirigido a los nuevos ingresantes, alumnos de intercambio o transferencia interna o externa, en el que la participación de los últimos será voluntaria. El propósito del mismo es generar espacios en

que los estudiantes puedan dialogar y aclarar dudas tanto de aspecto académico como no académico. Este sistema de orientación contribuirá a la formación integral brindada por la Universidad, como también facilitará la adaptación de los nuevos ingresantes a la FAE. (Centro Federado de Educación, 2014).

Objetivos:

- Generar espacios de diálogo tanto académico como no académico con el fin de orientar al estudiante en su adaptación a la Universidad.
- Contribuir a la organización del Plan de estudios y organización de horarios de los estudiantes.
- Aclarar dudas respecto a los servicios en la Universidad.
- Contribuir a la formación integral de los estudiantes en la FAE.



3. Diseño del proyecto

A continuación se detalla cada uno de los aspectos que comprende el proyecto: “Programa de acompañamiento a los estudiantes de la Facultad de Educación”: objetivos, etapas del programa, líneas de acción y actividades, recursos y sostenibilidad.

3.1 Objetivos

Objetivo general

Mejorar el rendimiento académico, el desarrollo personal y profesional de los estudiantes de la Facultad de Educación.

Objetivos específicos

- Disminuir la deserción y prolongación del tiempo de estudios.
- Asesorar de manera individual y grupal a los alumnos, con énfasis en aquellos que presenten problemas académicos, emocionales, de salud y económicos.
- Desarrollar las capacidades de docentes y estudiantes para realizar la labor de tutoría.
- Facilitar el acceso a los servicios al estudiante que la universidad ofrece.

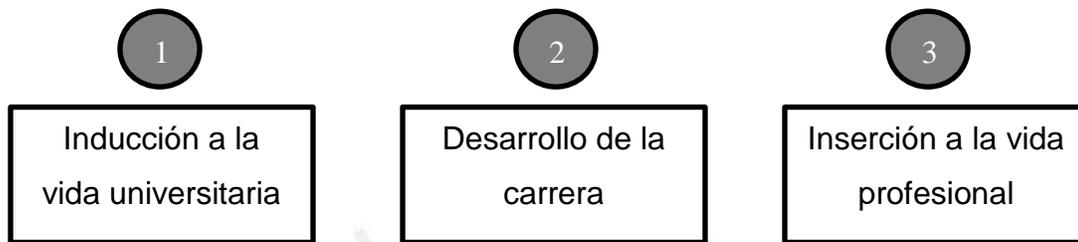
3.2 Metas de atención

Alumnos matriculados en pregrado en las carreras de inicial y primaria organizados en tres grupos:

- a) Primer año de estudios (primer y segundo ciclos).
- b) Segundo y tercer año de estudios (tercer a 6to. ciclos).
- c) Cuarto y quinto año de estudios (7mo. A 10mo. ciclos).

3.3 Etapas del programa de acompañamiento

Se propone que el programa de acompañamiento a los estudiantes considere tres etapas por las que atraviesa durante su formación en la universidad:



a. Inducción a la vida universitaria

Comprende el primer año de estudios en la universidad en el que el estudiante tiene que adaptarse a una nueva forma de estudio, organización de su tiempo, exigencias académicas, estructura organizacional, afirmación de su vocación, nuevas relaciones sociales y una esperada autonomía y capacidad de decisión que generalmente no ha desarrollado. En esta etapa se busca facilitar la inserción y adaptación a la vida universitaria brindando información, orientación y herramientas. Así mismo, fomentar el desarrollo de actitudes que les permitan enfrentar adecuadamente los retos académicos que se les presenta y “proporcionar espacios de soporte emocional donde pueda expresar sus temores y perspectivas en un ambiente que requiere de nuevas estrategias y fortalezas” (PRONABEC, 2012)

En este primer año es importante que el estudiante pueda:

- Identificar las características de organización de la facultad y universidad: cómo funciona, quiénes son sus autoridades, qué servicios ofrece, cómo se accede a ellos, cuáles son los principales trámites académicos administrativos que existen y cómo accede a ellos.
- Identificar cuáles son las características de su carrera, el perfil a lograr y el plan de estudios.
- Afirmarse en su vocación docente o desistir de esa opción profesional.
- Desarrollar habilidades para el estudio autónomo, redacción académica, lectura crítica y razonamiento matemático.
- Relacionarse adecuadamente con sus compañeros y profesores.
- Identificar las instancias de participación y representación estudiantil.

Se propone los siguientes objetivos para esta etapa:

- Acompañar a los estudiantes del primer año durante su proceso de formación académica y personal, reforzando los aspectos que favorezcan su crecimiento psicológico, social, vocacional y su rendimiento académico.
- Caracterizar a los estudiantes en las dimensiones académica, personal y vocacional identificando aquellas que puedan convertirse en obstáculos durante su formación.
- Derivar oportunamente a las instancias correspondientes los casos que requieran de atención especializada.
- Favorecer el proceso de integración de los estudiantes y de su identidad con la universidad.
- Informar acerca de la organización de la unidad, reglamentos, procedimientos académicos administrativos así como de la carrera a la que pertenece.

- Capacitar al estudiante en los procesos informáticos y bibliográficos que le permitan acceder a estos servicios.

Algunos módulos a desarrollar para el logro de los objetivos son:

- Introducción a la vida universitaria: que incluye la bienvenida a los ingresantes y los siguientes talleres: conociendo la universidad y mi facultad, Haciendo uso de los recursos de la universidad (plataformas, biblioteca)
- Mi vocación.
- Conociendo más de mis habilidades (incluye la evaluación psicológica, un taller de autoconocimiento).
- Desarrollo académico (estrategias de estudios, uso y organización del tiempo, lectura estratégica, redacción académica).
- Mi matrícula; asesoría en los cursos a ser matriculados (segundo ciclo).

b. Desarrollo de la carrera

Comprende el segundo y tercer años de estudio y se busca que el estudiante haya logrado insertarse en la vida universitaria con éxito y que ejerza plenamente sus deberes y derechos como estudiante.

Se espera que el estudiante:

- Ha logrado una adecuada inserción en la vida universitaria, adquiriendo habilidades para su desempeño académico.
- Establece relaciones asertivas con sus compañeros y docentes.
- Ratifica su vocación docente.
- Participa en las diferentes actividades de la unidad y de la universidad.

- Tiene una participación activa en las diferentes instancias de representación estudiantil, en la organización de actividades de su unidad y en las que el centro de estudiantes plantee.
- Participa y organiza actividades de responsabilidad social y de investigación.

Se plantea los siguientes objetivos en esta etapa:

- Fortalecer su crecimiento psicológico, social, vocacional y desempeño académico.
- Fomentar la participación en las diferentes instancias de representación y organización estudiantil.
- Motivar su participación en actividades de responsabilidad social y de investigación.

Algunos módulos a desarrollar para el logro de los objetivos son:

- Crecimiento personal: desarrollo de algunas habilidades como comunicación asertiva, manejo del estrés.
- Yo también participo: conocimiento de las agrupaciones estudiantiles e importancia de su participación.
- Cómo hacer un proyecto de Responsabilidad Social Universitaria.
- Cómo hacer un proyecto de investigación.

c. Inserción a la vida profesional

Esta última etapa comprende los dos últimos años de la carrera. Implica fortalecer la etapa anterior e iniciar un proceso de acompañamiento a la inserción en la vida profesional.

En esta etapa el estudiante debe:

- Reflexionar críticamente sobre los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas a lo largo de su formación profesional como un docente reflexivo y crítico.
- Identificar los aspectos que aún deben ser trabajados para lograr su perfil de egreso y poder insertarse en la vida laboral.
- Definir su trabajo de investigación para su titulación.

Los objetivos propuestos en esta etapa son:

- Favorecer su reconocimiento como profesional capaz de generar conocimiento profesional y pedagógico.
- Desarrollar sus habilidades para su inserción laboral: manejo de entrevistas, elaboración de hoja de vida, etc.
- Fomentar su reflexión sobre su propia formación identificando los aspectos que debe fortalecer para lograr el perfil de egreso de su carrera.

Algunos módulos a desarrollar para el logro de los objetivos son:

- Elaborando mi hoja de vida.
- Mi primera entrevista de trabajo.
- Encuentro con egresados.

3.4 Líneas de acción y actividades

Para el logro de los objetivos propuestos y considerando las tres etapas en las que se organiza el acompañamiento, se plantean las siguientes líneas de acción:

- Políticas de la unidad
- Participación y articulación institucional
- Capacitación
- Diseño de materiales
- Difusión

a. Políticas de la unidad

Este componente es clave para garantizar la continuidad y sostenibilidad del programa de acompañamiento para que se inserte en la cultura organizacional de la unidad.

Como se mencionó en el capítulo 2, ya existieron programas de tutoría en la Facultad, sin embargo, no tuvieron continuidad en su ejecución.

Se plantean las siguientes acciones:

- Revisión del reglamento de educación a fin de garantizar la existencia de un programa de acompañamiento al estudiante.
- Incluir el programa como parte de los resultados, metas y acciones del Plan Operativo de la unidad, a fin de garantizar su seguimiento y evaluación.
- Elaboración de un plan de acción tutorial anual.
- Incluir para el 2015 un presupuesto subvencionado que garantice su implementación y ejecución.

b. Participación organizada y articulación institucional

Existen diversos servicios de apoyo al estudiante, sin embargo, no son conocidos por los estudiantes e incluso por los mismos profesores. Por otro

lado, existe interés por parte de los profesores para realizar un acompañamiento tutorial a los estudiantes pero no se ha conformado una organización que facilite su participación de manera organizada y sistemática que realmente sea efectiva.

Frente a esta situación, se propone conformar una comisión de acompañamiento tutorial conformado por la Secretaría Académica, las coordinadoras de carrera y de la práctica pre profesional.

Esta comisión sería la responsable de elaborar un plan de acompañamiento tutorial, de convocar y capacitar a los tutores y de establecer coordinaciones con los diferentes servicios de la universidad a fin de darlos a conocer y de facilitar el acceso a los estudiantes así como establecer acuerdos de mutua colaboración para contar con su apoyo en determinados momentos, como por ejemplo, talleres específicos.

Implica además la planificación de reuniones de coordinación y socialización a fin de evaluar las estrategias utilizadas, potenciar las que son efectivas y mejorar o cambiar las que no dan resultados.

Es importante también contar con el apoyo de la organización de estudiantes de la Facultad (Centro Federado). Los dos últimos años han ejecutado su plan de acompañamiento de pares con los alumnos ingresantes. Este esfuerzo debe ser articulado al programa de acompañamiento y asegurar su continuidad en el cambio de representantes anuales.

Será importante que en la elaboración del plan de trabajo además de la comisión responsable, participe una de las psicólogas del servicio psicopedagógico y la responsable del programa de acompañamiento del

Centro Federado, de esta manera será enriquecido y se sumarán los esfuerzos y responsabilidades para lograr los objetivos propuestos.

c. Capacitación

Se requiere la capacitación de docentes y estudiantes para un acompañamiento efectivo a los estudiantes. Se plantea que sean una por semestre.

Implica tomar en cuenta las siguientes temáticas:

- Enfoque de la tutoría, perfil y funciones del tutor.
- Características del estudiante universitario y del perfil real del estudiante de educación.
- Estrategias para un acompañamiento efectivo: comunicación empática y asertiva, etc.
- Utilización de herramientas para el registro y reporte de su labor de acompañamiento.
- Procesos de derivación a los servicios que correspondan (protocolos, información de contactos y requisitos).

d. Diseño de materiales

Es importante diseñar materiales que cumplan estas funciones:

- Materiales para los tutores docentes: que expliciten enfoques, su perfil, funciones, procedimientos y estrategias de acompañamiento. Material que se irá construyendo y reformulando a partir de la experiencia. Esto

es importante para que los docentes que se integren a esta labor tengan un referente explícito del propósito de la tutoría y cómo ejercerla y quede además, en la documentación de la unidad y no se pierda la experiencia en las siguientes gestiones.

- Cartillas informativas de los diferentes servicios que ofrece la universidad y cómo acceder a ellos. Este material se renovará anualmente.
- Módulos diferenciados de acompañamiento según la etapa de formación en la que se encuentra el estudiante: inducción, desarrollo de la carrera e inserción laboral, que permita dar pautas claras de las acciones básicas a realizar en cada una.

Para su elaboración, será importante la conjunción del trabajo del equipo de tutores, coordinadoras de carrera, Secretaría Académica y de la responsable de producción de materiales de la unidad.

e. Difusión

Un aspecto que se ha identificado es que los estudiantes desconocen los servicios existentes y que tienen poca información de los que la misma unidad ofrece.

En ese sentido es importante que la información llegue a todos a través de diferentes medios:

- Incluir en la web de la unidad un apartado referido a los servicios de apoyo al estudiante y las formas de acceso, así como del programa de acompañamiento de la unidad.
- Difundir continuamente en el boletín semanal de la unidad aspectos relevantes del plan de acompañamiento y su importancia.

- Coordinar su difusión con el Facebook del Centro Federado de Estudiantes.
- Elaborar cartillas informativas del programa de acompañamiento.
- Difundir las oportunidades laborales en coordinación con la bolsa de trabajo de la unidad.

Cada año debe elaborarse un plan de acción tutorial que contemple las necesidades reales de los estudiantes a atender, las etapas de acompañamiento y las líneas de acción propuestas.

3.5 Evaluación

Es imprescindible contar con un sistema de evaluación que retroalimente constantemente la ejecución del programa que permita la toma de decisiones oportuna y los cambios necesarios para su mejor funcionamiento.

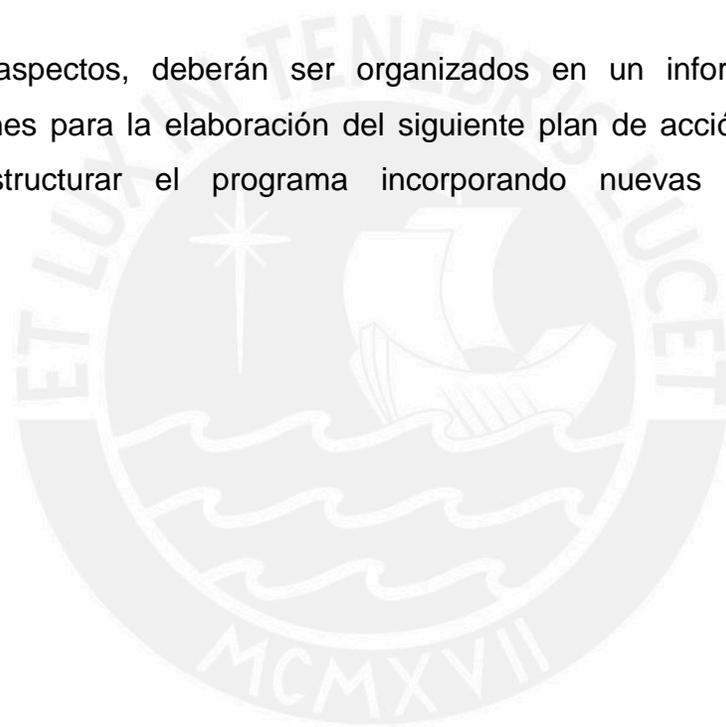
Para ello, será importante considerar:

- a. Evaluación diagnóstica: con la finalidad de identificar las características de los estudiantes e identificar los aspectos a ser trabajados.
- b. Seguimiento a las acciones de proceso. Esto implica reuniones periódicas con la finalidad de identificar si las estrategias utilizadas tienen o no efectos positivos en los estudiantes. Se utilizarán además reportes de las acciones ejecutadas y del seguimiento personalizado a los estudiantes.
- c. Evaluación semestral y anual. A fin de identificar los avances, los cambios en la planificación y los logros obtenidos con la intervención.
- d. Evaluación intermedia y final, con la finalidad de identificar si los estudiantes logran potenciar sus habilidades iniciales y el logro del perfil esperado.

Por otro lado, es importante contar de parte de los estudiantes una valoración del servicio ofrecido, por lo que las encuestas de satisfacción serán importantes a fin de identificar su percepción sobre el programa y las mejoras que proponen para mejorarla.

Adicionalmente a la encuesta de satisfacción, será necesario contar con un focus group de estudiantes pares y estudiantes beneficiarios que profundicen algunos aspectos relevantes de la encuesta.

Todos estos aspectos, deberán ser organizados en un informe que brinde recomendaciones para la elaboración del siguiente plan de acción tutorial o que permitan reestructurar el programa incorporando nuevas estrategias de intervención.



Bibliografía

- Alvis G., K. M. (2009). *Acompañamiento estudiantil y tutoría académica: reflexiones y aportes a la construcción de un sistema de acompañamiento estudiantil en la Universidad de Colombia*. Bogotá: Universidad Nacional de Colombia.
- Ariza, G. y Ocampo, H. (Enero/Junio de 2005). Acompañamiento tutorial como estrategia de la formación personal y profesional: un estudio basado en la experiencia en una institución de educación superior. *Univ. Psychol.*, 4(1), 31-41.
- Cabrera, L. (2013). *Perfil real de los estudiantes de la Facultad de Educación con código 2013*. Lima: Facultad de Educación - PUCP.
- Centro Federado de Educación. (2014). *Plan de trabajo de la Secretaría de Asuntos Académicos*. Lima: PUCP.
- Educación, F. d. (2000). *Programa de asesoría y orientación personalizada*. Lima: PUCP.
- Facultad de Educación. (2012). *Reglamento de la Facultad de Educación*. Lima: PUCP.
- Haro, C. (2013). *Reporte cierre de año 2013. Oficina de Educación. Psicopedagógico*. Lima: PUCP.
- Haro, C. y. (2011). *Reporte cierre de año 2011. Oficina de Educación. Psicopedagógico*. Lima: PUCP.
- Haro, C. y. (2012). *Reporte Cierre de año 2012. Oficina de Educación. Psicopedagógico*. Lima: PUCP.
- Jimenez, J. (2010). Hacia un nuevo proyecto de tutoría universitaria en el espacio europeo de educación superior. *REOP*, 21(1), 37-44.
- Lobato, C. (2004). La función tutorial universitaria: estrategias de intervención. *Papeles Salmantinos de Educación*, 31-57.
- Martínez, S., & Echenique, M. y. (s.f.). *Prácticas de acompañamiento y seguimiento a estudiantes. Experiencias en la Universidad del Comahue*. Argentina: Universidad del Comahue.
- OCAI. (2013). *Informe sobre los admitidos en el 2013-1*. Lima: PUCP.
- Pérez L., José Luis y otros. (2010). *Propuesta: Plan de acompañamiento permanente*. Medellín: Universidad de Antioquía.
- PRONABEC. (2012). *Plan del sistema de tutoría del Programa Nacional de Becas y crédito educativo para instituciones de educación superior*. Lima: Ministerio de Educación.
- PUCP. (2012). *Reglamento de la Facultad de Educación*. Lima: PUCP.
- PUCP. (2 de mayo de 2014). *Oficina de Servicio de Orientación al Estudiante*. Recuperado de www.pucp.edu.pe
- PUCP. (2 de abril de 2014). *Servicios de apoyo social*. Recuperado de www.pucp.edu.pe
- PUCP. (2 de abril de 2014). *Servicios de salud*. Recuperado de www.pucp.edu.pe

- Revuelta, F. (2008). *La Tutoría Universitaria*. Salamanca: Universidad de Salamanca.
- Rodríguez, S. (2012). *Manual de tutoría universitaria. Recursos para la acción* (2da. ed.). (U. d. Barcelona, Ed.) Barcelona: Octaedro.
- Rodríguez, S. (s.f.). *Sobre la Tutoría Universitaria*.
- Tafur, R. (2000). *Programa de asesoría y orientación personalizada*. Lima: Facultad de Educación - PUCP.
- Vela, A. (2007). Acción tutorial sobre un trabajo de investigación colectivo. *Revista de Psicodidáctica*, 12(2), 221-236.

